

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр.88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/2023 и 19/2025), члана 29. Закона о основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС бр. 55/13, 101/17, 27/18, 10/19, 129/21, 92/23 и 19/2025) и члана 109. став 1. тачка 2. Статута школе, Школски одбор ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, на својој седници одржаној дана 15.09.2025.г. усвојио је :

***Г О Д И Ш Њ И И З В Е Ш Т А Ј
О РАДУ ШКОЛЕ***

ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Септембар 2025. год.

УВОД

Годишњим планом образовно-васпитног рада школе за 2024/2025. школску годину, постављени су приоритетни задаци којима су проткане све области живота и рада у школи, као и стални циљ на ком треба континуирано радити. Постигнут је циљ којем се тежило, да се унапреди васпитно образовни процес, да се обезбеде безбедни и подстицајни услови у којима деца раде и да долазак у школу ученицима буде задовољство, а не обавеза на коју су приморани.

Реализацију постављених задатака, остваривање посебних планова и програма, као и планова и програма стручних органа школе, можемо пратити кроз извештаје које су садржај Годишњег извештаја рада школе.

I УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Материјално-технички услови рада школе

Основна школа „Здравко Гложански” ради у три објекта. Два објекта се налазе у Бечеју, а један објект се налази у Радичевићу, насељеном месту удаљеном 10 км од Бечеја. У оба објекта настава се изводи од првог до осмог разреда.

Ови школски објекти углавном служе својој намени, јер су прилагођени раду са великим бројем ученика. Ово се посебно односи на објект у Бечеју, где наставу у школској 2024/2025.години похађало 425 ученика у две смене и на два језика. Издвојено одељење у Радичевићу је похађало 60 ученика у 8 одељења на српском наставном језику у две смене.

Вршени су углавном радови на текућем одржавању и отклањању новонасталих проблема. Ове школске године нису реализовани планови који се тичу реконструкције спортских терена у Бечеју и у Радичевићу. Током 2.полугодишта 2 учионице у Бечеју су забрањене за коришћење док су извођени радови на чишћењу тавана и скидању плафона. Радови на постављању нових плафона нису реализовани те се те две учионице и даље неће користити.

Кадровски услови рада

Током протекле школске године су скоро сви наставници имали потребну школску спрему. Нестручно је била једино заступљена настава немачког језика и музичке културе на мађарском наставном језику. Што се тиче наставног кадра, дужих одсуствовања због боловања није било.

За запослене су организовани семинари и обуке, као и разне активности интерног усавршавања чиме су наставници обогачени новим информацијама и иновацијама из своје струке које су успешно примењивали у настави.

Услови средине у којој школа ради

Школа је остваривала своју делатност у граду Бечеју и насељеном месту Радичевић. Локација школе у центру града предодредила је и сарадњу школе са организацијама у непосредној близини. Ове школске године су, поред школских објеката, за образовно-васпитни рад коришћени и други простори на отвореном као што је Горански парк, шеталиште на Тиси, игралишта. Од културних садржаја је реализована сарадња са Градским позориштем, а ученици су посећивали и поставке у Градском музеју и Галерији Круг.

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

У школској 2024/2025.године се настава и матичној школи у Бечеју и у Издвојеном одељењу у Радичевићу одвијала у две смене, са часовима од 45 минута. У преподневној смени настава је почињала у 8ч, а у поподневној у 13.30. Смене су се мењале на недељном нивоу.

Распоред часова и осталих облика образовно-васпитног рада за одељења разредне наставе израдиле су одељењске старешине у договору са наставницима који предају у њиховом одељењу, а за предметну наставу задужена је наставница математике Ела Катаи Кучера.

Школску 2024/2025. годину похађало је 485 ученика са 62 наставника који су изводили наставни процес. Можемо констатовати да флукуација ученика (исписаних, уписаних) није битно пореметила организацију рада одељења.

Резултати успеха ученика на крају школске године показују да школа одржава ниво задовољавајућих постигнућа ученика и наставника. Свих 477 ученика имали су позитиван успех. Од 477 ученика, 423 је бројчано, а 54 ученика првог разреда је описно оцењено. Одличним успехом је завршило 331 ученика (69,39%), врло добрим успехом 122 (25,58%), 23 ученика добрим (5,03%), ученика са довољним и недовољним успехом нема. Просечна оцена успеха ученика на нивоу школе је 4,64.

За ученике осмих разреда организована је припремна настава из математике и матерњег језика, као и за тест из биологије, историје, хемије, физике или географије у циљу постизања што бољих резултата на завршном испиту. Ове школске године су ученици 8. разреда имали пробни ЗИ који је организован у школи по процедурама. Завршни испит је такође организован и успешно реализован по процедурама у нашој школи. На завршни испит изашло је 54 ученика и сви су успешно положили испит. Три ученика су полагали завршни испит прилагођеним тестовима које су припремили наставници с обзиром на то да су наставу похађали по ИОП2. Школску годину ученици осмих разреда завршили су успешно уз напомену да смо имали 7 Вукових диплома и додељена је 29 специјалне дипломе за постигнуте резултате на такмичењима из појединих предмета.

Овакви резултати рада наше школе, већ дужи низ година ставља нашу школу у позицију лидера међу школама у општини Бечеј, о чему говори податак да смо најбројнија школа која се препознаје по квалитету рада и пожртвованом раду свих запослених.

Контролна табела - број ученика по разредима												
РАЗРЕД		I	II	III	IV	Свега у млађим разредима	V	VI	VII	VIII	Свега у старијим разредима	Свега у школи
ОДЕЉЕЊЕ	а	2	3	7	0		4	3	5	3		
	б	22	24	26	20		21	17	22	21		
	ц	23	18	17	21		28	15	17	19		
	д	0	0	0	18		0	21	23	0		
	р	7	4	7	7		10	5	6	11		

Основна школа "Здравко Гложански" БЕЧЕЈ																						
Школска година:												2024/25										
Успех ученика на крају школске 2024/25 школске године																						
Разред	I		II		III		IV		Свега у нижим разредима		V		VI		VII		VIII		Свега у вишим разредима		Свега у школи	
ОПШТИ УСПЕХ	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%
одличан	54	100.00	46	93.88	40	70.18	59	89.39	199	88.05	39	61.90	36	59.02	35	47.95	22	40.74	132	52.59	331	69.39
врло добар	0	0.00	3	6.12	16	28.07	7	10.61	26	11.50	21	33.33	18	29.51	29	39.73	28	51.85	96	38.25	122	25.58
добар	0	0.00	0	0.00	1	1.75	0	0.00	1	0.44	3	4.76	7	11.48	9	12.33	4	7.41	23	9.16	24	5.03
довољан	0	0.00	0	1.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега позитивних	54	100.00	49	100.00	57	100.00	66	100.00	226	100.00	63	100.00	61	100.00	73	100.00	54	100.00	251	100.00	477	100.00
Недовољних	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега оцењених	54	100.00	49	100.00	57	100.00	66	100.00	226	100.00	63	100.00	61	100.00	73	100.00	54	100.00	251	100.00	477	100.00
Неоцењених	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега ученика у разреду	54	100.00	49	100.00	57	100.00	66	100.00	226	100.00	63	100.00	61	100.00	73	100.00	54	100.00	251	100.00	477	100.00

Дел. број: 6-15-1/2025

Дана: 01.09.2025.

Остварење календара значајних активности

Годишњим планом за протеклу школску годину су планиране активности према Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији АПВ за школску 2024/25. годину које су и реализоване.

III СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

- ОРГАН УПРАВЉАЊА -

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за школску 2024/2025.годину

Школски одбор ОШ „ЗдравкоГложански“ у Бечеју је у школској 2024/2025.години одржао укупно 10 седница. Најважнији акти и одлуке који су разматрани/донети :

Извештај о раду ОШ „Здравко Гложански“ Бечеј за школску 2023/2024.годину усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о раду директора школе за школску 2023/2024.годину усвојен 13.09.2024.године
Извештај о успеху и дисциплини ученика у школској 2023/2024.године усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о успеху на завршном испиту ученика осмих разреда школе школске 2023/2024.године усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о самовредновању установе за школску 2023/2024.годину усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о професионалном развоју запослених за школску 2023/2024.годину усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма за школску 2023/2024.годину усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2023/2024.години усвојен је 13.09.2024.године
Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање за школску 2023/2024.годину усвојен је 13.09.2024.године
Годишњи план рада за школску 2024/2025.годину донет је 13.09.2024.године
Годишњи план рада директора школе, за школску 2024/2025.годину усвојен је 13.09.2024.године
План професионалног развоја запослених у ОШ „ЗдравкоГложански“ у Бечеју, донет је на седници одржаној 13.09.2024.године
На Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, дата је сагласност 13.09.2024.године
Именован је Стручни актив за развојно планирање у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју
Поднет је Извештај о спровођењу Плана интегритета на седници одржаној 13.09.2024.године
Донете Измене и допуне Финансијског плана за 2024.годину (ребаланс) 25.10.2024.године
На седници одржаној 20.12.2024.године усвојен је Извештај о спровођењу плана управљања ризицима од повреде родне равноправности за 2024.годину и донет План управљања ризицима од повреде равноправности за 2025.годину

Донет је Финансијски план ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2025. годину 16.01.2025. године
Извештај о раду директора школе, за прво полугодиште школске 2024/2025. године усвојен је 29.01.2025. године
Извештај о успеху и дисциплини ученика у првом полугодишту школске 2024/2025. године усвојен је 29.01.2025. године
На седници одржаној 29.01.2025. године усвојени су : Извештај Тима за самовредновање за прво полугодиште школске 2024/2025. године, Извештај Стручног актива за развој школског програма за прво полугодиште школске 2024/2025. године, Извештај Стручног актива за развојно планирање за прво полугодиште школске 2024/2025. године, Извештај о остваривању програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за прво полугодиште школске 2024/2025. године
На седници 29.01.2025. године донет је Правилник о раду ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју
На седници 29.01.2025. године донет је Анекс годишњег плана рада за школску 2024/2025. годину
На седници 29.01.2025. године донет је План јавних набавки ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2025. годину
Завршни рачун ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2024. годину усвојен је 21.02.2025. године
Извештај Комисије за попис имовине и обавеза ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2024. годину усвојен је 21.02.2025. године
На седници одржаној 05.05.2025. године донете су Измене и допуне финансијског плана ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2025. годину
Донета је Одлука о именовању Комисије која ће спровести поступак утврђивања запослених за чијим је радом делимично или потпуно престала потреба у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју – путем бодовања, за школску 2025/2026. годину, дана 11.06.2025. године
Проглашен је „Ученик генерације“ и „Спортиста генерације“ ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, за школску 2024/2025. годину на свечаној седници ШО одржаној 12.06.2025. године

- ОРГАН РУКОВОЂЕЊА -

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРКЕ ШКОЛЕ ОШ „ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ” за школску 2024/2025.годину

Полазне основе извештаја о раду директора су надлежности и одговорности директора школе прописане Законом о основама система образовања и васпитања, Статутом школе и другим подзаконским актима, као и Годишњем плану рада школе, а односе се на шест области рада директора:

1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи
2. Обезбеђивање законитости рада установе
3. Праћење и унапређење рада запослених
4. Сарадња са родитељима и широм заједницом
5. Финансијско и административно управљање
6. Планирање, организовање и контрола рада

Током августа је кроз разговоре и консултације са Школском управом Нови Сад, као и са свим запосленима, директорка активно учествовала у планирању рада целокупне Школе, као и у планирању организације образовно-васпитног рада. Планирање рада остварено је кроз доношење планова, додељивањем задатака запосленима, креирана је организациона структура школе, извршена систематизација радних места, подела предмета на наставнике, образована су стручна тела и тимови. Током августа и септембра радило се на изради Годишњег извештаја о раду школе, Годишњег плана рада, као и континуирано ажурирање података у Јединственом информационом систему просвете, ЈИСП-у.

У сарадњи са секретаријатом школе и стручном службом организоване су седнице Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа и Педагошког колегијума. Директорка је руководила Педагошким колегијумом који је усвојио индивидуалне образовне планове за ученике и контролисао и пратио рад школских тимова, већа и актива. Активно је учествовала у раду тимова.

Сви запослени су правовремено и тачно информисани о свим важним питањима живота и рада установе, путем огласне табле, телефонским путем и путем електронске поште. Директорка је континуирано информисана о успеху и дисциплини ученика од стране одељењских старешина и стручне службе, као и кроз есдневник. Вођена су и завршена три васпитно-дисциплинска поступак за два ученика. Изречене су две мере Укор директора и један Укор Наставничког већа.

Директорка школе је остваривала сарадњу са родитељима кроз рад Савета родитеља и индивидуалне разговоре. Родитељи и шира јавност могу се информисати о школи и преко школског сајта, као и страницама на друштвеним мрежама.

Током 1.полугодишта реализован је Дан отворених врата како би се будући прваци и њихови родитељи информисали о школи. Распоред Дана отворених врата на часовима наставника је истакнут, али родитељи/други законски заступници нису искористили могућност посете часовима у овој школској години.

Директорка је током 1.полугодишта посећивала часове после којих је наставницима дала повратну информацију и смернице за даљи рад и напредак. Као потешкоће у раду и даље се појављује формативно оцењивање, а повезано са тим и континуирано праћење напретка ученика (оствареност исхода, стандарда, препоруке и смернице за даљи рад и слично) у педагошкој документацији и есдневнику. За 2.полугодиште је израђен план посете часовима са акцентом на те слабе стране, али он није реализован због целокупне ситуације у школи током 2.полугодишта и штрајка запослених. Индивидуално се проверавало са наставницима да ли су отклоњени уочени недостаци приликом посета у 1.полугодишту и уочен је знатан напредак.

Током школске године реализован је на нивоу школе један акредитован програма стручног усавршавања за запослене на којем је активно учествовала директорка школе, а то је „Радни листови, креирање по фазама часа“. Осим те обуке савладала је и акредитовану обуку на даљину „ Како препознати даровите ученике“, обуку за директоре школа „Поступање система образовања у кризним догађајима“, као и обуке на платформи Чувам те.

Директорка је свакодневно сарађивала са Министарством просвете, Школском управом Нови Сад, Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу, и националне мањине – националне заједнице, Националним саветом мађарске националне мањине и са локалном самоуправом. Такође, настављена је сарадња са Центром за социјални рад Бечеј и Полицијском станицом Бечеј.

Настављена је успешна сарадња са организацијама у оквиру разних пројеката. Школа је и даље укључена у два велика пројекта који су у 3. фази. Пројекат Европске уније и Савета Европе „Квалитетно образовање за све“ у оквиру ког се спроводе активности планиране Акционим планом уз учешће директорке школе, а психолог и педагог школе су менторке другим школама у окружењу. Пројекат Центра за образовне политике и Песталоци фондације „Заједно ка средњој школи“ у оквиру ког је директорка заједно са психологом ментор ОШ „Јожеф Атила“ из Новог Сада. Жива библиотека је у октобру у оквиру Дечије недеље успешно релизована кроз пројекат у сарадњи са Друштвом интелектуалаца Браћа Тан. Параолимпијски дан је реализован у сарадњи са УГ „Екобечеј“, док је догађај налик TEDx говору реализован у сарадњи са Друштвом стваралаца и иноватора „Инова“. Организатор и реализатор наведених активности била је психолог школе уз активно учешће директорке.

Директорка школе је у сарадњи са секретаром школе и финансијско-административним радником обезбедила покривеност рада установе потребном документацијом. Активно је учествовала у изради општих аката и документације установе. У сарадњи са шефом рачуноводства планирала је и надгледала финансијске трошкове.

Сви судски процеси у вези тужби, покренутих против Школе, односно Министарства просвете, због неисплаћених топлих obroка и регреса у претходном периоду завршени су у корист Школе. Поступак у случају повреде ученика у зооврту на Палићу током екскурзије 2004. године завршен је у корист тужиоца и школа је поднела жалбу Апелационом суду.

Инсистира се на поштовању прописа и уредном вођењу документације. Континуирано се прате релевантни прописи у области образовању, радних односа и финансија.

ОШ „Здравко Гложански“ Бечеј је у децембру 2024. године награђена покрајинским признањем у области људских и мањинских права – Признањем „Људевит Мичатек“ за изузетне резултате наше школе у области заштите људских и мањинских права и унапређења толеранције, једнакости и равноправности. Тиме је још једном потврђено да се школи годинама уназад интензивно промовише концепт демократске културе кроз наставне и ваннаставне активности у којима активно учествује директорка школе.

Током школске 2024/2025. године због целокупних друштвених дешавања у Републици Србији запослени су ушли у штрајк, а поједини и у привремену обуставу наставе. Уз сво поштовање индивидуалних мишљења и континуирану сарадњу са колегама и Школском управом Нови Сад, директорка школе се трудила да се наставни процес одржи у обиму у ком је то било могуће у датим околностима које су се мењале понекад на дневном нивоу.

Дана 01.09.2025.
Дел.бр. 6-15-2/2025

Директорка школе
Лидија Стојшић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Рад помоћника директора дат је кроз основне функције планирања, организовања, вођења и праћења љуских и осталих ресурса, да би се остварили постављени циљеви и задаци.

Улога помоћника директора је да помаже директору установе и да организује педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе и обавља друге послове у складу са статутом школе и по налогу директора, те се сходно томе планира рад помоћника директора који се ове школске године састојао од:

- учешћа у организацији рада школе, организацији свих манифестација, прослава, окупљања, пријема, акција, посета и пројеката школске за 2024/25. год;
- сарадња са друштвеном средином;
- стручно усавршавање;
- планирање и програмирање рада вршено је кроз израду плана и програма рада тимова као и свог личног рада, писању полугодишњих, годишњих извештаја;
- организационо-стручни послови односили су се на помоћ у организацији и свакодневном праћењу васпитно-образовног рада школе као и текућих обавеза у оквиру 40-о часовне радне недеље;
- организовање функционалне примене медијатеке и учешћа ученика у раду школске библиотеке;
- помоћ и техничка подршка наставницима у наставном раду (копирање тестова, издавање наставних средстава, пластифицирање наставних листића) и друге послове по потреби;
- предлагање и праћење мера за унапређивање рада школе, сарадња са ученицима;
- рад у стручним и другим органима школе;
- безбедност ученика и запослених обухватила је организована дежурства и свакодневно праћење школског живота примена Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања, контрола примене Правилника о безбедности ученика;
- замена одсутног наставника, учитеља;
- рад у продуженом боравку по потреби;
- учествовање у организацији и спровођењу пробног и завршног испита за ученике осмог разреда;
- исписивање Вукових и специјалних диплома и израда посвета за поклон књиге за награђене ученике осмог разреда;
- учешће у организацији пријема првака (Дан отворених врата, израда позивница, вођење евиденције уписаних ученика у 1. разред);
- прикупљање документације и расподела уџбеника за ученике који испуњавају услове за добијање бесплатних уџбеника које обезбеђује Министарство просвете;
- расподела плативих уџбеника;
- стручно усавршавање кроз он-лајн акредитоване обуке и посете стручним скуповима;
- вршење других послова у складу са Статутом школе и по налогу директора.

Душанка Пивнички
помоћник директора

- САВЕТОДАВНИ ОРГАН -

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју у школској 2024/2025.години

Савет родитеља ОШ „ЗдравкоГложански“ у Бечеју, у школској 2024/2025.години одржао је укупно 2 седнице. Најважнији акти и одлуке који су донети:

Верификација мандата новим члановима Савета родитеља ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју12.09.2024.године
Избор Председника Савета родитеља и заменика председника у школској 2024/2025.години извршен је12.09.2024.године
На Извештај о раду ОШ „ЗдравкоГложански“ у Бечеју за школску 2024/2025.годину дата је сагласност 12.09.2024.године
На Предлог Годишњег плана рада ОШ „ЗдравкоГложански“ у Бечеју за школску 2024/2025.годину дата је сагласност 12.09.2024.године
Изборосигуравачаученика ОШ „ЗдравкоГложански“ у Бечеју, у школској 2024/2025.години извршенје12.09.2024.године
Избор добављача ужине у школској 2024/2025.години извршен је12.09.2024.године
Сагласности на Програм екскурзија и наставе у природи за школску 2024/2025.годину дата је12.09.2024.године
Избор представника родитеља и његовог заменика у Локални Савет родитеља извршен је 12.09.2024.године
Избор представника родитеља у школске тимове извршен је 12.09.2024.године
Одређен је износ родитељског динара на седници одржаној12.09.2024.године
Избор добављача уџбеника за школску 2025/2026.годину извршен је 26.03.2025.године
Савет родитеља је на седницио држаној 26.03.2025.године извештен о уџбеницима за 3.и 7.разред ОШ на период од 4 године почев од 2025/2026.године

- СТРУЧНИ ОРГАНИ –

У школи су као стручни ограни радили Наставничко веће, одељењска већа, стручна већа, стручни активни, Педагошки колегијум и тимови.

Наставничко веће је одржало 8 седница током школске 2024/2025. године. Укупан број чланова био је 66. Наставничким већем је руководила директорка школе уз асистенцију помоћника директора и стручних сарадника. Записник са седница је водила библиотекарка Хелена Црнојачки.

Основни задатак Наставничког већа било је планирање и организација образовно-васпитног рада, разматрање извештаја и анализа успеха ученика на полугодишту, крају године, као и током саме школске године, анализа остварености активности у оквиру пројеката и унапређење наставе и квалитета рада школе.

Основне теме које су се разматрале су:

- разматрање и усвајање Годишњег плана школе и Извештаја о раду школе;
- анализа и утврђивање реализације фонда часова редовне, допунске и додатне наставе, изборних предмета и слободних активности;
- питања везана за стручно усавршавање наставника и разматрање Правилника о сталном стручном усавршавању у установи;
- анализа законских измена, као и нових правилника донетих на нивоу државе и школе;
- анализа остварених пројеката у току школске године;
- припрема и организација спровођења пробних завршних испита и самог завршног испита као и анализа успеха пробног и завршног испита;

- анализа развоја инклузивне културе и праксе у школи као и безбедност ученика
- договори око организовања наставе и рада школе с обзиром на друштвене околности и штрајк просветних радника.

Осим ових стандардних тема о којима се редовно на седницама Наставничког већа расправљало и извлачили одређени закључци, континуирано се радило на побољшању услова рада у школи, опремању учионица, набавку савремених учила и успостављање сарадње са локалном и широм заједницом.

Одељењска већа су на својим седницама највише пажње посветила утврђивању успеха на крају класификационих периода, на крају првог, другог полугодишта и крају школске године. Други по важности задатак је дисциплина ученика. Давани су предлози како за дисциплинске мере тако и за награђивање најбољих ученика, као и специфичностима појединих одељења. Разматрани су и предлози за ученика генерације. На почетку школске године разматран је календар рада за школску 2024/2025. годину. Одељењска већа су разматрала и усклађивала планове писмених и контролних задатака из различитих предмета водећи рачуна о томе да ученици током радне недеље немају више од две писмене провере и да се оне благовремено ученицима најаве.

Ове школске године су наставници, који ће предавати у одељењима 5. разреда у школској 2025/2026. години, успели да реализују посете четвртацима, као што су и све будуће одељењске старешине присуствовале ЧОС-у код четвртака.

Стручна већа су на својим седницама највише пажње посвећивала питањима унапређења међусобне сарадње. Извештаји о раду стручних већа су саставни део овог извештаја.

Стручни активи су веома активно и конструктивно радили протекле школске године. Њихов стручан и континуирани рад је допринео унапређењу квалитета наставе. Извештај о раду стручних актива је саставни део овог извештаја.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и тимова. У школској 2024/2025. године чланови су били:

Лидија Стојшић, директор	руководилац
Душанка Пивнички, помоћник директора	координатор Стручног актива за развојно планирање и Тима за маркетинг и школски сајт
Савка Сегединац, педагог	координатор Стручног актива за развој школског програма и Тима за самовредновање
Маргарита Берчек, психолог	координатор Тима за инклузивно образовање, ЦОП тима и СЕ тима
Изабела Шормаз	координатор Тима за обезбеђење квалитета и развоја установе
Светлана Кнежевић	координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво
Јелисавка Швоња	координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
Милена Чолак	координатор Тима за професионални развој
Маринко Момчичевић	координатор Тима за професионалну оријентацију
Зорица Чешљевић	председник Стручног већа разредне наставе
Сенка Кеџман	представник одељењских већа виших разреда

Педагошким колегијумом на четири седнице председавала је директорка школе. Разматра су питања везана за организацију наставе, унапређење образовно-васпитног рада и остваривања плана и програма.

На почетку школске године донет је Годишњи програм рада. Током првог полугодишта реализоване су све планиране активности. Неке од њих су: организација образовно-васпитног рада, анализа уписа у 1.разред, усвајање ИОП-а, планирање стручног усавршавања, анализа успеха и дисциплине и друге.

Почетком 2.полугодишта је анализиран рад тимова и стручних актива, као и реализација наставних планова.

Педагошки колегијум је дао позитивно мишљење поводом захтева психолога школе Маргарите Берчек за стицање звања педагошког саветника.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Планиране активности за школску 2024/25. годину су успешно реализоване. На почетку године по активима израђени су и усвојени планови рада, израђени ИОП-и и планови индивидуализације. Идентификовани су ученици са посебним потребама и изузетним талентима. Састављен је распоред писмених провера, састављени су иницијални тестови и анализирани резултати. Израђене су педагошке свеске за праћење напредовања ученика. Састављене су групе за продужени боравак. Утврђен је распоред одељења по учионицама. Такође је и распоред часова усаглашен. Изнет је и предлог секција за школску 2024/25. годину. Усвојени су критеријуми оцењивања. Такође су предложени начини укључивања родитеља у активности школе.

На крају квартала и полугодишта одржани су састанци на којима су анализирани успех и дисциплина ученика. Током године сви чланови актива континуирано су сарађивали на планирању и спровођењу активности у школи и ван ње, а кроз које су ученици развијали осећај за сарадњу, толеранцију, емпатију, уважавање различитости.

У оквиру школе низом активности обележена је Дечија недеља и Дан толеранције.

Организован је Дан отворених врата за будуће прваке и њихове родитеље. У радионицама учествовали су сви учитељи и наставници физике и музичке културе.

Ученици другог разреда са учитељицама припремили су Новогодишњу приредбу. У ПУ "Лабуд Пејовић" одржана је Новогодишња приредба као промоција школе предшколским групама. Такође је одржан и Божићни вашар.

Одржана је и активна сарадња са организацијама из локалне средине. У сарадњи са Општином Бечеј наши ученици су учествовали у обележавању Дана српског јединства и националне заставе. На „Библиоиграма“ у организацији Народне библиотеке Бечеј, ученици наша школа освојили запажени успех, као и у такмичењу у препричевању бајки. Запажен успех постигли су ученици у трци „Стаза здравља“ у организацију Удружења за борбу против дијабетеса. Такође наши ученици су учествовали и на отварању Мајских игара и украшавању Трга поводом празника Васкрса.

Током године ученици нижих разреда Градском позоришту погледали су низ представа, а у Градском музеју актуелне поставке.

У свим одељењима редовно су одржавани часови допунске наставе, као и часови додатне наставе из математике на којима су се ученици припремали за такмичења. На општинском такмичењу из математике ученици нижих разреда освојили су запажен успех као и на математичком такмичењу „Мислиша“. Запажен успех постигли су и рецитатори.

На ЧОС-овима су обрађиване теме кроз које су ученици развијали способност уочавања и прихватања својих и туђих жеља и потреба, анализирали и критички процењивали своје и туђе поступке, уочавали позитивне и негативне особине, начине решавања конфликта, солидарност.

Извршен је избор учбеника за наредну школску годину.

Ученици трећег разреда припремили су и успешно реализовали представу за будуће прваке и родитеље у сали Градског позоришта.

Планирана школа у природи и једнодневне екскурзије ове школске године су реализоване.

На крају првог и другог полугодишта анализирана је оствареност наставног плана и програма, као и успех и владање ученика.

Координатор Стручног већа разредне наставе
Зорица Чешљевић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

У боравишној групи I разреда уписан је 31 ученик (17 дечака и 14 девојчица), из II разреда је уписано 27 ученика (14 дечака и 13 девојчица). Једна ученица се у току школске године исписала због пресељења у иностранство, а неколико ученика који су уписани су похађали продужени боравак сваке друге недеље (у зависности од смене у школи).

Предвиђени план и програм је у потпуности реализован за школску 2024/2025. годину.

САМОСТАЛАН РАД – ЧАСОВИ УЧЕЊА

Самостална израда домаћих задатака представља један од најбитнијих делова продуженог боравка. Рад подразумева, како израду домаћих задатака, тако и усвајање новог и увежбавање усвојеног градива. Уколико ученици немају обавезан домаћи задатак, учитељ у продуженом боравку припрема додатно вежбање у договору са учитељем из редовне наставе.

СЛОБОДНО ВРЕМЕ

- Излазак на двориште;
- Едукативне игре;
- Друштвене игре;
- Игре опуштања;
- Игре по слободном избору ученика.

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

- Ликовне активности (цртање, бојење, моделовање, оригами, сецкање, колажи);
- Музичке активности (певање, свирање, репродуковање дечијих песама);
- Драмско-рецитаторске активности – луткарство (глума, имитације, драмске игре);
- Физичке активности (спортске игре на отвореном);
- Радионице (тимски рад у циљу идентификовања и ослобађања сопствених емоција).

Ученицима I разреда је било неопходно време да се навикну на школске обавезе и домаћи задатак, стога им је била потребна континуирана помоћ од стране учитеља у продуженом боравку. Ученици II разреда су већ навикли на континуитет и радне школске обавезе, те су углавном самостално радили домаћи задатак, уз повремену помоћ учитеља.

Поред редовних активности, са ученицима се увежбавао и школски садржај, што је допринело бољем успеху самих ученика. У свим организованим активностима ученици су радо учествовали, посебно у ликовном и драмском стваралаштву. Након

обrade различитих тема радили смо разједничке ликовне радове којима смо оплеменили простор у којем ученици бораве.

Већих проблема у раду са ученицима није било. Ученици су показали спремност и жељу да помогну једни другима, да тимски учествују у многим активностима, да раде у паровима, у групи и индивидуално сарађују. Вршњачка подршка је посебно дошла до изражаја и ученици су увек били спремни да помогну једни другима.

Учитељице:

Зорица Делић – наставник разредне наставе,

Алба Шијачић – наставник разредне наставе

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА 1. РАЗРЕДА

Актив првог разреда чине:

Учитељице првог разреда:

Штефанија Кадаш Ђурчик 1.а

Данијела Митровић 1.б

Татјана Крстоношић 1.ц

Душица Мацгаљ 1.р

Предметни наставници:

Игор Секулић – наставник енглеског језика

Виолета Попов - наставник енглеског језика

Габриела Живковић - наставник енглеског језика

Снежана Илић – наставница веронауке

Ласло Ковач - наставник мађарског као нематерњег језика

Алиса Бајић- наставник српског језика као нематерњег

1.Анализа остварености плана и програма:

Наставни план и програм су реализовани у складу са упутствима Министарства просвете. Зимски распуст је био продужен за недељу дана па нам часови из те недеље недостају. Часови су успешно надокнађени кроз пројектну наставу за део који је недостаја због скраћивања часова услед штрајка. Записници и материјал који је настао током тих активности документују надокнаду. Сви пројекти су евидентирани у ЕсДневнику, а постоје и пројекти.

2. Анализа успеха, владања и изостанака:

Сви ученици су школску годину завршили са позитивним успехом и примерним владањем. Малишани су успешно савладали све предвиђене садржаје, уз развој социјалних вештина, поштовања правила, дружења и сарадње.

3. Анализа ваннаставних активности:

Ученици су учествовали у великом броју активности, такмичења и конкурса на којима су постигли запажене резултате, како на ликовним и литерарним конкурсима, тако и у спортским и рецитаторским такмичењима. Посебно истичемо:

1. Ликовни конкурс Народне библиотеке Бечеј: ученици су својим радовима договорили на две теме конкурса: „Чаробни врт“ и „Снови о летењу“.

Најкреативнијих радова ученика 1.разреда су награђени календаром и захвалницом а ученик 1.ц, Аркадије Борђошки је освојио 1.место

2. Општинско такмичење у пливању: 14

На општинском такмичењу у пливању учествовала је Б.Стевановић 1.би Н.Лазих 1.б и пливању-Димитрије Дудварски 1. Ц . Пливали су дисциплину 50м краул. Димитрије Дудварски је освојио 3.место, Богдана је освојила 3.место, а Никодим 4. Ученици нажалост нису обезбедили пласман за окружно такмичење.

3. Такмичење у рецитовању на мађарском језику:

Ученица Б.Стевановић је учествовала на такмичењу у рецитовању на мађарском језику које је организовало КУД "Петефи Шандор" поводом обележавања Дана толеранције. Ученица је својим умећем у рецитовању на нематерњем језику освојила сребрну медаљу.

4. Светосавски ликовни конкурс: "Средњовековни украси и круне": На ликовном конкурс који је расписала гимназија своју креативност је приказало седам ученика. Ученица Васја Ристић је освојила 1.место у категорији цртеж, а Емилија Јованић је освојила 1.место а Милош Лончарски 2.место у категорији круне.

Похвалницама су награђени ученици 1.б и 1.ц одељења.

5. На Библио играма је учествовала једна ученица, Васја Ристић 1.б и Александар Башић 1.ц. Заједно са ученицима 2.разреда чинили су „Паметну екипу и на овом екипном такмичењу заузели су 2. место.

6. Народна библиотека Бечеј, организовала је 12.3.2025. год. општински смотре рецитатора "Песнице народа мог“.

У категорији рецитатора млађег узраста – од I до IV разреда учествовала су 47 рецитатора.На овом такмичењу, наши најмлађи ђаци су показали љубав према поезији и своје рецитаторске вештине.Нашу школу су представљала два ученика из 1.б и четири ученика из 1.ц. Богдана Стевановић 1.б се истакла у свом умешном казивању рецитације "Љубав од кромпира" и представљала је општину Бечеј и нашу школу на зонској смотри у Бачу 29. марта у Народној библиотеци "Вук Караџић".

7.Математичко такмичење за ученике основних и средњих школа (сви разреди), које од 2006. године организује Математичко друштво "Архимедес" из Београда. Прваке су представљала 18 ученика.

Награђена су 4 ученика 1. б: Ф. Сантрач је добио 2. награду, Ученице В. Ристић и Б. Стевановић су освојиле 3. награду, а О. Бановић је добио ПОХВАЛУ и два ученика 1.ц одељења: Башић Александар – ПОХВАЛА и Борђошки Аркадије - 3.награда

8. На ликовном конкурс који је расписало Удружење грађана Екобечеј Бечеј у сарадњи са Народном библиотеком Бечеј поводом обележавања Дана планете Земље под називом "Заједно за нашу планету" рад ученика 1. ц је освојио 1. награду, а групни рад ученика 1.б (Емилија Ј., Богдана С. и Андреј Свирчев) је заузео 3.место у категорији 3D технике.

9. Ученици 1.б и 1.ц одељења су учествовали и на ликовном конкурс који је организовала ТО Бечеј и заједно са ученицима наше школе освојили су 3.награду за најлепше окићено ускршње дрво у центру града

4. Развој ученичких компетенција:

Кроз бројне пројекте и активности развијане су кључне компетенције: комуникацијске, дигиталне (прваци су имала прилику да у информатичком кабинету проведу неке часове са старијим ученицима и од њих уче, као и од наставнице Сање Обрадовић), естетске, за учење, за сарадњу, одговоран однос према здрављу и животној средини, предузетничке и критичко мишљење. Ученици су учествовали у групном раду, самостално изражавали мишљење и развијали емпатију. Код деце смо развијали емпатију, љубав према читању, критичко мишљење, а предузетничке компетенције смо развијали на божићном вашару када смо продавали радове који су настали на часовима ликовне културе и радионици са родитељима.

5. Анализа рада стручног актива:

Стручни актив се редовно састајао ради анализе наставног процеса, договарао активности везане за надокнаде, такмичења, екскурзије и унапређење наставе. Сарадња међу учитељима је била континуирана и конструктивна.

6. Присуство седницама и тимовима:

Чланови актива су редовно присуствовали седницама Наставничког већа и тимова, активно учествујући у раду и доношењу одлука.

7. Договори за наредну школску годину:

Успешно је извршен договор о изради Годишњег плана рада за 2. разред, избору уџбеника, школског прибора и организацији учионица. Такође, планиране су активности везане за школу у природи и једнодневне екскурзије на састанку Стручног већа разредне наставе.

8. Сарадња са институцијама и локалном заједницом:

Остварена је веома успешна сарадња са бројним институцијама: библиотеком, позориштем, полицијом, ватрогасцима, здравственим установама, средњим школама, спортским клубовима, музејем, хуманитарним организацијама и општином која је обезбедила бесплатне комплете уџбеника за ученике 1.разреда, као и „Прварице“ и позоришну представу „Пажљивко“ да би едуковали децу о безбеном понашању у саобраћају.

9. Педагошка документација:

Педагошка документација је у фази финализације и биће завршена и предата до краја јуна.

10. Стручно усавршавање:

Активно смо радиле на свом стручном усавршавању путем семинара, вебинара и стручних скупова. Одговарајући сертификати и уверења сведоче о разним видовима стручног усавравања, као и извештаје о личном стручном развоју.

У току марта месеца, студенткиња Учитељског факултета, Мина Угринов је била недељу дана на хоспитовању у 1.б одељењу.

Закључак:

Ова школска година била је веома успешна, и за ученике и за наставнике првог разреда. Све активности су допринеле квалитетном образовно-васпитном раду и свеобухватном развоју ученика.

У Бечеју, 27.06.2025.година

Записничар:

Данијела Митровић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА 2. РАЗРЕДА

Стручни актив 2. разреда у школској 2024/25. години чиниле су одељењске старешине:

2.а - Жофија Сабо, професор разредне наставе;
2.б - Милена Гмијовић, професор разредне наставе;
2.ц – Јелисавка Швоња, професор разредне наставе;
2.Р – Наташа Јеленић, професор разредне наставе, као и
Игор Секулић - професор енглеског језика;

Габриела Живковић - професор енглеског језика;
Снежана Илић – вероучитељка;
Ласло Ковач – наставник мађарског језика са елементима националне културе и
Алиса Бајић – професор српског језика као нематерњег.

Током школске године сви чланови актива међусобно су успешно сарађивали и реализовали већину планираних активности. Остварена је и успешна сарадња са родитељима и установама у локалној средини.

Септембар 2024.

Израђен је и усвојен план рада стручног актива 2. разреда.

Усаглашен је распоред часова и анализрана је опремљеност потребним наставним средствима и дидактичким материјалима.

Тимски су израђени иницијални тестови и анализирани резултати.

Усвојени су глобални и оперативни планови рада, израђен је распореда писменог проверавања ученика током шк.године и организована допунска настава.

Одлучено је да се ученицима понуди дечји часопис „Јежурко“.

Израђене су педагошке свеске и израђени и усвојени критеријуми оцењивања.

Направљен је план активности за Дечију недељу.

Донет је предлог за екскурзије и школу у природи (Кикинда, Дивчибаре).

Договорене су активности за припрему новогодишње приредбе.

Октобар 2024.

Реализоване су планиране активности током Дечје недеље.

Остварена је сарадња са ПУ „Лабуд Пејовић“ кроз учешће на ликовном конкурс, као и сарадња са Друштвом пријатеља деце кроз хуманитарну акцију и Дечји вашар.

Анкетирани су родитељи о заинтересованости за извођење школе у природи и једнодневног излета.

Одржан је састанак на ком је анализирана је остварености плана рада, успеха и владања на крају 1. квартала.

Припремљен је сценарио, подељене улоге и започеле пробе за новогодишњу представу.

Новембар 2024.

Реализоване су међуодељењске активности поводом „Дана толеранције“.

Одржане су припреме и учествовало се у „Библиоиграма“ (екипа је освојила 2.место) и на такмичењу у препричавању у сарадњи са Народном библиотеком Бечеј.

Одржаване су редовне припреме за новогодишњу представу.

Децембар 2024.

Анализирана је реализација наставног плана и програма, успеха и владања ученика на крају првог полугодишта, као и постигнути резултати у ваннаставним активностима.

Реализоване су планиране активности поводом Нове године: новогодишња представа, креативна радионица са родитељима и ученицима, продајана изложба радова, ликовни конкурси, израда честитки (Merry Christmas/Happy New Year).

У предвиђеном року су завршени послови око педагошке документације.

Јануар 2025.

Обележена је Школска слава Свети Сава у оквиру сваког одељења, учешћем на ликовном конкурс и присуством на свечаној приредби.

Одржавани су часови припреме за математичко такмичење „Мислиша“.

Фебруар 2025.

Ученици су писали писма поводом Дана заљубљених -Valentine's Day. У издвојеном одељењу у Радичевићу одржане су радионице у организацији Народне библиотеке.

Израђиване су честитке и поклони за Дан жена.

Одржавани су часови припреме за математичко такмичење „Мислиша“.

Уређивани су ходници и панони.

Март 2025.

Обележен је Дана жена завршавањем поклона и честитки, уређивањем паноя, рецитовањем и певањем пригодних песама.

Одржано је математичко такмичењу „Мислиша“ и анализирани су резултати (један ученик је освојио треће место, а двоје похвалу).

За следећу школску годину дат је предлог за избор уџбеника издавачке куће Нови Логос.

Анализирана је остварености плана рада, успеха и владања на крају трећег квартала.

Април 2025.

У одељењима 2.б, 2.ц и 2.Р реализован је пројекат „Мерење времена“ корелацијом свих наставних предмета.

Обележен је Ускрс израдом украса и уређивањем паноя, као и учешћем на конкурс и изложби дејих радова у центру града у организацији ТО Бечеј.

Мај 2025.

Учествовали смо на отварању „Мајских игара“ и гледали представе „Мачка у чизмама“ и „Ала ј' леп овај свет“.

У одељењима 2.б, 2.ц и 2.Р реализован је пројекат „Пролеће“ корелацијом свих наставних предмета.

Реализована је једнодневна екскурзија у Кикинду и Ново Милошево, анализирана оствареност циљева и израђен извештај.

Посетили смо Музичку школу „Петар Коњовић“ и присуствовали промотивном концерту.

Јун 2025.

Одржан је састанак на ком је анализиран, успех и владање ученика на крају школске године и резултати ваннаставних активности. Наставни план је остварен са четири радна дана мање због продужетка зимског распуст, што је у складу са изменама у школском календару.

Донет је предлог за једнодневну екскурзију за следећу школску годину: манастир Хопово, Пећинци и Засавица;

Израђен је годишњи извештај о раду стручног актива 2. разреда и договорено је да ће се планови рада актива, као и наставни планови за следећу школску годину израђивати у августу.

Август 2025.

Израда плана рада стручног актива за школску 2025/26.

Израда глобалних планова.

Чланице актива редовно су током школске године присуствовале седницама тимова, наставничког и одељењског већа, стручног већа разредне наставе и стручног актива 2. разреда. Стручно су се усавршавале у установи и ван ње у складу са личним планом стручног усавршавања. Редовно је вођена педагошка документација.

Координатор актива: Јелисавка Швоња

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

Усвојени су годишњи планови рада за 3.разред за школску 2024/2025.годину. На основу планова рада израђени су иницијални тестови за српски језик, мађарски језик, математику и природе и друштва које су ученици успешно урадили.

У одељењу 3.ц један ученик похађа наставу по ИОП-у 2, а два ученика по ИОП-у 1. У одељењу 3.а три ученика похађа наставу по ИОП-у 2.

Одељењске старешине су са члановима свог одељењског већа направиле план провера ученика током школске године. Израђене су Педагошке свеске за праћење напредовања ученика.

Допунска настава се организовала по плану из српског и мађарског језика и математике, а по потреби и из природе и друштва и остварили напредак.

Израђени и усвојени критеријуми вредновања по областима за сваки наставни предмет, на основу образовних стандарда, исхода и правилника о оцењивању.

Усклађено оперативно и глобално планирање наставника са програмом наставе и учења. Дневне припреме наставника садрже неопходне критеријуме на основу стандарда квалитета установе.

На основу интересовања ученика планиране су слободне и ваннаставне активности.

Ученици трећег разреда учествовали су у свим активностима у оквиру Дечије недеље.

Реализована промоција школе - Дан отворених врата за родитеље будућих првака

Ове школске године ученици су се определили за часопис „Јежурко“.

Поједини ученици су били похваљени за остварене резултате на такмичењу „Мислиша“. Ученици трећег разреда су учествовали на „Библио-играма“ по предвиђеном плану библиотеке.

Постигнут је договор да се са родитељима организују креативне радионице поводом новогодишњег дечијег вашара. Продаја новогодишњих украса одвијала се у Радичевићу и у Бечеју у току децембра. Поводом обележавања Светог Саве, ходници и панои су прикладно уређени. Ученици трећег разреда су присуствовали освећењу колача у православној цркви у пратњи наставнице веронауке.

Ученици трећег разреда активно су учествовали на ликовним конкурсима, посетама музеју, галерији и позоришту.

На нивоу одељења направили су поклоне за Дан жена.

Актив учитеља трећег разреда изабрао је уџбенике за четврти разред.

Наставу у природи похађали су ученици 1.п,3.б,3.р,4.б и 4.ц одељења, а на једнодневну екскурзију ишли су ученици 3.ц одељења трећег разреда. Планирани циљеви и задаци су остварени. Ученици 3.а разреда у организацији Националног савета мађарске националне мањине посетили су Нови Сад.

Предложене су екскурзије за наредну школску годину. Предложени су семинари за развој наставничких компетенција од којих су поједини иреализовани.

Подељене су активности за пријем првака. Ученици трећих разреда реализовали су приредбу за пријем првака.

Постигнут је договор о распореду учионица у следећој школској години.

Усвојен извештај Стручног већа за протеклу школску годину и израђен је план рада Стручног већа за наредну школску годину.

Договорено је да ће Годишњи план рада за 4. разред бити израђен у августу.

3.а Изабела Шормаз

3.б Весна Вулета

3. ц Зорица Чешљевић

3. р Драгана Алексић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА 4. РАЗРЕДА

Актив четвртог разреда чине :

Учитељице четвртог разреда:

Ивана Штрбац 4.б

Надежда Обадовић 4.ц

Слађана Пантовић 4.д

Јелена Спајић 4.р

Предметни наставници

Виолета Попов - наставник енглеског језика

Снежана Илић – наставница веронауке

Игор Секулић –наставник енглеског језика

Ласло Ковач - наставник мађарског као нематерњег језика

У току ове школске године одржано је пет састанка актива на којем су присуствовали сви чланови .

На почетку године израђени су и усвојени годишњи планови рада за 4.разред за школску 2024/2025.годину, израђени ИОП-и и планови индивидуализације за више ученика.Ове године 3 ученика су имала наставу по ИОП-у из 4.ц, 4.д и 4.р одељења.

Састављен је распоред писмених провера, састављени су иницијални тестови и анализирани резултати, израђене педагошке свеске за праћење напредовања ученика.

Наставни план и програм за 2024/2025.годину је у потпуности остварен.

Током године чланови актива континуирано су сарађивали на планирању и спровођењу активности у школи и ван ње. Низом активности обележен је Дан толеранције, Дан демократске културе, Дечја недеља , „Дан пролећа“.

Важне датуме и догађаје смо обележили уређујући и украшавајући радовима ученика паное у учионицама и ходницима школе. Ученици су се учили вредностима и развијали компетенције за демократску културу, развијали свест о одговорном учешћу у демократском друштву, развијали су осећај за сарадњу , толеранцију , емпатију, уважавање различитости, фер плеј.

Састављен је распоред писмених провера, састављени су иницијални тестови и анализирани резултати, израђене педагошке свеске за праћење напредовања ученика.

Наставни план и програм за 2024/2025.

годину је остварен и реализован по предвиђеном плану.

Током године чланови актива континуирано су сарађивали на планирању и спровођењу активности у школи и ван ње уз традиционалну сарадњу коју организује Локална заједница и Савез спортова општине Бечеј.

- Позоришна представа "Ема у земљи вилењака".Погледали смо новогодишњу представу за децу новосадског позоришту.

Дечија недеља је обележена веселим и забавним садржајима и активностима, као што су:

- Цртање на тему „Велико срце деце Србије“

- Посетили смо фризеру у Техничкој школи и девојчицама су правили фризуре по жељи.Било је веома пријатно и забавно.

- "Ко може да буде првак" -предства наших ђака четвртак у позоришту.Представа за будуће предшколце.

-Буди мој гост: Ученици нижих разреда из Радичевића су дочекали забавиштанце из Радичевића у библиотеци уз дочек и програм заједничког дружења,препоруче књига,аниминираних филмова и слично.

– Дружење са другарима из Бечеја- Ученици нижих одељења су били у посети другарима из Бечеја., где су имали разне активности, а потом посетили Горански парк.

- Сарадња са родитељима,делатности, занимања – кројач, посластичар. Родитељи су нас и овога пута подржали у планирању новогодишњег вашара. Научили смо да правимо патуљке и медањаке које смо продавали на вашару.

– Велико срце -Подела поклончића - деца деци и одраслима поклањају претходно направљене поклончиће испред библиотеке.Овом приликом направљена је велика кутија у облику срца,уз позив суграђана да убацују слаткише који су подељени најмлађима.

-Весели балони – активност на тргу, одржана радионица.

- Ученици су посетили Дечији вашар на Тргу ослобођења, а потом отишли на колаче у Жербо.

-Ученици су учествовали у Трци за срећније детињство - Горански парк,такође су учествовали на Тркама улицама града .

Одржан је „ КРОС КРОЗ СРБИЈУ" , под покровитељством Министарства просвете у којем су се деца наше школе „Здравко Гложански" и друга деца из суседних школа , такмичила у трчању на различитим дужинама.

Ученици четвртих разреда су учествовала и као награду добила заслужене дипломе. Деца су била веома спортски расположена и мотивисана да остваре што бољи пласман на такмичењу.

-Наши ученици постигли су запажене успехе у пливању - учествовали на школском, општинском и окружном и републичком такмичењу у пливању и освојили 2. и два 3. места. Један ученик је освојио 2. место на регионалном војвођанском такмичењу у пливању.

Низом активности из природе и друштва код ученика је развијано критичко и аналитичко мишљење, свест о родној равноправности. На часовима редовне наставе ученици су развијали комуникативну компетенцију, компетенцију за учење, дигиталну компетенцију, компетенцију за сарадњу.

-Назив пројекта:Немањићи-корени наше историје. Ученици су развили свест о историјској и културној баштини, развијене су дигиталне, аналитичке и креативне вештине као и подстакнута тимска сарадња.

- Пројекат Ускрс. Пројекат је имао за циљ да ученици 4. разреда кроз различите предмете истраже и обраде тему Ускрса, повезујући знања из српског језика, математике, природе и друштва, грађанског васпитања, ликовне, музичке и физичке културе, као и дигиталних вештина.

Учествовали смо у традиционалним активностима које организује Локална заједница

-„Библиоигре“у организацији Народне библиотеке Бечеј где је наша екипа освојила 1. и 2. место;

-„Такмичење у препричавању бајке“ 1.место.

Хуманост и емпатију код ученика смо развијали преко помоћи дистрофичарима, хуманитарне акције: „Деца-деци“ и „Буди и ти неком Деда Мраз“

- Удружење Еко Бечеј се дружило са нама четвртацима тако што смо правили држач за оловке од ваљака тоалет ролни(разне животињице: куце, зеке, птице, жабе,... радили смо на развијању еколошке свести,

- учествовали на новогодишњој радионици (родитељи,ученици), предузетничке компетенције, ученици су развијали продајом својих радована новогоришњем вашару. Од зарађеног новца су купили лопте, друштвене игре, потрошни материјал и наравно искористили прилику за дружење у посластичарници „Жербо“.

- Одлазили смо у посету музеју,чак и имали своју сопствену изложбу. У музеју је била организована изложба дечијих радова под називом"Уметност из угла деце"

-Редовно су одржавани часови допунске наставе, као и часови додатне наставе из математике на којима су се ученици припремали за такмичења.

-Сарађивали смо и са МУП-ом и код ученика развијали свест о правилима понашања у саобраћају која морају да се поштују зарад њихове безбедности.

- Представници ватрогасне службе из Бечеја су ђацима одржали теоријско предавање о томе која је њихова улога, задатак, и на који начин треба да се реагује у разним ситуацијама уколико дође до неког пожара или неке непредвиђене ситуације.

-Успешно смо учествовали на математичком такмичењу „Мислиша“- освојили смо две похвале.

-Поводом традиционалних Мајских игара посетили смо Градско позориште и гледали представу „Извините ал у питању је љубав".Уживали смо и у представи „Снежна краљица“ која је била организована у Градском позоришту у Бечеју.Одржана је новогодишња представа ученика других разреда,коју смо такође гледали.Учествовали смо на новогодишњој продајној изложби,где је продато пуно лепих украса.Гледали смо представу „Циркус" која се изводила у Дому културе у Радичевићу .У Градском музеју Бечеј погледали смо занимљиву изложбу „Етнографска збирка“. Ученици су овим поставкама имали прилику да сазнају о предметима од дрвета ,метала и керамике који су чинили покућанство сеоског домаћинства почетком XX века. Код ученика је у исто време развијана и свест о животу у прошлости, као и понашање у музеју, као и естетичке компетенције.

- Дан отворених врата за будуће ђаке прваке – Предшколци су имали три активности,извели су интересантне огледе и правили фосиле од глине, били су задовољни и отишли су кући са пуно емоција.

-Ученици су гледали филм:„Леси - нова авантура“ која оставља снажну поруку, а то су храброст,снага и важност пријатељства и љубви.

-Logiscscool је организовао бесплатан час за ученике 4.разреда из дигиталног света и програмирања.Ученицима је одржано једночасовно предавање.

-Ученици су посетили мобилни планетаријум „Магеланов облак“, који је био намештен у фискултурној сали.

Ђаци су овом приликом имали да виде нешто што до сада нису и да се упознају са планетама и универзумом уз помоћ предавача.

- Одлазак на базен - Од 30. априла 2025. године имамо прилику да део часова физичког и здравственог васпитања проведемо на базену. Деца су имала прилику да кроз игру и вежбе у води развијају своје пливачке вештине,али и да се друже и уживају у заједничком времену ван учионице.Захваљујемо се Спортском центру као и родитељу Марку Марковићу.Марко је као професор физичког васпитања био одличан сарадник.

- Посета Ветеринарској ординацији Жарвел &Вет

-Ученици су уживали у пливању у затвореном и отвореном базену.

-Ученици 4.ц и 4.р су организовали завршну свечаност.У договору са ученицима одржане су активности и приредба за крај 4.разреда. Четвртаци су имли прилику да покажу шта су научили за ове четири године и да покажу своје таленте.Деца су са великим узбуђењем припремала програм,који је шаренолик. Сви присутни су уживали у приређеном програму,а учитељице су се лепим речима опростиле од својих четвртака.

Планирана школа у природи (Дивчибаре и једнодневна екскурзија (Пећинци,Сремска Митровица,Засавица) су реализовани у потпуности.

На крају сваког квартала, полугодишта и на крају наставне године извршили смо анализу успеха у учењу и владању. Закључили смо да сви ученици напредују у раду, прате наставни план и програм и имају примерно владање. Ученици који имају проблеме са напредовањем раде по ИОП-у.

Одржани су родитељски састанци на којима су родитељи обавештени о напредовању ученика, попуњавању разних анкета, одабиром уџбеника, као и прибором за рад за 4.разред, разним правилницима (записници су у есдневнику).

Осим званичних састанака, постојала је и стална сарадња и размена мишљења и искустава о питањима из свакодневне праксе.

Учествовали смо у раду тимова и наставничког већа.

На ЧОС-овима су обрађиване теме кроз које су ученици развијали способност уочавања и прихватања својих и туђих жеља и потреба, анализирали и критички процењивали своје и туђе поступке, уочавали позитивне и негативне особине, начине решавања конфликта, солидарност.

Донешен је предлог за избор уџбеника за 1. разред.

У Радичевићу актив учитеља од 1. до 4.разреда је припремио приредбу за будуће прваке и родитеље,која ће се одржати у августу.

Договорена је тимска израда планова за наредну школску годину.

На почетку школске године смо извршиле самопроцену својих компетенција. Направиле смо план и у току године радиле смо на развијању својих компетенција.

Активно смо учествовале у више семинара и вебинара.

Извештај саставила: Ивана Штрбац

СТРУЧНА ВЕЋЕ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА (СРПСКОГ И МАЂАРСКОГ) И СРПСКОГ КАО НЕМАТЕРЊЕГ

Чланови стручног актива за школску 2024/2025. годину су следећи професори: Сања Зеленкић, Љиљана Лазих, Алиса Бајић и Никола Секулић.

Активности које су спровели чланови актива су следеће:

Септембар:

- Израда годишњег плана рада
- Договор око наставних планова и програма
- Договор о организацији допунске и додатне наставе
- Урађена је процена потреба наставних учила и средстава
- Сарадња са Народном библиотеком Бечеј

Октобар:

- Договор о припреми за такмичење
- Сарадња са Народном библиотеком Бечеј
- Сарадња са другим стручним активима (усклађивање распореда одржавања писмених и контролних вежби)
- Присуствовање угледним часовима

Новембар:

- Припрема ученика за такмичење из српског језика и језичке културе
- Извршена је анализа рада у првом кварталу
- Сарадња са другим стручним активима (усклађивање распореда одржавања писмених и контролних вежби)

Децембар

- Допунска настава
- Додатна настава
- Припрема ученика за такмичење из српског језика и језичке културе
- Договор око организације приредбе за Светог Саву

Јануар:

- Допунска настава
- Додатна настава
- Припрема матураната за завршни испит
- Припрема ученика за такмичење из српског језика
- Организована свечана приредба за Светог Саву

Фебруар:

- Допунска настава
- Додатна настава
- Припрема матураната за завршни испит

Март:

- Допунска настава
- Додатна настава
- Припрема матураната за завршни испит

Април:

- Допунска настава
- Додатна настава
- Припрема матураната за завршни испит
- Пробни завршни испит

- Анализа успеха на пробном завршном испиту
- Мај:
- Допунска настава
- Додатна настава
- Припрема матураната за завршни испит
- Договор око организације програма поводом испраћаја матураната
- Јун:
- Припремна настава у вези са завршним испитом
- Завршни испит
- Прегледање тестова завршног испита
- Анализа успеха на завршном испиту
- Приредба поводом испраћаја матураната
- Анализа успеха на крају школске године и организовање допунске наставе
- Договор око избора уџбеника за идућу школску годину
- Израда годишњег извештаја рада стручног већа и давање предлога за унапређивање даљег рада

СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

На почетку школске 2024/25 године, на састанку актива, утврђени су критеријуми за оцењивање ученика и дефинисани захтеви за одређени ниво знања. Усагласили смо и термине за писмене провере. У наше планове смо уградили критичко аналитичко размишљање.

Допунска настава организована је у првом полугодишту из енглеског и немачког језика, а додатна настава у другом полугодишту из енглеског језика за ученике који су се пријавили за такмичење. Из енглеског језика одржано је школско такмичење за ученике 7. и 8. разреда. Због ситуације у просвети виши ранг такмичења није организован.

У другом полугодишту организована је допунска настава из енглеског језика.

У току другог полугодишта у одељењима седмог и осмог разреда реализована је пројектна настава као вид надокнаде часова због штрајка просветних радника.

У току дечије недеље одржани су занимљиви часови. Ученици су се ставили у улогу наставника, играли су се квизови, приказане су ученичке презентације о земљама немачког и енглеског говорног подручја.

Стручни семинар ове школске године није похађао ни један наставник из актива, али смо похађали вебинаре са стручним темама.

На почетку другог полугодишта разменили смо наша искуства о онлајн алатима који су погодни за наставу страног језика. На часовима смо примењивали Kahoot и ученици су сами креирали квизове и тако развијали ИКТ компетенције.

Анализом рада констатовали смо да смо реализовали већину планираних активности.

Чланови стручног већа страних језика:

Марко Вујков
 Габриела Живковић
 Виолета Попов
 Игор Секулић
 Хорват Ласло
 Ана Станојев
 Милена Чолак
 Светлана Ковачев

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

У августу су чланови актива израдили глобалне и оперативне планове од петог до осмог разреда за школску 2024/25. годину.

У првој или другој недељи септембра 2024. године у свим одељењима обављено је иницијално тестирање и ученици су показали солидне резултате.

На почетку првог полугодишта, као и на почетку другог полугодишта урађен је распоред писмених и контролних задатака.

На почетку првог полугодишта су се све наставнице математике, као и неке наставнице разредне наставе претплатиле за „Математички лист“ које издаје Друштво математичара Србије.

У октобру 2024. године спроведена је идентификација ученика који би требали да похађају прилагођену припремну наставу. Идентификацију су радили наставници математике осмог разреда на оба наставна језика (две наставнице на српском и једна наставница на мађарском наставном језику) уз помоћ инструмента са стандардима постигнућа. Након идентификације донета је одлука да се, као и прошле школске године, а ради ширег и детаљнијег увида у почетно стање, иницијално тестирају не само они ученици који по процени не достижу основни ниво већ и они који су на основном нивоу постигнућа. Након иницијалног тестирања израђен је детаљан план прилагођене припремне наставе из математике за ову школску годину који се базира на плановима за претходне године (јер су се исти до сада показали као добри и сврсисходни).

На почетку првог, као и на почетку другог полугодишта израђени су: План мера индивидуализације и Персонализован програм наставе и учења за сваког ученика који похађа наставу по ИОП-у 1 или по ИОП-у 2. На крају првог, као и на крају другог урађене су евалуације ИОП-а и дате су смернице за мере и врсте подршке у наставку образовања за сваког ученика.

Током школске године редовно је држана допунска и додатна настава (која је била усклађена са распоредом часова) као и припремна настава за ученике осмог разреда за полагање завршног испита. Такође, одржани су и предвиђени часови додатне подршке идентификованим ученицима.

Ученици су у септембру и октобру 2024. године учествовали на Дописној математичкој олимпијади коју организује математичко друштво „Архимедес“, а ученица V_p Оливера Ђурић освојила је 3. награду.

Школско такмичење из математике је одржано 13.12.2024. године, а општинско и окружно такмичење није одржано због актуелне друштвено – политичке ситуације у држави. На општинско такмичење су се пласирали: Немања Мандић (V_{II}), Лазар Марковић (V_6), Вукша Ђук (V_p), Александар Силвестер Тот (V_{II}_{II}), Вук Ловрић (V_{II}_{II}) и Лав Маљковић (V_{III}_{II}).

Такмичење „Мислиша“ које организује математичко друштво „Архимедес“ одржано је 13.03.2025. године и ученица V_p Оливера Ђурић добила је похвалу.

За ученике који су имали недовољне оцене на крају првог полугодишта израђен је План подршке и тим планом је предвиђено да се посебно за те ученике за време зимског распуста, као и у току другог полугодишта држи допунска настава за градиво првог полугодишта. Ученици су на тај начин успешно савладали градиво тако да на крају школске године нема ученика који иду на поправни испит.

Све наставнице математике учествовале су у прегледању пробног завршног испита и именоване су да као прегледачи учествују у раду Комисије завршног испита.

Координатор стручног већа математике и физике

25 Зорица Моиров

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ

Садржај активности	Време реализације	Оствареност активности	Учесници
- Усвајање годишњег плана рада; -Анализа новина у наставном плану и програму и методичким упутствима, имплементација пројектне наставне за одређене предмете; -Договор о изради глобалних и месечних планова; -Усвајање плана и програма за додатну и допунску наставу; -Планирање иницијалног теста на почетку шк.год., контролних задатака и тестова. -Анализа искустава из претходне школске године; -Анализа успеха на завршном испиту; -Дефинисање јединственог става према питању критеријума оцењивања групе предмета природних наука.	Септембар	у потпуности остварена	Веће актива
-Израда плана за повезивање часова математике, физике и других предмета (предмет, област, време) у оквиру пројектне наставе;	Октобар	у потпуности остварена	Веће актива
-Присуствовање састанку других Стручних већа ради договора о корелацији са предметима из тих већа, и одржавању часа умрежавањем тих предмета кроз неке теме; -Договор о извођењу припремне наставе за полагање завршног испита за ученике 8. разреда;	Октобар	Делимично остварена	Веће актива
-Анализа иницијалног процењивања; -Распоред писмених и контролних задатака;	Октобар	Делимично остварена	Веће актива
-Анализа успеха на крају првог класификационог периода и реализација плана и програма; -Анализа посећености додатне и допунске наставе.	Новембар	у потпуности остварена	Веће актива
-Анализа успеха ученика у оквиру природне групе предмета; -Вредновање успостављеног јединственог става критеријума оцењивања;	Децембар	у потпуности остварена	Веће актива

-Реализација плана и програма на крају првог полугодишта; -Анализа успеха на крају првог полугодишта; -Усвајање полугодишњег извештаја о раду -Стручног већа; -Организација школског и општинског такмичења из математике и физике.	Јануар Фебруар	у потпуности остварена	Веће актива
-Резултати са општинских такмичења; -Планирање додатне наставе за ученике који су се пласирали за окружна такмичења; -Анализа успеха на крају III класификационог периода;	Март	Делимично остварена	Веће актива
-Припреме за окружна такмичења; -Анализа додатне наставе, успех на такмичењима; -Анализа успеха са пробног тестирања завршног испита у осмим разредима;	Април Мај	Делимично остварена	Веће актива
-Предлози за доделу посебних диплома из појединих предмета; -Извештај о постигнутим резултатима ученика на такмичењима; -Усвајање извештаја руководиоца Стручног већа о раду већа у овој школској години; -Предлог плана рада актива за наредну годину; -Припрема и одржавање завршног испита за ученике 8. разреда; -Анализа успеха ученика на крају школске године; -Анализа реализације плана и програма; -Анализа успеха на завршном испиту.	Јун	Делимично остварена	Веће актива

Рад стручног актива је реализован сходно горњој табели.

Резултати огледних и међупредметних часова

Реализовани су часови међупредног карактера, намењене ученицима на мађарском наставном језику, и то са међупредном повезивање предмета: математика и физика, физика и немачки језик, мађарски језик и физика.

Резултати на такмичењима:

У школској 2024/25 години није одржано Општинско такмичење. Припреме за такмичење су се одвијале према плану и програму и то: 6. разред је имао 12 одржаних часова за 7 ученика уз 2 теста, 7. разред је имао 8 одржаних часова за 6 ученика, 8. разред је имао 4 одржана часа за једног ученика

Остале активности

Сачињена и усвојена је формулар за праћење стања инвентара школске лабораторије. Попис и анализа бројчаног и општег стања прибора, материјала и репроматеријала је у току.

Срђан Јакшић и Пал Габор Берчек
Наставници физике

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ И ХЕМИЈЕ

Чланови стручног већа за школску 2024/25. годину су:

Молнар Роланд, наставник хемије, председник стручног већа

Дејан Станкин, наставник биологије

Александра Пајић, наставница биологије

Илдико Хорват Бабински, наставница биологије

Адријана Вереш, наставница биологије

Анализом годишњег плана нашег стручног већа доносимо следећи годишњи извештај. Предвиђене активности које смо реализовали у текућој школској години су:

- На првом састанку стручног већа смо донели план рада стручног већа.
- Сваки наставник је појединачно израдио лични план стручног усавршавања.
- Донет је јединствен критеријум оцењивања за контролне провере, и то:
0-29% оцена недовољан 1
30-49% оцена довољан 2
50-69% оцена добар 3
70-84% оцена врло добар 4
85-100% оцена одличан 5, објављени су и критеријуми оцењивања који се односе на остале облике праћења постигнућа ученика.
- У септембру месецу на почетку нове школске године је урађено иницијално тестирање ученика, резултате добијене на тестирању сваки наставник је искористио за планирање наставе у текућој школској години.
- Наставници су користили у току наставе различите технике и средства за подстицање критичког и аналитичког мишљења код ученика. Било је ту коришћења мапе ума, пројектних задатака, дебата и томе слично.
- На почетку школске године су евидентирани ученици којима је било потребно, да се изради индивидуализовани план рада.
- Идентификовани су и ученици за додатну наставу/припремну наставу за такмичења, али се тај вид наставе није остварио, јер ове године нису одржана такмичења.
- Узели смо учешће на Бечејском Фестивалу науке, где су ученици показали посетиоцима различите огледе, експерименте у циљу да се свима приближи наука.
- Наш актив је целе године сарађивао са другим активима и локалном смоуправом. Ученици 5.ц одељења су били на Бисерном острву на једнодневном излету који је реализован у сарадњи са локалном самоуправом.
- Ученици су у априлу месецу полагали пробни завршни испит чије резултате су анализирали на припремама за завршни испит. Резултате са пробног теста треба узети са резервом, јер поједини ученици су већ имали унапред задатке и решења, с обзиром да је за организацију пробног било доступно недељу дана. Ученици су у великом броју узели као трећи предмет на завршном испиту биологију, док је хемију бирало свега три ученика. Припремна наставна је реализована у јуну месецу.
- У марту односно априлу смо обележили Светски дан вода и Дан планете земље. Ученици су радили плакате који су окачени у холу школе.
- У мају месецу је реализован природњачки излет Бачка Паланка-Бач, време баш и није послужило, али су се ученици са излета вратили са пуно лепих утисака и успомена.
- Наставници који ће предавати у петом разреду у наредној школској години су одржали час упознавања са ученицима.
- У школи је покренута секција Наукољупци коју води наставник хемије, али због специфичности ове школске године, нису се пуно пута састајали.
- У јуну месецу на састанку око састављања извештаја, израдили смо и план за наредну школску годину.

Активности које нису реализоване :

- Због специфичности школске године није реализовано 28 угледне/огледне часове.

- Посета Фестивалу науке у Београду није реализована, иако су деца анкетирана јер нису сва пријављена деца платила, па из тог разлога је посета отказана. Није реализован ни природњачки излет Суботица-ергела Келебија, из административних разлога.

Извештај саставио председник стручног већа
Роланд Молнар наставни хемије

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА

Актив чине наставници техничког и информатичког образовања основне школе “Здравко Гложански”, у следећем саставу:

1. Албахари Ервин (председник)
2. Душко Бојић (члан)
3. Светлана Кнежевић (члан)
4. Сања Обрадовић (члан)

Након анализе досадашњег обрађеног градива (дневник, разговор, поређења) дошло се до закључка да су наставници испоштовали план и програм до краја школске године (наставници су редовно одржавали наставу), сви ученици су били укључени у наставу, реализовани су практични радови који су предвиђени планом и програмом. Донета је једногласна одлука да уџбеник Техника и технологија за све разреде буде од издавача ЛОГОС, и да ће се и настави да се користи и наредне четири године, јер су уџбеници усклађени са планом и програмом и има доста иновативних идеја и решења, што помаже ученицима приликом савладавања градива.

Уџбеник из предмета Информатика и рачунарство за све разред остаје и наредне четири године од издавача КЛЕТТ, јер је усклађен са планом и програмом и има доста практичних примера који помажу ученицима.

Донета је једногласна одлука да се план и програм рада усвоји (глобални и оперативни план рада за технику и технологију, за све разреде за школску 2025/2026. годину је урађен према Службеном гласнику Републике Србије), пошто нема никаквих измена у односу на претходну школску годину (постоје неке ситнице које је потребно дорадити – одређивање термина одржавања иницијалних тестова; стандарди за предмет још нису усвојени, тако да ће се у плану и програму само наћи предлози стандарда од стране ЗУОВ-а).

Ове школске године ученици су учествовали на општинском такмичењу из "Шта знаш о саобраћају" али нисмо имали пласман за учешће на окружном такмичењу. У укупном пласману у општини смо заузели треће место. Као поука и закључак, констатовано је да фали мотивација ученика за учествовање и припремање за такмичења.

Наставници су сагласни како настава треба да буде пројектно оријентисана, повезана са другим предметима, да изазове буђење предузетничког духа код ученика и да је нови концепт наставе постављен на савременим наставним основама.

Крајем августа ће се актив поново састати и тада ће се постићи договор око поделе учионица (кабинет за техничко/информатички кабинет), када се буде тачно знало када ће и који наставници имати преклапање часова.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Чланови већа:

1. Милена Гостовић, наставница историје;
2. Сенка Кеџман, наставница к историје;
- 3., Ђоре Дечов Емеше наставница историје;
4. Дарка Обрадовић, наставница географије;
5. Золтан Секач, наставник географије.
6. Рајко Ђурић, наставник географије.

Координатор актива: Сенка Кеџман

Септембар:

1. Усвајање новог плана за наредну школску годину
2. Проблематика петих разреда и нови Правилник за пете разреде
3. Могућности корелације историје и географије у петим разредима
4. Иницијални тестови

Новембар:

1. Организовање додатне и допунске наставе
2. Организовање припремне наставе за осме разреде
3. Анализа успеха ученика на иницијалним тестовима
4. Организација и договор око часова за међупредметне компетенције: Живот у доба пандемије

Јануар

1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
2. Појачан рад са децом којима је потребна додатна подршка у савладавању наставних садржаја (договор о начинима и методама како помоћи ученицима у сарадњи са пп службом)
3. Анализа реализованих часова надокнаде (због штрајка)

Мај

1. Такмичења – Такмичења из географије и историје нису организована ове школске године.
2. Реализација часова за међупредметне компетенције – анализа одржаних часова

Јун

1. Анализа успеха ученика на крају школске године

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

Актив ликовне културе током школске године 2024/2025. реализовао је све планиране активности у складу са годишњим планом рада и наставним планом и програмом за предмет Ликовна култура. Настава је извођена редовно и квалитетно, уз примену савремених метода и техника рада, са циљем развијања ликовне писмености, креативности и естетске сензибилности код ученика. Наставни садржаји су реализовани у складу са годишњим планом. Ученици су показали интересовање и напредак у области ликовног изражавања, развијајући машту, опажање и техничке вештине. Учествовање на ликовним конкурсима („Заједно за нашу планету“, „Желим, желим срећу да делим“, „Лепота мултикултуралности“ и други.)

Освојене награде из ликовних конкурса 5. 6. разреди су добили награде на ликовном конкурс „Заједно за нашу планету“.

Рад Актива ликовне културе у школској 2024/2025. години оцењује се као успешан. Активности су реализоване у пуном обиму, а ученици су показали висок степен ангажовања и креативности. Препорука за наредну школску годину је наставак рада на развијању креативност.

Музичка култура – Емилија Качић

Настава музичке културе одвијала се према плану и програму у свим одељењима.

Ученици бд разреда певали су на завршници Дечје недеље на градском тргу песму „Расти, расти мој зелени боре“.

Часови хора и оркестра су се редовно одржавали, ученици су наступали у градском позоришту као гости на концерту предшколске установе „Лабуд Пејовић“ поводом њиховог јубилеја. Певали смо песме „Растемо“ и „Успаванка за мрава“.

Школски хор и оркестар наступао је на свечаној додели диплома осмих разреда са песмама „Право пријатељство“ и „Жубор вода жуборила“. Поред хора, ученици су свирали на тамбурама и даирама, а наставница музичке културе је свирала на хармоници. Школска година била је успешна и богата музичким садржајима и јавним наступима. Ученици су показали велико интересовање и ангажовање, посебно кроз хорске и оркестарске активности.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

Активности планиране годишњим планом актива стручног већа наставника физичког већа су у највећој мери остварена. Васпитно образовни задаци су са рутином реализовани, по потреби прилагођени деци, одељењима и условима. Заступљене теме (спортови) у програмима су одраз услова и афинитета деце, који су допуњени могућношћу пробањања нових активности.

Учешће на такмичењима у организацији СШСС, ШССВ, ШСС Бечеј су реализована са великим успесима, што је једна од одлика наше школе. Наравно, сваком спортском такмичењу претходила је селекција деце, и један период уигравање екипе, тј. припреме. Набавка средстава је континуирана, и огледа се у допуњавању реквизита које су подложне хабању (лопте, рекети, мреже). У том погледу имали смо добру сарадњу са управом школе, која нам је излазила у сусрет кад год је било потребно. Исто тако имамо добру сарадњу са клубовима, који су нам уступали могућност коришћења њихових реквизита.

Једно од одступања је било на почетку другог полугодишта, кад се динамика одржавања часова пореметила скраћеним часовима, и турбуленицијама у академским а и грађанским круговима, који су накнадно одрађени по анексираним плановима одрађивања часова.

Актив наставника физичког и здравственог васпитања

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Током године у школи су деловали педагог школе, психолог и библиотекар.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА У ШКОЛСКОЈ 2024/25. години

• ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Педагог је учествовала у изради Годишњег плана рада школе, Извештаја о раду школе за претходну школску годину и Школског програма . Учествовала у организацији васпитно образовног рада током школске године. У оквиру ГПРШ налази се план рада педагога по областима рада и временска динамика рада. Вођен је дневник рада стручног сарадника.

Као координатор тима за развој школског програма, педагог је пратила реализацију Школског програма за текућу школску годину и учествовала у изради акционог плана рада за школско развојно планирање као координатор, као и изради акционог плана и извештаја самовредновања рада школе у улози координатора. Такође, као члан пројектног тима у два пројекта- ЦОП пројекат и Подстицање демократске културе у школама дала пуни допринос у реализацији бројних активности за ученике и наставнике. У оквиру СЕ пројекта, као један од ментора, учествовала у истраживању пројекта о присутности насиља у школама. Успех ученика, као и њихово владање, праћени су на крају сваког класификационог периода. Урађена је анализа успеха ученика квартално и на крају школске године. Учествовала у изради годишњих и месечних планова наставника и стручних сарадника.

Учествовала у формирању одељења првог и петог разреда, као и распоређивању новопридошлих ученика. Учествовала у планирању и реализацији културних манифестација у сарадњи са другим тимовима и комисијама. Као координатор и члан више тимова и комисија, планирала и организовала састанке на основу којих је писала извештаје. Као волонтер ,учествовала у реализацији Живе библиотеке у оквиру СЕ пројекта.

Педагог је предлагала и помагала увођење иновација у настави, ради осавремењивања наставе и бољег постигнућа ученика. У том смислу кориштени су примери добре праксе и резултати међупредметне теме и интерактивних часова.

Иницирала индивидуализовану и диференцирану наставу, као и усклађивање програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Пружала помоћ наставницима у прављењу планова свих активности у школи.

• ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Педагог је систематски пратила и вредновала васпитно-образовни рад у току године.

Педагог је пратила реализацију и редовну наставу појединих наставних предмета путем увида у ес дневник и и гугл учioniце , као и посетом појединих наставних часова и у разредној и предметној настави (посећено 25 часова) и анализом допунске и додатне наставе и слободних активности (секција). Пратила и вредновала иновативне активности у настави, успех ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, пробном и завршном испиту за упис у средњу школу. Пратила реализацију ИОП-а и његову ревизију. Пратила и вредновала успех ученика, као и њихов неуспех, а у вези са тим пратила оцењивање према Правилнику о оцењивању, давала одређене сугестије и смернице за овај вид рада. .

Такође, пратила је евидентирање часова у ес дневнику предметних наставника и учитеља, као и евидентирање напредовања ученика кроз формативно оцењивање,радила анализу пробног завршног испита.

• **РАД СА НАСТАВНИЦИМА**

На почетку школске године, педагог је сарађивала са наставницима при изради Школских програма од првог до осмог разреда и посебних делова у Школском програму, глобалних и оперативних планова, допунске и додатне наставе, секција, ваннаставних активности. Помагала у имплементацији образовних стандарда и исхода учења, поготову у првом и петом разреду.

У сарадњи са разредним старешинама и тимом за ПО рађено је на професионалној оријентацији ученика, ради лакше одлуке при избору средње школе. (одржаване су по две радионице месечно за ученике 7 и 8 разреда из приручника за професионалну оријентацију, а такође педагог и психолог су са ученицима радили радионице на тему „Куда даље“. У оквиру ЦОП пројекта сам са идентификованим ученицима којима је била потребна посебна додатна подршка, сарађивала у смислу индивидуалног саветодавног рада због усмеравања и уписа у жељене образовне профиле у средњој школи.

Пружала помоћ наставницима у примени различитих техника, иновација и поступака самоевалуације, као и помоћ приправницима у процесу увођења у посао. Пружала помоћ разредним старешинама, наставницима који имају ученике са посебним потребама и усклађивање програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика, посећивала часове одељенског старешине и држала предавања на разне теме (мотивација за учење, понашање ученика, адаптација на нову средину код ученика петог разреда, методе успешног учења, радионице на тему превенције насиља...). Помагала наставницима око вођења педагошке документације наставника и ученика; мотивисала на праћење и вођење евиденције реализације свих активности у школи, сходно тимовима и комисијама и упућивала на информисаност свих дешавања у школи. Упућивала наставнике на педагошку литературу и стручно усавршавање ради осавремењивања наставног процеса. Подсећала на нове Правилнике, Стандарде квалитета рада у школи, Закон о основној школи... У сарадњи са тимом за стручно усавршавање, подсећала на стручна усавршавања у школи и ван школе.

• **РАД СА УЧЕНИЦИМА**

Педагог је учествовала у формирању одељења првог разреда, распоређивању новопридошлих ученика. Током школске године, пратила напредовање, адаптацију новопридошлих ученика и ученика из издвојених одељења, као и понашање ученика на часовима у школи. У складу са тим предлагала одређене мере решења. Помагала ученицима у развијању радних навика и мотивисању за учење. Водила саветодавно индивидуалне разговоре и предавања на часовима одељенског старешине. Радила на развијању позитивне климе у одељењу и спроводила истраживања (социометријски тест). Откривала узроке неуспеха и предлагала мере за њихово отклањање. Континуирано пратила оптерећеност ученика, али се мало урадило на њиховом смањењу, због потребе и тражења да се испуне све форме, задаци и циљеви дати Законом, правилницима. Обављала саветодавни рад са ученицима у зависности од проблема: дисциплина, учење, лични проблеми.

Пружала помоћ и подршку ученицима, као и њиховом координатору у раду Ученичког парламента. Рад на професионалној оријентацији током школске године, помоћ у најбољем одабиру средње школе (реализација радионица- ГИЗ, тестирање психолога, презентација средњих школа, отворена врата средњих школа...). Пратила ученике са сметњама у развоју и њихов напредак по ИОП-у, као и ученике са посебним способностима- талентоване ученике - боравила са 10 талентованих ученика на Андrevљу у јуну месецу.

• **РАД СА РОДИТЕЉИМА**

Педагог је прикупила податке и информације које су значајне за упознавање и праћење развоја ученика. Водила индивидуалне разговоре са родитељима и пружала помоћ у

побољшању успеха ученика, понашања у школи, осмишљавању слободног времена код куће. Водила разговоре са родитељима и указивала на значај подршке деци, држала родитељске састанке с циљем подизања васпитне улоге породице (Стилизови васпитања, Пубертет, Професионална оријентација..) и укључивала друге установе по потреби, у решавање проблема. Обављала индивидуалне разговоре са родитељима чија деца нису долазила редовно у школу и укључивала Центар за социјални рад и Општину града Бечеј. Утицала на пратиципацију родитеља у животу и раду школе. Пружала помоћ родитељима у раду са децом у професионалној оријентацији, као и проблемима у развоју. Основан је клуб родитеља.

• РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Педагог је свакодневно сарађивала са директором школе и радила на заједничком планирању активности, анализа и извештаја о раду школе, јачању наставничких и личних компетенција. Заједнички су подстицли рад тимова и комисија, писање извештаја на крају школске године, проналазили најефикасније начине унапређивања вођења педагошке документације у школи. Заједнички спроводили општинска такмичење , пробни завршни тест и завршни тест за упис у средњу школу. Заједнички деловали у циљу побољшања успеха ученика и понашања у школи. Свакодневна сарадња у циљу унапређивања наставног процеса и васпитно образовног рада.

Рад са стручним сарадницима-психологом, медијатекаром и библиотекаром у изради глобалних и месечних планова, писање дневника стручних сарадника, формирање портфолија стручних сарадника, праћење и реализација свих активности везаних за живот и рад школе, сходно тимовима и комисијама, праћење стручног усавршавања у установи и ван ње и учествовање на истом, као и извештаја о раду стручних сарадника. Педагог и психолог су заједнички учествовали у решавању појединих дисциплинских проблема и саветодавном раду ученика, као и у реализацији пројектних активности у оквиру Цоп пројекта и пројекта подстицање демократске културе у школама.

• РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМ

Педагог је током школске године редовно учествовао на Наставничком већу, Одељенским већима, педагошком колегијуму ,Савету родитеља, Школском одбору, у раду тим РПа , раду тима за развој школског програма - чији сам координатор,у раду тима за самовредновање и ПО и тиму за ИО , дала допринос у реализацији два пројекта – ЦОП и подстицање демократске културе у школама као члан најужег тима. Као члан тима , доприносила је успешности рада тимова давањем сугестија, мишљења и предлога за унапређење рада школе. Када је било потребно, учествовала је у активу млађих разреда, стручним већима по предметима и давала мере за унапређење рада.

• САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Током школске године педагог је сарађивао са Школском управом- Нови Сад о свим питањима значајним за васпитно образовни рад; Домом здравља из Бечеја, Центром за социјални рад, свим школама на територији општине Бечеј, МУПом Бечеј, предшколском установом „ Лабуд Пејовић„ из Бечеја.

• ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Педагог је на почетку школске године направила свој Годишњи план рада на основу Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника, а на основу њега и месечне планове рада педагога. Водила је Дневник рада у току дана, на основу недељног и дневног планирања рада са ученицима, наставницима и родитељима. Прикупљала податке о ученицима и чувала материјал који садржи личне податке о њима.

Педагог се стручно усавршавала у установи и ван установе, пратила стручну литературу, значајне промене за образовање и васпитање на интернету, похађала акредитоване семинаре размењивао искуства са другим педагозима, психолозима, логопедима(ШОСО „ Братство “– Бечеј).

ИЗВЕШТАЈ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ **ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. годину**

Годишњи програм рада психолога је сачињен од послова сврстаних у 9 група/области рада (на основу Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника „Сл. Гласник РС“ бр. 5/2012. и 6/2021 - др. правилник) са оријентационим временом реализације на годишњем нивоу. Овим програмом су сва подручја рада школског психолога покривена, а оријентационо време реализације адекватно планирано. Психолог се у свом раду ослањала на постојеће законске прописе и на начела струке, посебно на Кодекс етике психолога.

По годишњем глобалном програму рада психолога школе битна планирана подручја рада су реализована, постоје писани трагови о реализацији планираних послова из свих подручја рада у виду извештаја, табеларних евиденција и прегледа рада по областима и других продуката рада психолога. У току школске године је психолог школе била ангажована на разним подручјима рада који су захтевали максимално знање, личну и професионалну компетенцију и време. Напомиње се да је 2. полугодиште протекло у духу студентских протеста и да је комплетан рад психолога био прилагођен променама на државном нивоу, али да је професионализам и етика стављена на прво место и ниједна област рада није запостављена ниједног тренутка до краја школске године.

У оквиру области ***Планирање и програмирање образовно-васпитног рада и реализација истог*** психолог је одмах на почетку школске године заједно за директором и педагогом узела активно учешће у изради одређених делова Школског програма, Годишњег плана рада школе, као и Извештаја за протеклу школску годину, ангажовала се у изради планова и програма васпитног рада с ученицима, рада са ученицима који имају проблема у учењу, понашању и развоју, инклузивног образовања, професионалне оријентације, плана уписних активности, израде акционог плана школског развојног плана у вези ИО везаног за текућу школску годину, програма превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, плана рада Ученичког парламента и свих ученичких тимова на нивоу школе, спремала материјале везане за Ученички парламент и инклузију (посебно је била ангажована на изради индивидуалних образовних планова). Припремила је и план сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја, као и план посете часовима. На почетку школске године и на полугодишту је израдила акциони план пројекта „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“, као и акциони план пројекта „Квалитетно образовање за све“ за текућу школску годину, а написала је и 4 пројекта који се тичу васпитне улоге школе: све традиционалне активности школе са Друштвом стваралаца и иноватора „Иннова“ преко Покрајинског секретаријата за образовање и спорт, као и преко Министарства просвете, посебно преко Покрајинског секретаријата за образовање „Млади амбасадори поново у акцији – превенција насиља кроз форум театар“ и „Млади покретачи промена кроз Живу библиотеку“. Пројекти преко Министарства просвете РС ницу прошли, јер су поништени конкурси за удружења грађана. Реализација пројеката у име школе преко Покрајинског секретаријата за образовање је предвиђена до краја 2025. календарске године и захтева озбиљно планирање сваког појединачног пројекта. Такође, психолог је као саветник-спољни сарадник била аутор и реализатор акредитоване обуке на мађарском језику везано за развој компетенција за демократску културу. У свим плановима се посебно водило рачуна о ³⁵држивости квалитета оцене 4 у оквиру

претходне екстерне евалуације. У оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ је планирање и реализација студијских посета захтевала посебну припрему, менторство у оквиру оба велика пројекта такође. У оквиру Erasmus+ пројекта преко Темпус фондације је конкурисала у име школе да се добије ментор за писање пројекта и KA1 пројекат у чијем писању је учествовала у великој мери, мада се на крају повукла из пројектног тима.

Област ***Праћење и вредновање образовно-васпитног рада*** је посвећена процесу самоевалуације првенствено сопственог, али и рада посебно учитеља и наставника који имају у свом одељењу ученике са сметњама у развоју, инвалидитетом или тешкоћама у учењу. Посебно је праћен образовно-васпитни рад кроз планиране посете часовима, у оквиру којег је посетила 29 часова. Психолог је пратила реализацију плана и програма образовно-васпитног рада и предлагала је мере за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика, пратила је и подстицала напредовање ученика у развоју и учењу, и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа спровођењем квалитативних анализа постигнућа ученика, учествовала је у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, пратила је постигнућа ученика и адаптацију ученика посебно 1. и 5. разреда, као и ученика који наставу похађају по ИОП-у. У овој области посебно је била задужена за праћење рада наставника на мађарском наставном језику. Извештај о посећеним часовима је састављен у сарадњи са педагогом на крају школске године. У оквиру ове области континуирано је праћена реализација свих пројеката школе, у вези свих су писани полугодишњи и годишњи извештаји. Услед укључености психолога у све активности образовно-васпитног рада и у све пројекте који су у великој мери развили школу психолог је одлучила да као физичко лице пријави школу за добијање Покрајинског признања „Људевит Мичатек“ у области људских и мањинских права за 2023. годину и школа је и добила то престижно признање крајем 2024. године. У оквиру међународне научно-стручне конференције „Људска права у фокусу“ преко Покрајинске заштитнице грађана психолог је написала стручни рад о теоријским и практичним импликацијама 2 пројекта која се спроводе у школи већ 8 година, а посебно о ученичком активизму на превенцији насиља и дискриминације и представља лонгитудинално праћење и вредновање, а исти је припремљен за објављивање на српском и енглеском језику у стручној публикацији.

Кроз послове у оквиру области рада ***Рад са наставницима*** психолог је пружала помоћ одељењским старешинама у планирању и реализацији васпитног рада, решавању проблема у одељењима, саветодавно је радила са наставницима који су наилазили на тешкоће у одржавању радне дисциплине на часу, помагала је наставницима у циљу побољшања успеха ученика кроз уважавање индивидуалних карактеристика ученика и уједначавање критеријума оцењивања. Посебан саветодавни рад је пружала наставницима у вези образовне и социјалне инклузије, а континуирана сарадња је постојала са наставницима у чијим одељењима имамо ученике који се образују по индивидуалном образовном плану (развијање педагошких профила и индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа), као и где је потребно спровести појачан васпитни рад (израда планова заштите и реализација истих). Оснаживала је наставнике за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагала је поступке који доприносе њиховом развоју (посебно кроз пројекат у области транзиције и кроз израду планова праћења тих ученика у 5. и 6 разреда, односно кроз израду и реализацију планова транзиције за ученике 7. и 8. разреда). Пружала је подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања ³⁶ образовно-васпитним потребама ученика;

избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања и вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу. Такође, пружала је подршку јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, превенција дискриминације и насиља, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење. Пружала је подршку наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивала на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у одељењским заједницама и предлагала мере за њихово превазилажење. Мотивисала је наставнике, посебно одељењске старешине да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика. Није изостала ни подршка наставницима у раду са родитељима/старатељима и хранитељима. Посебан дорпинос је дала овој области кроз оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности више тимова у школи. У превентивном и интервентном раду посебно на релацији потешкоћа међу ученицима, односно наставник-ученик, а такође и у оквиру саветодавног рада посећивани су наставни часови, а психолог је била задужена у току године за посете часовима одељењских старешина на мађарском наставном језику. Такође, психолог се континуирано ангажовала на креирању позитивне атмосфере међу децом, као и на очувању свих мађарских одељења обезбеђивањем свих услова редовног похађања наставе (контакт са родитељима, кућне посете, школски прибор, уџбеници, ужина, ручак, превоз, допунска настава, контакт са ЦСР по потреби итд.).

Посебан квалитет у раду психолог је остваривала у оквиру области ***Рад са ученицима***. Да би психолог могао ефикасно да спроведе непосредни рад са ученицима неопходна је била стална сарадња са другим учесницима школског живота (сам ученик, други ученици, наставници, родитељи/старатељи и хранитељи, педагог, директор) који су је благовремено обавештавали о новонасталим променама због којих се појављује потреба за непосредним радом психолога са учеником. Саветодавни рад се одвијао и преко друштвених мрежа приватним порукама и у току школске године.

Ова област је специфична, јер се огледала у реализацији послова који су започињали преузимањем спискова будућих првака и учешћем у Дану отворених врата са родитељима и децом из вртића. Ученици су праћени континуирано од уласка први пут у школу. Психолог је координирала уписним активностима: обавештавала је родитеље о термину уписа, односно у оквиру е-уписа, успоставила је функционалну сарадњу са предшколском установом, припремила је документацију и потребан материјал за тестирање, вршила је испитивање деце уписане у школу на матерњем језику детета, обавила је индивидуалне разговоре са родитељима након процене, утврђивала је евентуалну потребу за доношењем индивидуалног образовног плана или додатном подршком за образовање уз подношење захтева ИРК, формирала је одељења 1. разреда, разменила информације о деци са учитељима, учествовала је у свечаном пријему првака.

Континуирано је радила на идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом. Испитивала је опште и посебне способности, особине личности, когнитивни стил, мотивацију за школско учење, групну динамику и статус појединца у групи у појединим одељењима. Пружала је саветодавно-инструктивни рад ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања и проблеме понашања. Укупно је 15 нових ученика (не рачунајући инцидентне случајеве у току свакодневног рада) пријављено психологу за праћење, разговор и саветодавни рад (посебно и са одређеним родитељима, како од стране родитеља, наставника, а и ученика), а поред тога је још неколико ученика праћено од претходне године, са којима је било неопходно наставити рад у форми редовног виђања или повременог саветовања.

Пружала је, такође, подршку ученицима који се школују по индивидуализацији и индивидуалном образовном плану, као и ученицима из осетљивих друштвених група. Трудила се да идентификује ученике са изузетним способностима. Посебно се ангажовала у реализацији планова транзиције ученика из 4. у 5. разред који се образују по ИОП-у (и за све ученике који имају неке специфичности), као и са ученицима који прелазе у средњу школу (ИОП1, ИОП2 и индивидуализација, али и за ученике посебно који су препознати да су из осетљивих група – деца разведених родитеља, деца са покушајем суицида, деца која континуирано науде себи сецкањем, деца са дислексијом без индивидуализације, деца из тешких социо-економских услова).

У оквиру професионалне оријентације рађене су психолошке радионице, тестирање професионалних интересовања и разне пројективне технике, а вођени су индивидуални саветодавни разговори посебно са идентификованим ученицима из 7. и 8. разреда преко пројекта који се тиче транзиције, у оквиру пројекта школе, а ли у сарадњи са одељењским старешинама углавном у склопу њиховог рада са целим одељењем.

Посебну подршку је пружила ученичком активизму и партиципацији у школском животу кроз вођење Ученичког парламента, и више ученичких тимова који су се формирали у току школске године (ТиПиДи - тим за превенцију дискриминације, Design for Change тим, Форум театар, Млади покретачи промена, Млади амбасадори мира у акцији), где су ученици оснажени да и сами организују одређене активности, уз подршку психолога (поново су веома квалитетно покренули вршњачку подршку у учењу, били су вршњачки едукатори на часовима одељењских старешина). Оснажени ученици су уз подршку психолога учествовали на разним обукама ван школе, на конференцијама и кроз заједничке активности на превенцији насиља и дискриминације ученици су заслужни заједно са психологом за добијање Покрајинског признања у области људских и мањинских права. Огроман допринос и залагање на партиципацији ученика у пројектима школе који су повезани са развојем РОКДК је видљиво у извештајима о свим пројектима школе, као и извештају ученичких организација.

Сарадња са родитељима се реализовала кроз реализацију предлагања тема на родитељским састанцима и кроз саветодавни рад са родитељима чија деца имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању (прикупљала је податке од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење њиховог развоја). Психолог је пружала индивидуалну и групну подршку јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља. Саветодавно је радила и усмеравала родитеље чија су деца вршила повреду правила понашања у школи. Посебно је континуирано била истакнута сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану. Сарађивала је и са родитељима ученика за које је израђен план транзиције. Оснаживала је родитеље/старатеље да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарађивала са њима на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја. Сарадња са Саветом родитеља односно са свим заинтересованим родитељима је била видљива кроз гостовање Форум театра, кроз представљање ученичког активизма од стране ученика, кроз учешће родитеља у пројектним активностима Живе библиотеке и говора налик TEDx. У оквиру пројекта демократизације је подстицала развој партиципације родитеља и стварање услова за њихово учешће у различитим сегментима школског живота и ваннаставних активности.

У области **Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика** се посебно ангажовала на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа, као и у организовању трибина, предавања, радионица и реализацији пројеката школе. Сарађивала је са 3 лична пратиоца. Свака

област је захтевала интензивну сарадњу првенствено са педагогом школе, тако да је постојала континуирана размена, планирање и усаглашавање заједничких послова, такође и са директором и библиотекарком, а сарадња је била квалитетна. Психолог је посебно сарађивала са педагогом као менторка у оквиру пројекта «Квалитетно образовање за све», а са директорком школе као менторка у пројекту «Заједно ка средњој школи».

Рад у стручним органима и тимовима је био захтеван. Психолог је координатор тима за инклузивно образовање, координатор Ученичког парламента и свих ученичких тимова, а такође је била члан следећих тимова: тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, стручни актив за развој школског програма, стручни актив за развојно планирање, тим за професионалну оријентацију. Такође је члан Педагошког колегијума, као и више тимова за пружање додатне подршке ученицима, односно индивидуалних планова заштите. Континуирано је присуствовала седницама Наставничког већа и одељењских већа, посебно у одељењима на мађарском наставном језику. У оквиру координације свих пројеката у школи је планирала, организовала и реализовала прегршт активности (видљиво у извештајима о пројектима).

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе је била на завидном нивоу у току целе школске године. Психолог је сарађивала са свим релевантним институцијама у општини: Центром за социјални рад, Домом здравља (ученици су упућивани на прегледе, посебно код психијатра, праћена је оправданост изостанака ученика), осталим школама и предшколском установом, ИРК Бечеј, Градским позпроштем, али и са невладиним организацијама. Сарадња је била интензивна са МП РС, ШУ НС, Саветом Европе, UNICEF-ом, са НАРНС, ЦОП, ЦИП, ЦСП, ЗУОВ, DFC Serbia, Vega омладинским центром, Песталоци децјом фондацијом, Фондацијом Темпус, са Покрајинским секретаријатом за образовање, са Националним саветом мађарске националне мањине. Сарађивала је са Филозофским факултетом – Институтом за психологију у Београду. Посебна сарадња је успостављена са канцеларијом Поверенице за заштиту равноправности (посебно преко Панела младих саветника), као и са Параолимпијским комитетом Србије. Такође је успостављена сарадња са „Удружењем за школски спорт и педагоге физичке културе општине Бечеј“ у Ерасмус+ пројекту „Fit4Alz“, као и са Екуменском хуманитарном организацијом Нови Сад, са локалним медијима, са РТВ НС на српском и мађарском језику, као и са ромском редакцијом, као и са Радијом НС на мађарском језику. Сарадња је била интензивна и са више школа у пројекту „Квалитетно образовање за све“ кроз студијске посете.

У 2. полугодишту је успостављена интензивна сарадња психолога са С31 - Центром за развој културе дејих права и са ученичким тимом се психолог укључила у пројекат „CUBE IV – Свако може да учини промену“ у организацији С31 – Центра за развој културе дејих права уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг Академије, а представљање Коцке ће бити у октобру 2025. године.

Психолог је била једну деценију ментор у оквиру програма МП РС „Школа без насиља – ка сигурном и подстицајном окружењу“, те су искуства из тог пројекта коришћена у свакодневном раду. У оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ Савета Европе је менторка за 5 основних школа у Бечеју (почетна обука школа, израда и праћење реализације акционог плана, евалуација напретка школа, као и самовредновање у оквиру сопствене школе). Такође је менторка у пројекту „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ у ОШ „Јожеф Атила“ у Новом Саду, менторка МП РС везано за обучавање наставника у Јужнобачком округу у оквиру акредитоване обуке од јавног интереса „Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења“ на мађарском језику, саветник-

спољни сарадник је МП РС за демократску културу. Члан је Мреже подршке ИО (који незванично и даље постоји).

У области **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**, поред Годишњег програма рада психолог је поседовала и месечне планове рада. Психолог је водила рачуна да број планираних активности у оквиру послова не утиче на квалитет рада. Водила је и дневник рада психолога и психолошки досије ученика за кога постоји потреба да се спроводи додатни рад који није обухваћен планираним активностима у оквиру годишњег плана рада психолога. Континуирано је улагала у сопствени професионални развој кроз едукације у оквиру различитих области примењене психологије, педагогије и других области релевантних за компетенције психолога школе. Прошла је у току школске године следеће обуке, односно била је реализатор следећих обука: „Како до квалитетне наставе и учења?“ – онлајн обука ЦОП 32 бода; обука у оквиру пројекта Немачке владе у вези истраживања присутности насиља у образовно-васпитним установама у Србији – Златибор 22-25. 10. 2024., потом учешће у истраживању у Зрењанину 28.11. и у Новом Саду 4.12.; „Обука за рад са ученичким парламентима“ – онлајн обука ЦОП, октобар 2024. – 8 сати; учешће и обуци и менторска подршка преко Темпус фондације за писање Erasmus+ пројеката; држање обуке у оквиру пројекта Екуменске хуманитарне организације из Новог Сада „Подршка образовању социјално депривираних деце и младих у Србији“ у области подршке деци из осетљивих категорија у образовном процесу, представљање Design for Change методологије; „Позитивна психологија и ментално здравље“ – Институт за позитивну психологију (постоји и књига резимеа) – 21. 09. 2024. (излагач), годишња прослава DFC изазова 2024. – члан жирија и учесник догађаја 29. 09. 2024.; биографија за Youth for Human Rights организацију из Америке – у октобру 2024.; Конференција „Превенција – кључ успеха“ – Бечеј Образовни импулс у Народној библиотеци 19. 10. 2024.; International Scientific and Professional Conference „Human Rights in Focus“ – ректорат Универзитета Новог Сада на позив Покрајинске заштитнице грађана – 29. 11. 2024. (излагач); Трибина „Препреке у остваривању права детета у општини Бечеј“ 21. 11. 2024. (излагач); 3 онлајн семинара преко „Чувам те“ платформе у мају 2025.; у оквиру Engage пројекта "Наставник као активни грађанин у изазовним временима" у организацији С31 - Центра за развој културе дејих права 30. 05. 2025.

У оквиру промовисања рада школе, самог психолога и ученичких тимова психолог школе је редовно постављала објаве на свој зид на друштвеним мрежама (који су дељени после на профилу школе) и то је захтевало након сваког догађаја неколико сати (прикупљање и преузимање слика и снимака, пребацивање у сопствени у школски рачунар, селекција слика за слање учесницима, медијима и шта ће се поставити на друштвену мрежу, писање текста за медије и за објаве, постављање на сајт, селекција слика и снимака у фолдер за даље приказивање при студијским посетама...).

Психолог поседује скоро комплетну батерију психолошких тестова са готово свим тестовима који се могу наћи у примени за психодијагностику који су, сем 2 теста, искључиво лични примерци. Осим стандардизованих психолошких тестова, психолог поседује и значајан број применљивих нестандардизованих упитника, протокола и техника од којих је велики број самостално конструисала. Тестовни материјал психолог адекватно чува заједно са осталом документацијом о ученицима која садржи поверљиве информације. Ипак, након толико пређених и држаних обука психолог у минималној мери користи тестове било које врсте, већ се у потпуности ослања на квалитативне показатеље и на функционалну процену сваког појединачног детета!

У компетенције школског психолога које су од значаја за успешност реализације послова спада и двојезичност – владање мађарским и српским језиком, као и одлично познавање енглеског језика, обученост и искуство у писању предлога пројеката и у координацији и спровођењу истих, тренерско и менторско искуство, као и поседовање ECDL сертификата – Syllabus Version 4.0.

Психолог је ове школске године покренула процедуру за стицање звања и у контакту са просветним саветницима процедура за добијање звања педагошки саветник ће се заокружити почетком следеће школске године.. Такође, за време Дечје недеље психолог је била добитник важног признања за њену душу – „Грађанка по мери деце општине Бечеј“.

Извештај саставила
Берчек Маргарита, дипл. психолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Планиране активности су углавном и реализоване, прожимајући више различитих области рада и обухватајући истовремену сарадњу са различитима актерима васпитно образовног процеса и рада у школи.

У области ПЛАНИРАЊА И ПРОГРАМИРАЊА израђен је годишњи план рада школског библиотекара. Прикупљени су подаци од учитеља и наставника српског језика о планираним лектирама за наредну школску годину. На темељу потреба и стања у библиотеци сачињен је и списак потребних наслова, како за потребе школске библиотеке, тако и за доделу награђеним ученицима. Додељена средства у организацији Министарства просвете за развој школских библиотека и богаћење библиотечног фонда у основним и средњим школама искориштена су за набавку наслова потребних за часове српског језика.

Из области ПРАЋЕЊА И ВРЕДНОВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА у сарадњи са наставницима на почетку школске године израђени су иницијални тестови, а касније током године је континуирано припреман материјал и издавана техничка средства за наставу и ваннаставне активности.

САРАДЊА С НАСТАВНИЦИМА је била најинтензивнија кроз набавку, припрему и коришћење ресурса библиотеке и потрошног материјала у настави и ваннаставним активностима, као и кроз часове замене одсутних учитеља.

Током априла извршене су поруџбине уџбеника за следећу школску годину.

Континуирано су припремани наставни листићи, контролни задаци и тестови, као и аудио, видео и писани материјали за часове. На захтев наставника сам израђивала дипломе, похвалнице и захвалнице.

Повремено је пружана индивидуална подршка наставницима у раду на рачунару, коришћењу нове техничке опреме.

О свим активностима који су се тицали наше школе, наших ученика, учитеља и наставника водила сам евиденцију и као администратор школског фејсбука обавештавала јавност и тиме доприносила промовисању наше школе.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Ученици млађих и старијих разреда су из библиотеке највише позајмљивали наслове лектире, као и збирке песама за рецитаторска такмичења. Позајмљивана је и грађа за самосталне радове из српског језика, природе и друштва, историје, географија, математике и биологије. Ученици су константно упућивани на пажљиво руковање и чување позајмљених књига.

Почетком школске године ученици првих разреда су посетили и упознали се са радом библиотеке и медијатеке, а у другом полугодишту још једном организовано посетили библиотеку.

САРАДЊА С ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНОМ СЛУЖБОМ и ТИМОВИМА

Присуствовала сам свим седницама Наставничког већа. Била сам члан Школске комисије на завршном испиту на крају основног образовања и васпитања, на пословима

шифровања и дешифровања. Координатор сам Тима за маркетинг и Тима за развојно планирање.

Умножавала сам и скенирала документе за потребе секретаријат школе.

САРАДЊА СА УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА ИЗ ЛОКАЛНЕ СТРЕДИНЕ И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Настављена је добра сарадња са Народном библиотеком Бечеј кроз организацију и реализацију бројних активности у којима су учествовали и наши ученици, кроз стручну савете из области библиотекарства.

Новинари свих локалних медија су редовно обавештавани о свим дешавањима у школи.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Почетком школске године начињен је годишњи план рада библиотекар за ову школску годину, као и месечни планови. Редовно се воде дневи извештаји о раду.

Редовно је вођена евиденција о коришћењу библиотечке грађе од стране ученика и наставног особља. Допуњавани су картони корисника и карте књига.

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ РЕСУРСА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У 2024/25. ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

Фонд школске библиотеке према књизи инвентара за ученике износи 8 249 наслова. Извршен је попис свих наслова који су намењени ученицима. Стари, неупотребљиви и неактуелни наслови су отписани са стања. Не постоје подаци о претходним ревизијама или отпису грађе. Фонд наставничке библиотеке износи око 100 наслова, од којих је велики број неактуелних. Ове школске године завршен је попис и наставничке литературе, те је тиме завршен нови попис библиотечке грађе.

Попис је рађен у ексел табели, али се очекује да у сарадњи са наставником информатике, буде израђен програм у којем би били похрањени сви наслови наше школске библиотеке, како оне која је намењена ученицима, тако и стручна литература намењена наставницима, као и промотивни уџбеници за све разреде основне школе.

Ове године школа није добила средства од Министарства просвете за богаћење библиотетичког фонда.

Чланови школске библиотеке су сви ученици и сви запослени у школи. Број позајмљених књига није задовољавајући што се може оправдати ограниченим приступом ученика у просторију библиотеке која је уједно и учионица за информатику, као и недостатком актуелних необавезних наслова.

Из фонда библиотеке позајмљивани су уџбеници и приручници за наставу. Дневно се позајмљују радни листови, дидактички материјал и наставна техника.

Школски библиотекар
Душанка Пивнички

- СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ -

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

У протеклој школској години, Стручни актив за развојно планирање је радио новом саставу:

Душанка Пивнички	помоћник директора – координатор
Лидија Стојшић	директор
Савка Сегединац	педагог
Маргарита Берчек	психолог
Јудит Васић	наставник разредне наставе
Душица Мацгаљ	наставник разредне наставе
Ела Катаи Кучера	наставник математике
Љиљана Лазић	наставник српског језика и књижевности
Милена Гостовић	наставник историје
Рајко Ђурић	наставник географије
Небојша Маљугић	представник Ученичког парламента (одељење 7.б)
Светлана Мучалов	родитељ (б.д одељење)
Драгана Вукашиновић	представник локалне самоуправе

У протеклој школској години, у сарадњи са тимом за самовредновање, приоритет је стављен на област квалитета **Настава и учење и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.**

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. НАСТАВНИК ЕФИКАСНО УПРАВЉА ПРОЦЕСОМ УЧЕЊА НА ЧАСУ

Исходи:

2.1.1. Ученику су јасни циљеви/исходи учења и зашто то што је планирано треба да се научи.

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке....).

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).

Процена остварености циља и исхода:

Циљ и исходи су делимично остварени. Анализом педагошко инструктивног рада уочено је да већина наставника има писмене припреме за час, узимају у обзир разлике у учењу у напредовању ученика, дају ученицима прилику да постављају питања и дискутују у вези са предметом учења на часу, усмеравају интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења. У одређеним одељењима је могло да се примети како дидактичко-методичко обликовање часа носи примат над комуникацијском функцијом, односно могло да се примети да је процес размене информација трпео на рачун садржаја, да је подучавање ишло пре и на рачун учења.

Након спроведеног поступка вредновања, уочено је да већина наставника успешно примењује мноштво наставних метода које наставу чине занимљивом, ученици добро развијају своје вештине сналажења у различитим животним ситуацијама, садржаји су примењени индивидуалним потребама ученика и њиховом животном искуству, наставници дају могућност да ученици постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.

Овом сегменту рада и учења посветили смо посебну пажњу кроз обуку готово свих наставника „Настава оријентисана на исходе”.

Школа је добро опремљена наставним средствима коју већина наставника функционално користи, како би наставу учинили савременијом и занимљивијом за ђаке.

2. 2. НАСТАВНИК ПРИЛАГОЂАВА РАД НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

Исходи:

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика

Процена остварености циља и исхода:

Циљ и исходи су у већој мери остварени. Анализом гугл упитника упућених ученицима, родитељима и наставницима, види се да се наставници родитељи у преко 50% слажу да наставници у потпуности прилагођавају рад на часу потребама ученика, док већина ученика сматра да је прилагођавање само делимично.

У нашој школи има 30 ИОП-а (9ИОП1, 20 ИОП2, 1 ИОП3, а са 9 ученика се ради уз индивидуализацију.

Наставници заснивају захтеве на могућностима ученика у великој мери. У раду са ученицима, посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у развоју и адаптацији. У раду са њима врши се прилагођавање захтева и облика рада, имајући у виду њихове специфичне потребе. Наставници имају припремљене материјале за рад са ученицима који раде по посебним програмима. С обзиром да доста ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОП-а, наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. О реализацији ИОП-а води се уредна педагошка документација, која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке.

2.3. УЧЕНИЦИ СТИЧУ ЗНАЊА, УСВАЈАЈУ ВРЕДНОСТИ, РАЗВИЈАЈУ ВЕШТИНЕ И КОМПЕТЕНЦИЈЕ НА ЧАСУ

Исходи:

2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења

Процена остварености циља и исхода:

Циљ и исходи су делимично остварени. Ученици се упућују на различите изворе сазнавања и учења, чиме се код ученика у већој мери јавља креативност и заинтересованост за одређене теме. Као слабости се наводе, неуважавање иницијативе ученика и ограничавање простора за креативност и дивергентно мишљење ученика. Поткрепљивање очекиваних и устаљених одговора ученика. Стриктно држање теме без ослушкивања потреба ученика за детаљнијом обрадом и заобилажење очигледних прилика за продубљивање теме.

Наставници се труде да уче ученике да постављају себи циљеве у учењу, прате напредак ученика у учењу, прилагођавају захтеве могућностима ученика и дају потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду.

2.4. ПОСТУПЦИ ВРЕДНОВАЊА СУ У ФУНКЦИЈИ ДАЉЕГ УЧЕЊА

Исходи:

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика

Процена остварености циља и исхода:

Циљ и исходи су делимично остварени. Наставници оцењују ученику у складу са прописима, формативно и сумативно. Код појединих наставника потребна је јаснија и потпунија повратна информација ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. Као слабост уочава се да ученици још увек у великом

броју нису у стању да постављају себи циљеве у учењу, управо због неистицања исхода код дела наставника, као и непотпуно формативно оцењивање наставника које би требало да садржи препоруку за даљи рад.

2.5. СВАКИ УЧЕНИК ИМА ПРИЛИКУ ДА БУДЕ УСПЕШАН

Исходи:

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења

Процена остварености циља и исхода:

Циљ и исходи су делимично остварени. Анализом педагошко инструктивног рада уочено је да ученици нису најбоље упознати са истицањем циљева и исхода учења.

Различито је вреднован код ученика и наставника- наставници су високо проценили оствареност овог исхода, док је код ученика процењен нижом оценом. Међутим, кроз обављене инструктивне посете часовима, такође се закључује да овај исход јесте нешто на чему још треба радити и унапређивати.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

6.1. РУКОВОЂЕЊЕ ДИРЕКТОРА ЈЕ У ФУНКЦИЈИ УНАПРЕЂЕЊА РАДА ШКОЛЕ

Исходи:

6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених

Процена остварености циља и исхода:

Према Правилнику о похваљивању и награђивању наставника, запослени који остварују право могу бити похваљени и награђени. Похвале се износе на седницама Наставничког већа и на фејсбук страници школе и школском сајту. То је један вид мотивације. Овај показатељ је високо оцењен од стране анкетираних наставника, чланова Школског одбора и Савета родитеља путем гугл упитника.

6.2. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА

Исходи:

6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно васпитни рад

Процена остварености циља и исхода:

О педагошко-инструктивном раду директорке сведочи евиденција посећених часова и протокол за праћење часова. Током године директорка је посетила 18 часова и извршила анализу истих. План обиласка наставе и посете часовима је објављен путем мејла послатих наставницима код којих се обављао педагошко-инструктивни надзор, тако да су наставници унапред били обавештени о предстојећим посетама часовима.. Након сваког часа, од стране директорке је извршена анализа остварености стандарда по индикаторима и дате смернице и савети наставницима за корекцију уочених недостатака.

6.3. ЛИДЕРСКО ДЕЛОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ОМОГУЋАВА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Исходи:

6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације

6.3.4. Директор планира лични професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе

6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали

Процена остварености циља и исхода:

Циљ и исходи су у већој мери остварени. У школи се организују семинари и он-лајн семинари, посвећени личном професионалном развоју и подизању квалитета рада

наставника и наставе. Такође, организују се и интерна стручна усавршавања као и посете угледним часовима после којих се врши анализа посећеног часа и саветодавни рад са њима. Стручни сарадници - ментори у пројектима и у ресорима при Министарству (психолог школе), своја искуства и знања преносе кроз предавања, разговоре, саветодавни рад.

6.6. ШКОЛА ПОДРЖАВА ИНИЦИЈАТИВУ И РАЗВИЈА ПРЕДУЗЕТНИЧКИ ДУХ

Исходи:

6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције

6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника

Процена остварености циља и исхода:

Циљ је већ мери остварен.

Дужи низ година школа учествује у два велика пројекта - „Квалитетно образовање за све“ (Савета Европе у сарадњи са Министарством просвете) и „Заједно ка средњој школи - Подстицање деце из осетљивих група у преласку у средњу школу“. Они су у великој мери допринели да квалитет наставе буде на вишем нивоу и развијању наставничких и ученичких компетенција. Поред тога , школа као партнер са многобројним организацијама реализује разне активности (Параолимпијски дан, Жива библиотека ..).

Школа се пријавила за Еразмус пројекат са темом првенција насиља и дискриминације, кроз упознавање и примену модификованог Финског Кива модела.

Препоруке за даљи рад:

На основу педагошке документације и анализе резултата самовредновања квалитета рада школе потребно је :

- наставници треба да пронађу начин да ученицима дају могућност избора у вези са начином обраде теме, облика рада
- образложити исходе учења одређеног градива
- обавезно упознати ученике са критеријумима оцењивања
- више пажње посветити учењу ученика како да примене научено и како да образложе пут доласка до решења
- подстицати ученике да самостално прикупљају, процењују и анализирају идеје, одговоре и решења, као и да долазе до оригиналних и креативних решења проблема
- формативно оцењивање треба да воде сви наставници како би ученици имали јасну повратну информацију и препоруку за даљи рад
- оспособљавати ученике за вршњачко оцењивање и самооцењивање
- у већ мери подстицати интеракцију међу ученицима током учења у школи
- за ученике је значајно да науче да критички процењују свој рад и напредак осталих ученика , као и подстицати их да себи постављају краткорочне и дугорочне циљеве.

Дел. број:6-15-3/2025

Дана: 01.09.2025.

Координатор стручног актива

Душанка Пивнички

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА КРАЈУ 2024/2025. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Почетком школске 2024/25. школске године Стручни актив за развој школског програма радио је у саставу:

1. Савка Сегединац, педагог (координатор)
2. Лидија Стојшић , директорка школе
3. Слађана Пантовић, наставник разредне наставе
4. Маргарита Берчек, психолог школе
5. Емилија Качић, наставник музичке културе
6. Милена Гмијовић, наставник разредне наставе
7. Дарка Обрадовић, наставник географије

Током протекле школске године , стручни актив је имао 4 састанка. На првом састанку у септембру месецу, чланови актива су упознати са извештајем за протеклу школску годину . После извршене анализе Извештаја приступили смо изради акционог плана за текућу школску годину који је усвојен на наредној седници .

На крају другог полугодишта приступили смо изради извештаја о реализованим активностима током школске године и констатовали да је реализовано следеће:

- анализиран је Развојни план рада школе према приоритетним областима (настава и учење и организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима)
- приказана презентација о резултатима истраживања у којима су учествовали ученици петог разреда – Адаптација са разредне на предметну наставу) тима за самовредновање на Наставничком већу
- утврђене су активности којима се прати остваривања програма образовања и васпитања:
- праћење наставних часова , анализа и евалуација редовних часова према стандардима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева.
- сарадња са члановима локалне заједнице у различитим активностима и манифестацијама у оквиру остваривања садржаја Школског програма , наставних и ваннаставних активности (дечија недеља, спортска такмичења..)
- анализиран успех ученика на тромесечју и полугодишту и у складу са стим предузимане мере за подршку ученицима који показују слабији успех
- посебна пажња је посвећена васпитном делу рада, у смислу да су ученици константно били укључивани у разне активности о превенцији насиља, а за ученике који су показивали облике неприхватљивог понашања, израђени су и праћени планови појачаног васпитног рада.
- анализирана примена искустава са семинара у настави
- обележени важни датуми (Дан толеранције, месец књиге, Дан среће..)
- успостављена сарадња са осталим тимовима са циљем боље координације активности предвиђених Школским програмом.
- реализоване активности у настави и ваннаставним активностима предвиђене акционим плановима два пројекта у којима школа учествује дужи низ година (параолимпијски дан, форум театар, дебатни клуб, вршњачка подршка, тедекс, жива библиотека)
- разматрање проблема оптерећености ученика и наставника у оним одељењима у којима су ученици који наставу похађају по ИОПу преко анализе успеха ученика (Извештај педагога о успеху ученика на полугодишту, Извештај стручног тима за инклузивно образовање)

- урађено самовредновање рада школе по приоритетним областима на основу гугл упитника на крају школске године
- праћење активности планова тимова током године.

Дел. број: 6-15-4/2025
Дана: 01.09.2025.

Координатор стручног актива
Савка Сегединац

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ОД ДНЗЗ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

У школској 2024/2025. години Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (даље Тим за заштиту) су чинили следећи чланови: Лидија Стојшић -директор, Јелисавка Швоња –наставник разредне наставе (координатор), Слободан Ранкић- секретар школе (лице задужено за чување документације), Савка Сегединац - педагог, Маргарита Берчек – психолог, Алба Шијачић (наставница у продуженом боравку) / Хелена Црнојачки (записничар), Весна Вулета – наставник разредне наставе, Сања Зеленкић – наставник српског језика и књижевности, Габриела Живковић – наставник енглеског језика, Жофиа Сабо – наставник разредне наставе, Никола Секулић – наставник српског језика и књижевности, Срђан Јакшић – наставник физике, Теа Јовановић (7.б) - представник Ученичког парламента, Биљана Јовановић – представник Савета родитеља.

У току школске године спроведено је низ активности у складу са Програмом заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/2025.годину и Акционим планом активности превенције и промоције менталног здравља ученика, а са циљем да се школска средина учини што безбеднијим и подстицајнијим местом за све који у њој бораве.

Почетком школске године чланови Тима анализирали су стање безбедности, односно свих аспеката школске средине, присутност различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања, специфичности установе и резултата самовредновања квалитета рада установе.

Чланова Тима за заштиту од днзз детаљно су упознати са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“, бр. 11/2024) и другим прописима којима се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у вези са заштитом од днзз.

Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/2025. годину је израђен на основу Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“, бр. 11/2024), Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Сл. гласник РС“, бр. 65/2018) и Извештаја о остваривању Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2023/2024. годину.

На почетку школске године директорка је, у сарадњи са учитељима и наставницима, израдила План дежурстава за 2024/2025. Школску годину са којим су упознати сви запослени. Извршен је и преглед видео надзора и положаја камера. Урађене су преправке на систему за видео надзор и додата је још једна камера, како би тај систем што боље функционисао.

На седници Наставничког већа сви чланови су упознати са Програмом заштите од днзз за ову школску годину. Имена чланова Тима за заштиту видно су истакнута на огласној табли школе и на још неколико места у школи, а свим запосленим су послата електронском поштом. Сви документи везани за заштиту ученика од днзз, као и формулари за план и извештај појачаног васпитног рада су постављени у Гугл учионицу – зборница.

Одељењске старешине су у планове за ЧОС унеле садржаје на теме отворености ка различитостима, превенције насиља и асертивног понашања. Током школске године су реализоване превентивне радионице на изабране теме. Ревидирана су и допуњена одељењска правила с апоследицама, тј.предложеном реституцијом.

Нови чланови Тима за заштиту су детаљно упознати са делом платформе „Чувам те“ која се односи на пријаву насиља.

Учитељи и наставници су индивидуалним избором и похађањем семинара унапређивали своје компетенције за рад са ученицима и одељењем.

Током Дечје недеље у октобру 2024.године реализоване су различите активности кроз које се подстицала емпатија, подршка и сарадња међу децом : хуманитарне акције Деца - деци, радионице на тему дечјих права и обавеза, Игре без граница са мешовитим екипама из различитих одељења и др.

У оквиру Дечије недеље је реализована и трећа „Жива библиотека“ у сарадњи са Друштвом интелектуалаца Браћа Тан из Бечеја, а под покровитељством Министарства просвете и уз подршку Канцеларије Поверенице за заштиту равноправности. Организацију и реализацију је спровела психолошкиња школе са тимом ученика. Жива библиотека је допринела могућности да се успостави дијалог између особа са маргина и читалаца, пружила је могућност да се рефлектују личне и професионалне вредности појединаца, њихова искуства, ставови и одговорности у борби против стереотипа и предрасуда, што је допринело повећању разумевања, толеранције и емпатије према осетљивим групама у нашој средини. Промовисали смо људска права, слободу изражавања, толеранцију, солидарност са свим обесправљеним групама и подigli свест о важности прихватања различитости као универзалне људске вредности. Сви ученици старијих разреда школе су учествовали на најмање једном читању. Тог дана је уједно био и Светски дан менталног здравља. Психолошкиња је са тимом ученика организовала Живу библиотеку и у једној основној школи у Рипњу.

У новембру је у школи у сарадњи са УГ „Екобечеј“ и Параолимпијским комитетом Србије, а подржан од стране Министарства просвете, организован и реализован други Параолимпијски дан на ком су ученици разговарали са параолимпијцима освајачима медаља, упознали се са спортовима којима се они баве из другачијег угла, те тиме развијали отвореност ка различитостима, спремност за подршку другоме, толеранцију. Циљ Параолимпијског дана је био вишеструк. Желили смо да прикажемо спортове, посебно бављење спортом особа са инвалидитетом и сметњама у развоју, али смо тежили и ка развоју прихватања различитости, вере у себе и своје способности, да покажемо да не постоји немогуће. Цео догађај је организован и реализован од стране психолошкиње школе и параолимпијке Бориславе Перић-Ранковић уз волонтеризам ученичког тима. Ученици наше школе од 2. до 5. разреда су били учесници.

У току новембра остварена је сарадња са припадницима МУП-а и Ватрогасне интервентне јединице кроз укључивање у пројекат МП и МУП-а „Заједно и безбедно кроз детињство“. Представници ватрогасаца одржали су радионице за ученике првих и других разреда са темом опасности и заштите од пожара, а представници МУП-а одржали су радионице на тему безбедног понашања у саобраћају, опасностима од употребе пиротехничких средстава и превенцији вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу.

У оквиру пројекта „Превенција насиља“, подржаног од стране Министарства просвете, преко Друштва стваралаца и иноватора „Иннова“ реализован је догађај налик TEDx говору везано за превенцију насиља и дискриминацију. То је уједно био и Дан образовања за демократску културу, а одржан је 8. новембра 2024. године у оквиру пројекту „Квалитетно образовање за све“. Ауторски пројекат психолошкиње школе и реализација уз подршку ученика волонтера школе је био усмерен на организовање догађаја налик TEDx говору под називом „Живот нема репризу“. Говорници на догађају су били Игор Јурић – оснивач Фондације и Центра за несталу и злостављану

децу, Милан Митић – 1 у 10 милиона који је успео да преживи и да се опорави од тешких повреда, као и Александар Коруга – особа која упркос преживљеним траумама живи живот пуним плућима. Циљ је свакако био да се подстакне размишљање о осетљивим друштвеним темама, да се освесте потешкоће и да на крају развијемо емпатију, поштовање, прихватање различитости, оптимизам и веру у боље сутра. Догађај је био отворен за ширу јавност, али сви ученици старијих разреда наше школе су учествовали догађају, а било је и наставника и родитеља, тако да је велика сала Градског позоришта била скроз пуна.

Форум театар је под вођством психолошкиње школе припремао и реализовао форум представе током 1.полугодишта у оквиру два пројекта. То је пројекат „Млади амбасадори мира у акцији“, који је финансиран од стране Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине – националне заједнице, као и пројекат „Többet ésszel mint erővel–toleranciafejlesztés és interkulturalizmus serkentése“ - форум театар на мађарском језику подржан од стране Националног савета мађарске националне заједнице. Наведени пројекти су циљали приоритет подизање знања и вештина код деце и младих у вези са заштитом од злоупотребе психоактивних супстанци, заштитом од насиља, злостављања и занемаривања и других облика ризичног понашања, практичне радионице школе и спољне заштитне мреже, као и значај суживота у толеранцији и разумевању.

Психолошкиња школе је представила рад на превенцији насиља и дискриминације на три стручна скупа у 1. полугодишту : „Позитивна психологија и ментално здравље“, „Људска права у фокусу“ и „Превенција – кључ успеха“ где су две ученице представљале све ученичке тимове који постоје у нашој школи и све активности на превенцији насиља и дискриминације.

Једна ученица 7. разреда је са бившим учеником и чланом ученичких тимова наше школе, као чланица Панела младих саветника, водила програм у просторијама Поверенице за заштиту равноправности поводом 20.11. – Међународног дана детета и изложбе „Мост разумевања – међугенерациска солидарност“. Она је заједно са 2 бивша ученика из наше школе и школских тимова учествовала и у обукама преко Erasmus+ пројекта канцеларије Поверенице за заштиту равноправности у оквиру пројекта „Панел младих Повереника за заштиту равноправности – Млади за равноправност“ у Београду. Једна ученица 8. разреда је учествовала у литерарном конкурс на тему „Да се ја питам – изградња толерантнијег друштва“ преко Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине – националне заједнице и освојила 1. награду.

Психолошкиња школе је као физичко лице пријавила школу за добијање Покрајинског признања „Људевит Мичатек“ у области људских и мањинских права. Због целокупне посвећености школе, али првенствено активности ученичких тимова заједно са психолошкињом школи је додељено ово престижно признање за развој толеранције, разумевања и једнакости, посебно због стварања инклузивне културе и праксе уз новчану награду која ће бити усмерена на даље активности ученичких тимова.

Настављена је менторска улога ОШ „Здравко Гложански“ Бечеју у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ и „Заједно ка средњој школи“.

Током школске године Тим за заштиту одржао је један уводни онлајн и пет састанка у просторијама школе, од тога четири ради интервенције у ситуацији насиља.

На првом састанку, који је одржан онлајн, оформљен је нови Тим и усвојен је Програм заштите од днзз за ову школску годину.

На следећем састанку разматран је догађај између ученика 5.а одељења и 6.а одељења када је дошло до вербалног, а затим и физичког сукоба међу ученицима који је резултирао огреботинама и повредом носа. Наведени ученици су и пре имали сукобе и са њима се радио појачан васпитни рад, већ имају укорје од одељењског старешине. Након смиривања ситуације, обављених разговора и анализе догађаја, утврђено је да се

ради о 2. нивоу насиља између ученика. За ученике су израђени/ревидирани планови појачаног васпитног рада, као и планови заштите. Проблематично понашање наведених ученика је настављено, поготово ученика 5.а одељења који је сутрадан у току наставе понављао врло озбиљне претње због којих се остали ученици и наставници нису осећали безбедно, а о чему је и отац дечака обавештен. Утврђено је да се ради о 3. нивоу насиља од стране ученика због изречених претњи. Против њега је покренут васпитно-дисциплински поступак и ученик је био удаљен из непосредног образовно-васпитног рада, који је обухватао наставу и друге облике образовно-васпитног рада до завршетка васпитно-дисциплинског поступка. За ученика је израђен План појачаног васпитног рада. Обавештена је ШУ НС, ЦСР и ПС Бечеј. Васпитно-дисциплински поступак се завршио изрицањем мере Укор директора.

Трећи састанак је одржан 27.12.2024. године. Договорена је израда полугодишњег извештаја. Директорка је пренела информације са обуке „Поступање система образовања у кризним догађајима“ и истакла потребу да се чланови Тима упознају са материјалом који ће бити прослеђен. Формираће се Кризни тим чији ће чланови бити: директорка Лидија Стојшић, помоћник директора Душанка Пивнички, секретар Слободан Ранкић, педагог Савка Сегединац, психолог Маргарита Берчек, координатор Тима за заштиту Јелисавка Швоња, наставница Сања Зеленкић и родитељ Биљана Јовановић. Планирана је и обука за чланове Кризног тима.

Наредни састанак одржан је 26.3.2025. када се разматрала пријава насилног понашања ученика 6.а према ученику 5.д одељења. Након анализе ситуације, увида у раније случајеве проблематичног понашања ученика из 6.а и раније изречене мере, поступано је по протоколу и закључено је да се ради о трећем нивоу насиља. Покренут је васпитно-дисциплински поступак, ревидиран је план појачаног васпитног рада, а ученик је удаљен из непосредног образовно-васпитног рада. Обавештена је и спољашња заштитна мрежа: ШУ НС, ЦСР и ПС Бечеј.

На следећем састанку одржаном 12.5.2025. разматрана пријава против ученика 5.а одељења због претњи и вређања наставника и ученика. Након анализе ситуације и узимања у обзир ранијег проблематичног понашања ученика и предузетих мера утврђено је да се ради о трећем нивоу насиља, покренут је васпитно-дисциплински поступак и ученик удаљен из непосредног наставног рада до окончања поступка. Покренут је и предлог премештања ученика у другу школу. Међутим није добијена сагласност ниједне школе за прелазак те је као васпитно-дисциплинска мера изречен Укор наставничког већа.

На састанку одржаном 26.5.2025. разматрана је пријава вербалног насиља ученика 4.ц одељења према ученику 4.д одељења, о коме су одељењске старешине сазнале од мајке ученика 4.д. По сазнању о догађају одржан је састанак одељењских старешина, стручне службе, директорице и секретара школе; обављени су разговори са актерима догађаја ради прикупљања информација; одржани су састанци са родитељима. Сprovedена је медијација међу ученицима. Након анализе догађаја Тим је донео закључак да се ради о другом нивоу насиља, да се додели укор одељењског старешине за два ученика 4.ц одељења и донешена је мера друштвено-корисног рада. Израђени су планови појачаног васпитног рада и планови заштите у сарадњи са родитељима.

Сви кораци у поступању, закључци и спроведене мере евидентирани су у записницима са састанака Тима за заштиту од днзз.

Датум:01.09.2025.
Дел.бр. 6-15-5/2025

Јелисавка Швоња
координаторкаТима

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 2024/25.године

Чланови Тима за самовредновање у саставу :

1. Савка Сегединац – педагог школе и координатор тима
2. Алиса Бајић – наставник српског језика као нематерњег
3. Роланд Молнар – наставник хемије
4. Јелена Спајић – наставник разредне наставе
5. Сања Обрадовић – наставник информатике
6. Татајана Крстоношић – наставник разредне наставе
7. Емилија Качић – наставник музичке културе
8. Секач Золтан – наставник Географије
9. Јелена Ћук – из редова родитеља

сачинили су полугодишњи извештај о извршеном самовредновању рада школе.

На основу ранијег Извештаја о самовредновању и Развојног плана рада школе, тим за самовредновање је процесом самовредновања за 2024/25.школску годину обухватио кључне области квалитета рада школе : **Настава и учење и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.**

Самовредновање је вршено током првог полугодишта 2024/25.године и текло је по следећим фазама:

I фаза: Израда плана самовредновања

II фаза: прикупљање материјала за анализу праћене области и израда анкете за ученике 5 разреда

III фаза: обрада података и писање извештаја

IV фаза: израда извештаја о самовредновању за кључне области на основу свих података и анализе гугл упитника

V фаза: презентовање Извештаја на стручним органима

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У складу са Правилником о самовредновању, у процесу самовредновања чланови Тима водиће се следећим стандардима из наведених области:

- 2.1. **Наставник ефикасно управља процесом учења** (са укупно 3 показатеља која се анализирају)
- 2.2. **Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика** (са 1 показатељем која се анализирају)
- 2.3. **Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу** (са 3 показатеља који се анализирају)
- 2.4. **Поступци вредновања су у функцији даљег учења** (са укупно 4 показатеља који се анализирају)
- 2.5. **Сваки ученик има прилику да буде успешан** (са укупно два показатеља који се анализирају)

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6 – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

- 6.1. **Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе** (са једним показатељем који се анализира)
- 6.2. **У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада** (са једним показатељем који се анализира)
- 6.3. **Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе** (са два показатеља који се анализирају)

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух (са два показатеља који се анализирају)

Резултати прикупљених података

Прикупљање података везаних за тражене стандарде у оквиру наведених области вредновања у току првог полугодишта, вршено је на основу доступне документације у школи: (за област **Настава и учење**):

1. Евиденција у електронским дневницима
2. Педагошка документација наставника
3. Глобални и оперативни планови рада наставника
4. Школски програм
5. Развојни план школе
6. Извештај о посећеним часовима : директор и стручни сарадници
7. Записници стручних већа
8. Анализа гугл упитника

(за област **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**)

1. Школски развојни план
2. Годишњи програм рада
3. Програми рада стручних тела
4. Извештај о раду директора школе
5. Извештаји пројектних тимова Школе
6. Посматрање активности у школи
7. Документација школе о такмичењима
8. Програм ученичког парламента
9. План рада директора
10. Извештаји Савета родитеља
11. Годишњи извештај о раду Школе
12. Анализа гугл упитника

Увидом у наведену документацију, Тим доноси закључке о активностима спроведеним у наведеним областима.

Табела 1: Настава и учење

СТАНДАРД	КОМЕНТАРИ
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу	
Показатељ 2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да се научи	На почетку школске године, током првих часова, наставници су упознали ученике са наставним садржајима у оквиру свог предмета и исходима који треба да буду реализовани током године, као и са критеријумима оцењивања. Кроз посете часовима, може се закључити да наставници на почетку часа истичу шта је циљ часа за одређену наставну јединицу, али један број наставника не истиче јасно исходе учења и зашто је то што је планирано, ученици треба да науче. Поштује се принцип поступности и у усвајању знања креће се од једноставнијег ка сложенијем, постоји корелација са другим предметима. Овом сегменту рада и учења посветили смо посебну

	пажњу кроз обуку готово свих наставника “ Настава оријентисана на исходе”. Анализом гугл упитника упућених ученицима, родитељима и наставницима , виде се разлике у процени овог показатеља. Наиме, родитељи и ученици се слажу да овај показатељ у мањем проценту присутан, док код наставника, углавном јесте.
Показатељ 2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке..)	Већина наставника настоји да динамику учења постигне разноврсним техникама рада (групни рад, рад у пару, истраживачки рад..) Ипак, најзаступљенији је фронтални облик рада. Код ученика разредене наставе учесталија је примена учења кроз кроз експеримент и игру. Школа је добро опремљена наставним средствима коју већина наставника функционално користи, како би наставу учинили савременијом и занимљивијом за ђаке. И у процени овог показатеља постоје разлике међу родитељима и ученицима с једне стране и наставника с друге стране.
Показатељ 2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)	Информације, упутства и питања наставника углавном су јасно осмишљена, прецизно формулисана и најчешће недвосмислена. Ученици се често охрабрују да слободно износе своје мишљење и дискутују о некој од тема на часу. Ипак, интеракција у смислу размене међу ученицима током процеса учења на часу углавном изостаје, што је показао и гугл упитник
2. 2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика	
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика	У нашој школи има 30 ИОПа (9ИОП1, 20 ИОП2, 1 ИОП3, а са 9 ученика се ради уз индивидуализацију. Наставници заснивају захтеве на могућностима ученика у великој мери. У раду са ученицима, посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у развоју и адаптацији. У раду са њима врши се прилагођавање захтева и облика рада, имајући у виду њихове специфичне потребе. Наставници имају припремљене материјале за рад са ученицима који раде по посебним програмима. С обзиром да доста ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОПа, наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. О реализацији ИОПа води се уредна педагошка документација , која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке. Да је у потпуности присутан овај показатељ, -око 50% слажу се и родитељи и наставници, док ученици сматрају да је делимично присутан овај показатељ..
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	
2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења	Наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину. Велике су разлике међу наставницима када се говори о томе да ли се ученици подстичу да сами истражују и сами долазе до информација . Овај показатељ се остварује у већој мери по процени свих анкетираних. Ипак , треба обратити пажњу и на мањи број свих анкетираних који сматрају да овај показатељ није присутан.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења	Мањи број наставника подстиче ученике да прикупљају информације, анализирају одговоре и решења. Код свих анкетираних овај показатељ постоји у већој мери, али код мањег броја -10% није присутан овај показатељ.
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења	Креативност и иницијатива ученика је присутна, али неопходни су додатни подстицаји и развојна стратегија која ће охрабрити већи број ученика и наставника да истражују, креирају своје планове.
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења	
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима	Увидом у Е-дневник и кроз посету часовима, установили смо да већина наставника ученике оцењује и формативно и сумативно у складу са прописима. Код мањег броја наставника изостаје формативно оцењивање, на чега им се посебно скреће пажња после прегледа дневника и разговора после посећеног часа. Већина ученика сматра да је овај показатељ у потпуности или у већој мери присутан, као и родитељи и наставници. Око 20 % ученика сматра да је делимично или уопште није присутан овај показатељ.
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања	Један од захтева на почетку школске године јесте упознавање ученика са критеријумима оцењивања и вредновања, што су наставници и урадили. Оно што је примећено као недостатак, јесте јасна и потпуна повратна информација ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима што су ученици и потврдили кроз упитник, док родитељи и наставници се слажу да је у већој мери или потпуно присутан овај показатељ.
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу	Ученици још увек у великом броју нису у стању да постављају себи циљеве у учењу, управо због неистичања исхода код дела наставника, као и непотпуно формативно оцењивање наставника које би требало да садржи препоруку за даљи рад. То су услови да ученик себи постави циљ и препозна на чему мора више да ради. 70% ученика у потпуности или у већој мери сматрају да је присутан овај показатељ у њиховом раду, док код мањег броја није, што зависи од њихових радних навика и плана учења. Половина родитеља сматра да је у већој мери присутан овај показатељ код њихове деце, код 30% у потпуности је присутан, код мањег броја није. Слично су проценили и наставници.
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика	Већина ученика још увек није у стању да критички вреднује свој напредак, а поготову напредак осталих ученика, што се потврдило и путем упитника за ученике. Родитељи и наставници сматрају да је овај показатељ у највећој мери у већој мери присутан или потпуно присутан.
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан	
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика, уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа	Захтеви код већине наставника су постављени тако да провоцирају више мисаоне процесе, ниво разумевања и примене. Већина наставника има добру комуникацију са ученицима, подстиче их на међусобно уважавање, показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха. Ипак, код већине ученика око 60% посто сматра да је овај показатељ делимично или потпуно присутан, док остали

	сматрају да је у мањој мери или уопште није присутан. Већина наставника и родитеља сматра да је у потпуности или у већој мери овај показатељ присутан.
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала	Понекада се ученицима дозвољава избор могућности у вези са начином обраде теме и то када је у питању пројекат, истраживачки рад, презентација, изложба, међупредметна тема.. И код овог показатеља виде се разлике у одговорима ученика и наставника. Наиме, више од половине ученика сматра да је овај показатељ у већој мери или потпуно присутан, као и код родитеља, док је код наставника тај проценат већи.

Табела 2 : Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

СТАНДАРД	КОМЕНТАРИ
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе	
6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених	Према Правилнику о похваљивању и награђивању наставника, запослени који остварују право могу бити похваљени и награђени. Похвале се износе на седницама Наставничког већа и на фејсбук страници школе и школском сајту. То је један вид мотивације. Такође, за остварене резултате рада може се увећати број дана годишњег одмора наставника, а за дугогодишњи рад у школи обезбеђују се јубиларне награде. На крају школске године наставници који су на вишим ранговима такмичења са својим ученицима имали остварене пласмане, награђују се ваучерима за куповину дидактичких помагала у свом раду. Овај показатељ је високо оцењен од стране анкетираних наставника, чланова Школског одбора и Савета родитеља путем гугл упитника.
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	
6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно васпитни рад	О педагошко-инструктивном раду директорке сведочи евиденција посећених часова и протокол за праћење часова. Током године директорка је посетила 18 часова и извршила анализу истих. План обиласка наставе и посете часовима је објављен путем мејла послатих наставницима код којих се обављао педагошко-инструктивни надзор, тако да су наставници унапред били обавештени о предстојећим посетама часовима.. Након сваког часа, од стране директорке је извршена анализа остварености стандарда по индикаторима и дате смернице и савети наставницима за корекцију уочених недостатака.
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе	
6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације	
6.3.4. Директор планира лични професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са	У школи се организују семинари и он-лајн семинари, посвећени личном професионалном развоју и подизању квалитета рада наставника и наставе. Такође, организују се и интерна стручна усавршавања као и посете угледним часовима после којих се врши анализа

могућностима школе	посећеног часа и саветодавни рад са њима.
6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали	Запослени, првенствено наставници, примењују новостечена из области из којих су се усавршавали. На седницама и стручним већима се преносе сазнања са стручног усавршавања. Стручни сарадници - ментори у пројектима и у ресорима при Министарству (психолог школе), своја искуства и знања преносе кроз предавања, разговоре, саветодавни рад.
6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	
6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције	Дужи низ година школа учествује у два велика пројекта- Квалитетно образовање за све (Савета Европе у сарадњи са Министарством) и Заједно ка средњој школи-Подстицање деце из осетљивих група у преласку у средњу школу. Они су у великој мери допринели да квалитет наставе буде на вишем нивоу и развијању наставничких и ученичких компетенција. Поред тога , школа као партнер са многобројним организацијама реализује разне активности (Параолимписки дан, Жива библиотека ..)
6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	Школа се пријавила за Еразмус пројекат са темом првенција насиља и дискриминације, кроз упознавање и примену модификованог Финског Кива модела

Закључци Тима:

На основу анализираних показатеља стандарда из области вредновања **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** може се уочити да већина показатеља из наведених стандарда углавном показује јаче стране, али свакако има још места за унапређење:

Кључне снаге:

- у настави се користе различите методе и технике за подизање квалитета наставе и боље разумевање наставног градива
- већина наставника има креативан приступ настави
- добра је комуникација на релацији наставни-ученик
- предузимају се разноврсне мере у пружању подршке ученицима у учењу
- настава се прилагођава ученицима којима је потребна додатна подршка

Кључне слабости:

- наставници треба да пронађу начин да ученицима дају могућност избора у вези са начином обраде теме, облика рада
- образложити исходе учења одређеног градива
- обавезно упознати ученике са критеријумима оцењивања
- више пажње посветити учењу ученика како да примене научено и како да образложе пут доласка до решења
- подстицати ученике да самостално прикупљају, процењују и анализирају идеје, одговоре и решења, као и да долазе до оригиналних и креативних решења проблема
- формативно оцењивање треба да воде сви наставници како би ученици имали јасну повратну информацију и препоруку за даљи рад
- оспособљавати ученике за вршњачко оцењивање и самооцењивање
- у већој мери подстицати интеракцију међу ученицима током учења у школи

- за ученике је значајно да науче да критички процењују свој рад и напредак осталих ученика, као и подстицати их да себи постављају краткорочне и дугорочне циљеве

За вредновању област **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА** такође, Тим је закључио да већина показатеља из наведених стандарда показује јаче стране, али и да и у овој области има места за унапређење:

Кључне снаге:

- укљученост директорке у рад свих стручних органа (актива, већа, тимова, Педагошког колегијума) као и праћење реализације наставног процеса непосредним увидом у часове и оспособљавање наставника-приправника за самосталан образовно-васпитни рад
- редовно посећује часове и даје повратну информацију наставницима кроз инструктивно-педагошку анализу часа
- посвећеност директорке послушје добар пример свим запосленима, а самом директору даје за право да посвећеност и одговорност тражи од свих запослених
- директорка показује отвореност, доступност и бригу о запосленима
- директорка подржава учешће у разним развојним пројектима школе и учествује у њима

Кључне слабости:

- уочених слабости у испитаној области се не уочавају.

Тим за самовредновање ће анализирати овај извештај и базираћемо се на то, да уочене слабости унапредимо, а снаге још више развијамо.

Датум: 01.09.2025.

Дел.бр. 6-15-6/2025

Савка Сегединац

координаторка Тима

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Пре почетка школске 2024/25, у августу 2024., директорка школе је свим наставницима послала Правилник о стручном усавршавању учитеља, васпитача и стручних сарадника и образац са табеларним приказом активности сталног стручног усавршавања. На првој седници наставничког већа запослени су обавештени да свој лични План стручног усавршавања за школску 2024/25. годину путем мејла проследи координатору Тима.

Такође је договорено да се сертификати прилажу у персонални досије.

Тим је на основу личних планова анализирао потребе запослених за стручним усавршавањем и установљено је да већина запослених жели да развија К2 компетенције. На основу потреба запослених, одабран је семинар под називом “Радни листови, креирање по фазама часа”, каталошки број 715. који је реализован у школи 23.11.2024. Запослени, чланови пројектног тима “Заједно ка средњој школи” похађали су обуке у организацији ЦОП-а. Наставници који нису прошли обавезну обуку Настава усмерена на исходе, похађали су је ове школске године.

На другом састанку Тима, у јануару месецу, установили смо да је у првом полугодишту 2024/25. наставницима и стручним сарадницима понуђени су акредитовани онлајн семинари и тиме је свакоме пружена могућност да похађа најмање један акредитован семинар, а директорка школе је мејлом обавештавала запослене о корисним вебинарима и онлајн семинарима.

На састанку Тима 26. јуна, увидом у годишње извештаје о реализованом Плану личног стручног усавршавања, закључили смо да је да је велики број наставника семинаре похађало онлајн. као и да је било могућности да се оствари неопходан број бодова стручног усавршавања унутар установе. Већина наставника није успело да реализује планиране активности у оквиру стручног усавршавања за друго полугодиште (држање огледно-угледних часова, похађање семинара ван установе) због обуставе рада и штрајка просветних радника.

Компетенције које су стечене стручним усавршавањем утицале су на побољшање постигнућа ученика као и на јачање компетенција и порасту мотивације и код самих наставника и стручних сарадника.

Датум: 01.09.2025.
Дел.бр. 6-15-7/2025

Координатор Тима за професионални развој:
Милена Чолак

ИЗВЕШТАЈ РАДА ШКОЛЕ НА ПЛАНУ **ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА** **за школску 2024/2025. годину**

Инклузивно образовање заузима посебно место већ деценију о по у раду школе и школа улаже велике напоре за развој инклузивне политике, културе и праксе, који су видљиви како у локалу, тако и у читавој земљи и шире.

Тим за инклузивно образовање је ове школске године функционисао у следећем саставу: Берчек Маргарита – психолог школе, координатор, Зорица Чешљевић – професор разредне наставе, Кадаш Ђурчик Штефаниа – професор разредне наставе, Ковач Ласло – наставник мађарског језика, Емилија Качић – професор музичке културе, Сенка Кецман – професор историје, Маја Пејовић Милованчев – родитељ ученика са тешкоћама у учењу. У састав новог тима су ушле колеге које имају у својим одељењима ученике са сметњама у развоју, односно који похађају наставу по ИОП-у или имају искуства у израду ИОП-а. Договорено је да координатор остане психолог школе, и с обзиром да је највише у тематици она је била и записничар тима. Тим се састајао квартално, односно континуирано су се размењивале информације електронски, а при крају и почетком сваког полугодишта чешће, по потреби, због праћења израде и евалуације ИОП-а. Координатори ИОП тимова, односно тимова за додатну подршку су свугде били одељењске старешине.

Координаторка тима је одмах на почетку школске године представила члановима годишњи извештај и допунила релевантним подацима који су се реализовали у току 2. полугодишта претходне школске године, и представила је члановима тима извештај у глобалу (а који су чланови добили у електронској форми). Годишњи план рада ТИО и рада школе на плану ИО за претходне школске године је процењен од стране просветних саветника као одличан, али веома опширан и свеобухватан. Ипак, одлука је да све важне активности које су у ствари прописане законом и правилником о писању ИОП-а, као и све препоруке које су битне, остану у годишњем плану. Додата је израда акционог плана преласка ученика са сметњама у развоју, инвалидитетом и тешкоћама у учењу са разредне на предметну наставу, као смерница за израду индивидуалних планова транзиције за ученике 4. разреда, а за ученике 7. и 8. разреда се израђују посебни планови транзиције у складу са пројектом ЦОП и Песталоци дечје фондације “Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу”. Додатно се школа укључује у израду и реализацију планова транзиције деце из предшколске установе у 1. разред. У Школском развојном плану посебно је израђен део везан за инклузивно образовање односно рад са децом из осетљивих група ~~у~~ рад са талентима, односно велика пажња је

посвећена изградњи инклузивне праксе, културе и политике у гловалу. Обављено је редовно извештавање о раду тима и стању на плану инклузивног образовања у школи на Наставничком већу, повремено на Савету родитеља и Ученичком парламенту школе, а наравно и на Педагошком колегијуму.

У 1. полугодишту је ситуација била следећа: 31 ИОП-а - 10 ИОП1, 20 ИОП2, 1 ИОП3, као и 7 ученика са којима се радила индивидуализација (од тога је 5 нових ИОП-а уз захтев одељењских старешина, 5 ученика је прешло у нашу школу са ИОП-ом на почетку школске године, 2 ученика су прешла са ИОП1 на ИОП2). 22 ученика су добијали подршку стручњака из ШОСО „Братство“.

Важно је нагласити да је ситуација први пут била изазов за наставнике и одељењске старешине старијих разреда, пошто је сад у старијим разредима било више ИОП-а, и тренд је да ће бити све више. Планови транзиције су израђени квалитетно (како званично за ученике који наставу похађају по ИОП-у, тако и за ученике који уче уз индивидуализацију, односно су идентификовани преко пројекта „Заједно ка средњој школи“). Ове школске године је 4 ученика са потешкоћама прешло у 5. разред. Понашање и напредак ученика се континуирано пратио и био је јако важан стални контакт одељењских старешина са родитељима/старељима деце.

И септембру су поднети нови предлози за израду ИОП-а, односно за израду ИОП2 након евалуације ИОП1.

Рок за израду ИОП-а за ученике који су већ имали ИОП је био 15.09., а за ученике којима је то први пут, односно за ученике 5. разреда или наставнике који први пут уводе предмет или су нови и први пут упознају одређено дете дат је рок до 30.09. Рокови су у великој мери испоштовани ове школске године.

У 2. полугодишту ове школске године је ситуација што се тиче ученика и додатне подршке била нешто другачија него на почетку године. Било је 32 ИОП-а (11 ИОП1, 20 ИОП2 и 1 ИОП3). У току 2. полугодишта је за 3 ученика 8. разреда тражило мишљење ИРК ради наставка школовања у ШОСО „Братство“. 21 ученик је добијао додатну подршку из ШОСО „Братство“ (6 ученика није добијало додатну подршку, мада су по мишљењу ИРК требали). Са 5 ученика се радила индивидуализација. За 4 ученика је израђен и Образац 8 – План превенције раног напуштања школе и интензивно се сарађивало са институцијама из спољашње заштитне мреже. За 3 ученика 4. разреда и за 5 ученика 8. разреда је израђен план транзиције (према Правилнику, док је за још неке идентификоване ученике преко пројекта „Заједно ка средњој школи“ израђиван и реализован план транзиције).

Генерално гледајући ИОП-и су по квалитету били бољи него ранијих година, мада је и даље било погрешних образаца, непотпуно попуњених планова, мешање активности/корака и исхода, али и озбиљних пропуста код појединих наставника што се тиче инклузивних принципа. Оно што је битно јесте да сви схвате да су ИОП-и основа за рад са ученицима са сметњама у развоју, инвалидитетом и тешкоћама у учењу и ако ИОП као основа није израђен како треба, онда не постоји ни квалитетан рад са тим ученицима.

Сви израђени ИОП-и који се усвајају су прослеђени управи школе ради чувања у електронској форми у електронској бази, а у папирној форми се након завођења кроз деловодник чувају у педагошко-психолошкој служби.

У току школске годину су 3 лична пратиоца ангажована за 3 ученика: 2.а, 3.ц и 7.а одељење. Лични пратилац мора да поштује одређене процедуре које су усвојене у школи, нпр. мора да сарађује са стручном службом и да буде присутан када се израђује ИОП. Процедуре је потребно званично усвојити. Лични пратилац мора да буде део тима и неопходно је да се исти упознају са донетим процедурама. Такође, потребна је већа сарадња са стручњацима из ШОСО „Братство“ код појединих ученика, посебно у делу саветодавног рада са учитељима и наставницима, посебно у поштовању инклузивних принципа, а не рада 1 на 60. Часови додатне подршке се пишу у

есДневнику образовно-васпитног рада. Поднета је и молба за ангажовање педагошког асистента, али није одобрена. Оно што школа може да учини јесте да проналази начине за додатно ангажовање стручних лица у настави нпр. кроз јавне радове или кроз евентуално обезбеђивање волонтера.

Школа је укључена у два велика пројекта и оба се тичу подршке ученицима којима треба додатна подршка, односно изградње инклузивног окружења за све ученике. У оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ који финансира Европска унија и Савет Европе, уз Министарство просвете је реализовано преград активности уз укључивање свих релевантних фактора ради изградње позитивне и демократске атмосфере у школи. У оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи - подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ који се реализује преко Центра за образовне политике из Београда финансираног од стране Песталоци дечије фондације из Швајцарске циљано су реализоване активности за ученике од 4. до 8. разреда (али су обухваћена једним делом и одељења од 1. до 3. разреда), почев од идентификације ученика из осетљивих група и процене стандарда постигнућа из матерњег језика и математике, преко израде, реализације и евалуације планова транзиције, професионалне оријентације, посебне припреме за завршни испит, сарадње са средњим школама и фирмама, установама из локалне средине, сарадње са родитељима, вршњачке подршке у учењу, па све до обезбеђивања несметаних материјалних услова за похађање наставе идентификованих ученика. Реализација активности у оквиру овог пројекта је захтевала огромно ангажовање пројектног тима, а посебно стручних сарадника, те је у току целог 1. полугодишта интензивно рађено са идентификованим ученицима на нивоу школе. У 2. фази тог пројекта је у пројекат укључена и Економско-трговинска школа из Бечеја, те је сарадња са њима била континуирана. 2023. године је започета 3. фаза и тог пројекта, те је наша школа постала ментор ОШ „Јожеф Атила“ из Новог Сада, а директорка и психолог школе менторке које су прошле менторску обуку и пружале подршку тој школи како кроз менторске састанке, тако и индивидуалним контактима стручних сарадника целе школске године. Преко ових пројеката, као и преко пројеката које је психолог школе израдила у сарадњи са невладиним организацијама је јако пуно активности урађено на превенцији дискриминације и интеркултуралности, а посебно на прихватању различитости (видљиво у извештајима о пројектима и ученичким организацијама), од којих се посебно издвајају Жива библиотека, Параолимпијски дан, говори налик на TEDx за родитеље о дечијим правима, вршњачка подршка у учењу и организовање Форум театра као једног моћног средства у области превенције и инклузивног образовања.

У току 2. полугодишта је попуњавано и неколико упитника како за потребе пројекта, тако и од стране МП за снимање стања наставе и учења деце из осетљивих група. Таблети добијени преко Центра за образовне политике и Песталоци дечије фондације је психолог школе преко реверса уступила учитељима и наставницима за рад са ученицима са додатном подршком и ове школске године.

Тим пројекта ЦОП и ПЦФ „Заједно ка средњој школи“ је координирао евалуацијом пројекта који је сада већ у 9-ој години реализације и дати су коментари на препоруке образовних политика, као и за формирање интерсекторског тела за праћење инклузивног образовања на локалу, а које ће бити прослеђено доносиоцима одлука на државном нивоу да уврсте у легислативу.

Тим за ИО је преко директорке и координаторке континуирано био у контакту у вези свих питања где смо имали дилеме са просветном саветницом задуженом за ИО у Школској управи Нови Сад.

У оквиру пројекта „Учимо сви заједно“ који је спроводило МП у сарадњи са УНИЦЕФ-ом, уз подршку Делегације Европске уније у Србији до октобра 2024. године је формиран интерсекторски тим за инклузивно образовање, чији је члан директорка школе, али се апсолутно ништа није дешавало на овом плану, мада је предвиђено и у пројекту „Заједно ка средњој школи“. Психолог школе је саветник-спољни сарадник за

демократску културу МП РС, а заједно са педагогом је менторка везано за компетенције за демократску културу и уведено је у току школске године 5 нових школа у програм развоја КДК. Психолог је своја искуства у оквиру подршке деци из осетљивих категорија у образовном процесу поделила у оквиру координације и реализације оба пројекта школе 2 пута у току школске године на позив Екуменске хуманитарне организације у пројекту са представницима 14 основних школа „Подршка образовању социјално депривираних деце и младих у Србији“ који се спроводи уз финансијску подршку немачке организације Brot für die Welt. Психолог је представила рад на превенцији насиља и дискриминације на 3 стручна скупа у 1. полугодишту, у оквиру стручног скупа „Позитивна психологија и ментално здравље“ објављен је извод рада, а у оквиру међународног научно-стручног скупа „Људска права у фокусу“ психолог је написала и студију која је објављена у књизи апстраката у стручном часопису на српском и енглеском језику.

Психолог школе је као физичко лице пријавила школу за добијање Покрајинског признања „Људевит Мичатек“ у области људских и мањинских права. Због целокупне посвећености школе, али првенствено активности ученичких тимова заједно са психологом школе је додељено ово престижно признање за развој толеранције, разумевања и једнакости, посебно због стварања инклузивне културе и праксе 30. 12. 2024. године уз новчану награду која ће бити усмерена на даље активности ученичких тимова.

Евиденција и комплетна документација везана за спровођење инклузивног образовања, као и посебна евиденција о ученицима укљученим у ИО, педагошки профили и сваки појединачни ИОП, као и мишљења ИРК се архивирају у електронској форми, а у штампаној форми код психолога школе у посебним регистрима.

Директор, заједно са Тимом за инклузивно образовање су одговорни за даље праћење и наставак активности на ширењу инклузивне културе, праксе и политике у установи и шире.

Берчек Маргарита,
дипл. психолог, координатор Тима за ИО

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Опште међупредметне компетенције за крај основног образовања и васпитања у Републици Србији су:

- 1) компетенција за учење;
- 2) одговорно учешће у демократском друштву;
- 3) естетичка компетенција;
- 4) комуникација;
- 5) одговоран однос према околини;
- 6) одговоран однос према здрављу;
- 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;
- 8) рад са подацима и информацијама;
- 9) решавање проблема;
- 10) сарадња;
- 11) дигитална компетенција.

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним кроз комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену развијале су се кроз наставу свих

предмета, примењиване су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака.

Ове школске године због отежаних услова учења из свих предмета рађена је пројектна настава, где су ученици могли да примене све међупредметне компетенције, кроз разне пројекте, истраживања, групни рад...

Ученици су били укључени у различите пројекте који су имали за циљ упознавање са предузетништвом и развијањем предузетничких компетенција кроз:

- Сачувајмо нашу планету (координаторка Алиса Бајић) – рециклажа и заштита животне средине
- израда и продаја украсних и употребних предмета; средства од продајне усмерена за рад радионице и опремање школе (ученици нижих одељења)
- Жива библиотека – принцип рада ове библиотеке је „читање“ књига , а те књиге су људи који причају своје животне приче или неке из њихове сфере интересовања, знања, стручности...
- семинар „израда тестова знања“ – похађало 20 колега из школе

Координатор тима
Светлана Кнежевић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

На основу релевантних позитивних прописа, директорка школе је почетком септембра 2024. године формирала Тим за обезбеђивања квалитета и развој установе. Задатак тима је да:

- 1) се стара о осигурању и унапређењу квалитета образовно васпитног рада Школе;
- 2) прати остварење програма образовања и васпитања;
- 3) се стара о остваривању циљева и стандарда постигнућа;
- 4) вреднују резултате рада наставника и стручних сарадника;
- 5) прате и утврђују резултате рада ученика ;
- 6) предузимају мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања;
- 7) решава друга стручна питања образовно - васпитног рада;
- 8) учествује у изради аката који се односе на обезбеђивање квалитета рада и развој Школе;
- 9) израђује пројекте који су у вези са обезбеђивањем квалитета рада и развој Школе;
- 10) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван ње на испуњавању задатака из своје надлежности;
- 11) прати примену закона, Статута и других општих аката Школе, чија је примена важна за обезбеђивање квалитета рада и развој Школе;
- 12) о свом раду сачињава извештај који је саставни део извештаја о остваривању Годишњег плана рада Школе.

У процесу прикупљања, анализе и израде Извештаја о обезбеђивању квалитета и развоја установе за 2024/25 школску годину са предлогом мера за побољшање услова и остваривање образовно – васпитног рада користили су се области, стандарди и показатељи квалитета рада установе на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр.14/2018 и 1/2024) и Правилник о вредновању квалитета рада установе (Службени гласник РС, бр. 10/2019 од 15.02.2019. године).

Инструменти и технике праћења: увид у педагошку документацију, планове рада и извештаје наставника и стручних тимова; извештаји наставника, стручних

сарадника, руководиоца установе, анкете, упитници, интервјуи; посматрање часова и осталих активности у школи; анализа продуката наставника и ученика; разговори, стручне дискусије, састанци и друге аналитичко-истраживачке активности.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

Анализом смо утврдили да су сви индикатори стандарда 1.1. остварени у већој мери. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе. Програмирање рада у већој мери се заснива на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе. Оперативно планирање органа, тела и тимова у мањој мери предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада.

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама у мањој мери су видљиве методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика. У планирању слободних- и ваннаставних активности у мањој мери се уважавају резултати испитивања интересовања ученика. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Припреме за наставни рад у мањој мери садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Оперативне планове органа, тела и тимова допунити са механизмима за праћење рада и извештавање.
2. Формирање и континуирано ажурирање базе података свих школских докумената (извештаји, планови, записници, пројекти, уговори итд.)
3. Дневне припреме наставника допунити са :
 - методама и техникама којима је планирано активно учешће ученика на часу;
 - самовредновањем рада наставника и напоменама о реализованим активностима. (наставник као рефлексивни практичар).
4. У планирању слободних- и ваннаставних активности анкетирањем истражити интересовања свих ученика и уважити њихова интересовања.

5. Иницирати стручним већима да развију и израде критеријуме вредновања по областима за сваки наставни предмет, на основу образовних стандарда, програма наставе и учења и правилника о оцењивању.
6. Стручни актив за развојно планирање школе, Тим за самовредновање рада школе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва и Тим за професионални развој, као и сва Стручна већа именују по једног представника у Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, на тај начин би дошло до унапређења наставног процеса и до веће међупредметне повезаности, односно праћење мера за побољшање квалитета и развој установе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

На основу прикупљених података, Тим је закључио да су већина показатеља су делимично остварена. Већи број наставника успешно структурирају и повезују делове часа користећи различите методе рада, усмеравају интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења и функционално користе постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.

Показатељ 2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да се научи – је у мањој мери остварен. Анализом гугл упитника упућених ученицима, родитељима и наставницима, виде се разлике у процени овог показатеља. Наиме, родитељи и ученици се слажу да овај показатељ у мањем проценту присутан, док код наставника, углавном јесте.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

На основу анализе извештаја, записника, педагошке документације уочава се оствареност показатеља у већој мери. Наставници прилагођавају начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика, посвећују време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама, примењују специфичне материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације. Ученицима којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. У нашој школи има 30 ИОПа (9 ИОП1, 20 ИОП2, 1 ИОП3, а са 9 ученика се ради уз индивидуализацију).

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

На основу расположивих података у извештајима, са посете часовима, разговором са ученицима и увидом у дневне припреме наставника уочили смо, да су показатељи овог стандарда делимично остварени. Активности/радови ученика показују да су делимично разумели предмет учења на часу, ученици имају препреке приликом примене наученог и приликом образложења како су дошли до решења. Мањи број ученика повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневним животом, као и да само поједини ученици прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења. Ученицима је делимично омогућено да примењују на часу дату повратну информацију како да реше задатак или унапреде учење. Само поједини ученици планирају, реализују и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

Увидом у педагошку документацију, извештаје уочено је да су показатељи овог стандарда у већој мери остварени јер само код мањег броја наставника изостаје квалитетно формативно оцењивање. Један од захтева на почетку школске године јесте упознавање ученика са критеријумима оцењивања и вредновања, што су наставници и урадили. Оно што је примећено као недостатак, јесте јасна и потпуна повратна информација ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима што су ученици и потврдили кроз упитник, док родитељи и наставници се

слажу да је у већој мери или потпуно присутан овај показатељ.Због тога закључујемо да је показатељ 2.4.2. делимично остварен.

Већем броју наставника су потребне додатне едукације о начину давања потпуних и разумљивих повратних информација ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. Мали број ученика уме да поставља себи циљеве у учењу. Уз већу подршку наставника ученици процењују свој напредак и напредак осталих ученика. Већина ученика још увек није у стању да критички вреднује свој напредак, а поготову напредак осталих ученика, што се потврдило и путем упитника за ученике. Због тога је показатељ 2.4.5. у мањој мери остварен.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

Показатељи 2.5.1, 2.5.3. и 2.5.5. су у већој мери остварени, јер наставници и ученици се међусобно уважавају и наставници подстичу ученике на међусобно уважавање, на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима и подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења и показује поверење у могућности ученика.

Наставници делимично користе разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа. Ученици у мањој мери имају могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Анкетирањем и испитивањима у фокус групама прикупити повратне информације од родитеља и ученика о томе да ли ученичка знања проистичу из школског рада или ученици иду на приватне часове, односно добијају додатну образовну подршку од родитеља или других стручних лица изван школе.
2. Повећати обухват броја посета часовима и укључити све наставнике у анализе истих у оквиру рада стручних актива, првенствено у начин праћења остваривање циљева и исхода на часовима, то јест да ли се на самом часу догодио процес учења.
3. Анализирање ученичких радова, иницијалних процена, тестова и других писмених провера и педагошке документације да би се проценило да ли се оцењује на основу усвојених критеријума оцењивања на основу образовних стандарда, програма наставе и учења и правилника о оцењивању као и какав је квалитет формативног вредновања.
4. Аналиzirати везу додатне, допунске и редовне и припрене наставе да се утврди да ли се на основу праћења напредовања и индивидуално постављених циљева учења диференцира и индивидуализује настава и на који начин наставник помаже ученику да формулише и оствари своје циљеве учења.
5. Планирати стручно усавршавање наставника о диференцирању и индивидуализацији наставе, о поступцима квалитетне мотивације ученика.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују да ученици достижу одређене нивое постигнућа у оквиру наставних предмета, односно показују оствареност циљева и исхода учења.

Школске 2024/2025. године имали смо укупно 54 ученика осмих разреда. На завршни испит изашло је 54 ученика и сви су успешно положили испит. Један бивши ученик (у школској 2023/2024. године завршио 8. разред, али није изашао на ЗИ) се ове године пријавио за полагање ЗИ, али опет није дошао те није ни положио ЗИ и није завршио основну школу. Три ученика су полагали завршни испит прилагођеним тестовима које су припремили наставници с обзиром на то да су наставу похађали по ИОП2.

Највећи број осмака је као изабрани предмет бирао биологију (35 ученика), затим географију (13), историју (2), хемију (3) и физику (2).

Завршни испит је припреман и реализован по процедурама из претходних година без проблема. Евидентирање свих података ученика осмог разреда (општи подаци, оцене на крају 6,7. и 8.разреда, пријаве за ЗИ, резултати ЗИ, листе жеља...) рађено је преко портала Моја средња школа.

Просечне оцене по предметима су: матерњи језик 10,43, математика 8,82 и изборни предмет 12,90. У наредном периоду очекујемо резултате завршног испита на нивоу општине, округа и Републике коју ради Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, тако да ћемо знати успех наше школе и на тим нивоима. Према првим анализама, успех на ЗИ ове школске године је знатно слабији него претходних. Утврдиће се разлози за то и радити на њиховом отклањању у наредном периоду, односно приликом припрема за ЗИ наредне школске године.

Сви ученици уписали су средњу школу у првом кругу и то: 15 ученика у Гимназију Бечеј, 8 ученика у Техничкој школи Бечеј, 20 ученика у Економској школи Бечеј, 3 ученика ШОСО „Братство“ Бечеј, док су остали (8 ученика) уписали школе ван Бечеја (медицинску школу, музичку школу, пољопривредну школу, СШУП, Гимназију Јован Јовановић Змај и друге).

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Индикатори овог стандарда су у већој мери остварени, јер резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу. Резултати националних и међународних тестирања се у мањој мери користе за унапређивање наставе и учења.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Након достављања званичних података од Завода за у вредновање квалитета образовања и васпитања о резултатима завршног испита, стручна тела и активи ће анализирати остварене показатеље стандарда 3.1.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Увидом у извештаје стручних актива и тимова установили смо да су показатељи 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4., и 4.1.6. у већој мери остварени.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Са циљем објективнијег утврђивања присутности показатеља 4.1.1. планирати истраживање са јасно описаним узорком о томе на који начин школа пружа подршку свим ученицима у учењу.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

Показатељи 4.2.1. -У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...) и 4.2.3. -У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој су у већој мери остварени.

Резултати анализа и извештаја показују, да индикатори 4.2.2 -На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности. и 4.2.4. -Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање су у мањој мери остварени.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Унапредити сарадњу са релевантним установама и организацијама потписивањем меморандума о сарадњи и на основу афинитета и интересовања

деце и укључити ученике у рад секција, клубова и других видова слободних активности.

2. На часовима редовне, допунске и додатне наставе реализацијом активности подстицати професионални развој ученика односно каријерно вођење и саветовање.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Показатељи 4.3.1., 4.3.2., 4.3.1. 4.3.3. и 4.3.4 . и 4.3.6. су у већој мери остварени.

Показатељ 4.3.5. - Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма) је у мањој мери остварен.

Препорука за унапређење квалитета рада:

1. У оквиру рада стручних и одељенских већа неопходно је успостављање механизма за идентификацију ученика са изузетним способностима.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

3.1. Успостављени су добри међуљудски односи.

Анализа извештаја, записника и остале документације показује да су исходи 5.1.1., 5.1.2., 5.1.3. и 5.1.4 . у већој мери остварени. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.

3.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

Увидом у документацију и извештаје утврдили смо да су показатељи 5.2.1., 5.2.2., 5.2.3. и 5.2.4. у већој мери остварени. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.

3.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

Резултати анализе извештаја тимова, стручних актива, стручних сарадника и директора показују, да су показатељи 5.3.3. и 5.3.1. у већој мери остварени јер школа организује велик број превентивних активности за децу, родитеље и наставнике и у школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

Извештаји Тима за заштиту и друга документација доказују да је исход 5.3.2. у већој мери остварен, јер у школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са релевантним позитивним прописима.

Организовањем великог броја активности са ученичким групама потврђујемо да је и показатељ 5.3.4. остварен у већој мери. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

3.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Анализа релевантних докумената су потврдили да се показатељи 5.4.2. -Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима и 5.4.3. -У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника у већој мери остварују. Реализацијом пројеката подржане су иницијативе и активности вршњачких група и тимова, који су постижу значајне резултате и промовишу рад установе.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Успоставити јасне механизме за унапређење организоване сарадње стручних и саветодавних органа школе.

2. Проналажење и реализовање нових метода и начина сарадње за активно учествовање родитеља у животу и раду школе.

5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

Показатељи : 5.5.1.- Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници, 5.5.5. -Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања; 5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње; И 5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе остварени су у већој мери. Вишегодишње успешно учешће у многим пројектима и континуирано аплицирање на конкурсима допринело се афирмацији наше установе у региону и на међународном нивоу.

Препорука за унапређење квалитета рада:

1. Организовање едукација наставника о методама и техникама постизања рефлексивног практичара којим ћемо постићи већи степен остварености показатеља 5.5.2. -Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе.

Показатељи 6.1.2., 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5. су остварени у већој мери. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.Обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.

Препорука за унапређење квалитета рада:

1. Унапређивање организационе структуре са дефинисаним процедурама.

6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

Показатељи 6.2.1., 6.2.2., 6.2.3., 6.2.4. и 6.2.5., су остварени у већој мери. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад, ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.

Препорука за унапређење квалитета рада:

1. Равномерно распоређивање обавеза и континуирано праћење и вредновање постигнућа свих запослених
2. Унапређење система праћења и вредновања квалитета рада редовним месечним извештавањима стручних актива о анализи и посети угледним и огледним часовима

6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.

Сви показатељи стандарда су у већој мери остварени. Директор континуирано партиципира у свим активностима школског живота, показује отвореност за промене и подстиче иновације, промовише вредносна учења и развија школу као заједницу

целоживотног учења и планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

Показатељи 6.4.1. и 6.4.3. су у већој мери остварени.

Препорука за унапређење квалитета рада:

1. Организовање едукација и саветодавног рада запосленима о методологији самовредновања

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

Сви показатељи овог стандарда су делимично остварени.

Препорука за унапређење квалитета рада:

1. Континуирано учествовање на свим конкурсима о опремању и санацији објеката и обезбеђивање средстава за уређење нових простора школе.
2. Прављење спецификације, континуирано ажурирање података и праћење коришћења постојећих материјално-техничких ресурса школе.
3. Повећање обухвата коришћења материјално-техничких ресурса организација и установа ван школе у функцији наставе и учења.

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

Приоритети 6.6.2., 6.6.3. и 6.6.5. су у већој мери остварени. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

1. Повећање обухвата сарадње са привредним организацијама у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.
2. Укључивање већег броја родитеља у конкретне активности у кључним областима квалитета.

Координаторка Тима за обезбеђивање
квалитета и развој установе
Изабела Шормаз

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Професионална оријентација представља један од кључних сегмената васпитно-образовног рада у осмом разреду, јер се ученици налазе пред важним животним кораком, избором будућег занимања и средње школе. Како би им се у том процесу донекле олакшало, наставно и стручно особље наше школе активно је учествовало у реализацији различитих активности у оквиру професионалне оријентације.

Одељењске старешине осмог разреда: Ела Катаи Кучера, Ролан Молнар, Дејан Станкин и Маринко Момчичевић, у сарадњи са школским психологом Маргаритом Берчек и педагогом Савком Сегединац, организовали су радионица са ученицима. Циљ ових радионица био је да се ученици боље упознају са својим способностима, интересовањима, вредностима, као и могућностима које им стоје на располагању након завршетка основног образовања.

На радионицама се радило на развијању самосвести код ученика, говорило се о личним врлинама и манама, предностима и областима у којима је потребан додатан рад. Ученици су имали прилику да изразе своје ставове, поставе питања и у

интерактивном окружењу размотре шта је то што их заиста занима и како могу доћи до жељеног циља.

Циљеви Тима за професионалну оријентацију били су:

- приближавање различитих професија и образовних профила ученицима;
- развијање реалне слике о сопственим могућностима;
- подстицање самопоуздања и способности доношења одлука;
- подршка у процесу планирања професионалне будућности.

У оквиру планираних активности, организоване су и посете и презентације средњих школа. У првом полугодишту, нашу школу посетила је Техничка школа из Бечеја, представивши своје образовне смерове. У наставку године, ученицима је представљена Средња полицијска школа, а у мају су наши осмаци били у посети Економској школи и Гимназији. Тамо су имали прилику да директно разговарају са наставницима и ученицима тих школа и упознају се са условима и програмима које оне нуде.

Овакве активности помогле су ученицима да стекну јаснију слику о томе шта могу очекивати у различитим средњошколским установама и да боље упореде своје интересе и афинитете са понуђеним образовним профилима.

На крају школске године, сви ученици осмог разреда донели су одлуку о наставку свог образовања, уз подршку школе, родитеља и стручне службе. Већина њих показала је висок степен зрелости и свесности у доношењу те важне животне одлуке, што указује на то да су активности професионалне оријентације имале позитиван утицај.

координатор тима
Маринко Момчичевић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ

У току школске 2024/2025. године Тим за маркетинг је успешно испратио дешавања у школи и око ње. За координатор Тима изабрана је Душанка Пивнички, а записничар је Марко Вујков.

На почетку школске године подељене су улоге члановима тима и они су их успешно обављали током године. Маринко Момчичевић је био задужен за праћење дешавања у школи у Радичевићу, док су Марко Вујков и Сања Обрадовић били задужени за праћење дешавања у Бечеју. Координатор Тима Душанка Пивнички је постављала садржаја на школску Фејсбук и Инстаграм страницу. Колегиница Маргарита Берчек и колега Ласло Ковач, били су задужени за превођење на мађарски језик сваке објаве која је постављана на фејсбук страницу школе. За постављање објава на званичну веб страницу школе задужена је Сања Обрадовић.

Значајне догађаје објављивали смо и на веб страници школе.

Све занимљиве и едукативне садржаје из наставних и ваннаставних области објављивани су на школској фејсбук и инстаграм страници (успеси на такмичењима, ликовни конкурси, угледни часови, посета предметних наставника ученицима четвртих разреда, Дан отворених врата за будуће прваке, испраћај ученика осмих разреда, додела Вукових и Специјалних диплома, проглашење Ученика генерације и Спортисте генерације, учествовање чланова колектива у разним пројектима...).

Такође смо пратили дешавања на другим каналима и битне информације делили на нашој страници.

Координатор Тима за маркетинг
Душанка Пивнички

**Извештај о пројектним активностима
ОШ „Здравко Гложански“
школска 2024/2025. година**

I Пројекат “Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу”

Школа је одлуком Наставничког већа (након састанка са представницима Школске управе Нови Сад, Центра за образовне политике, Песталоци дечје фондације 1. 12. 2022.) ушла у 3. фазу реализације пројекта од јануара 2023. године.

У току ове школске године су спроведене следеће активности:

1. РАЗРАДА И ФИНАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗВОЂЕЊА АКТИВНОСТИ

- Дефинисање активности и рокова, расподела дужности, уклапање у Годишњи план школе (састанак пројектног тима) - до 15. 09. 2024.,
- почетком 2. полугодишта креиран је акциони план и буџет за 2025. годину почетком марта

2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

- Одабир школе за студијску посету у оквиру пројекта (план је да се иде у току календарске 2025. године),
- Студијска посета нашој школи од стране школа из Новог Сада, Пожаревца, Новог Кнежевца,
- онлајн обука везано за квалитет наставе, диференцијацију и за рад са Ученичким парламентима у 1. полугодишту; у 2. полугодишту везано за самовредновање,
- међушколски онлајн сусрет у оквиру ЦОП пројекта везано за процес самовредновања школе, у вези ученичких парламената, квалитета наставе

3. ИДЕНТИФИКАЦИЈА УЧЕНИКА

- Интерна обука/подсећање од стране стручне службе са одељењским старешинама од 1. до 8. раз., наставницима и школским тимом у вези идентификације ученика и процене оставрености стандарда за 8. разред – септембар 2024.,
- Наставници матерњег језика и математике и одељењске старешине попуњавају инструменте; обрада података; уграђивање резултата у план спровођења активности - крај септембра 2024.,
- Састанак школског тима и одељењских старешина, као и наставника матерњег језика и математике у вези прављења списка учесника у пројекту (тражење сагласности од родитеља) – почетак октобра 2024.,
- Обезбеђивање потребног материјала, школског прибора, уџбеника за идентификоване ученике - од средине октобра континуирано

4. ИЗРАДА, ПРАЋЕЊЕ И РЕВИЗИЈА ПЛАНОВА ТРАНЗИЦИЈЕ/ПОДРШКЕ

- Састанак одељењских старешина и стручне службе везано за израду планова транзиције (7. и 8. разред) – хоризонтално подучавање – почетак октобра 2024.
- Развијање педагошког профила, постављање циљева и исхода, креирање мера, расподела одгов. (7. и 8. разред) - до средине октобра 2024.,
- Састанак са одељењским старешинама 5. и 6. разреда ради развијања мера подршке за ученике (израда мера подршке до средине новембра) – почетак октобра 2024.,
- Праћење ПТ - континуирано до краја полугодишта и до краја школске године,
- Евалуација сваког појединачног ПТ-а на основу датог обрасца – на крају 1. и 2. полугодишта,
- Контакти са ШОСО „Братство“ и ИРК Бечеј у вези додатне подршке за ученике из осетљивих група - у току школске године,
- Појачан васпитни рад и укључивање ученика у вршњачки тим и ученички парламент као реституција - у току школске године

5. АКТИВНОСТИ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

5.1 Индивидуално саветовање (индивидуални разговори са ученицима)

- Планирање активности у оквиру ПО; укључивање ПО у ПТ ученика (укључивање тима за ПО на нивоу школе) - до краја септембра 2024..

- Индивидуално саветовање; Пружање подршке у откривању и изградњи сопствених потенцијала и капацитета од стране стручне службе школе и одељењских старешина - октобар-децембар 2024. и фебруар-април 2025. године сваке друге недеље посебно на српском и мађарском

5.2 Пружање подршке у откривању и изградњи сопствених потенцијала и капацитета (коучинг радионице, рад са родитељима, наставне и ваннаставне активности кроз које ће ученици постићи успех)

- Педагог и психолог школе су радиле са ученицима 7. и 8. разреда посебно радионице везане за професионалну оријентацију (на основу обуке из августа 2018.) – упознавање и анкетирање - новембар и децембар 2024. и март-април 2025.,

- Одељењске старешине ученика 7. и 8. разреда су на часовима одељењског старешине радили посебно радионице са свим ученицима у којима су учествовали и ученици из осетљивих група - два пута у октобру и новембру, једном у децембру 2024., а у 2. полугодишту континуирано

- Одржавани су часови одељењског старешине везано за отвореност ка различитости сваког другог месеца,

- Израда плана укључивања родитеља у пројекат – до краја септембра 2024.

- Индивидуални разговори одељењских старешина и стручне службе са родитељима - информисање о пројекту, израда и сагласност за ПТ - од средине октобра до краја полугодишта у више наврата и у 2. полугодишту континуирано по потреби,

- Групни родитељски састанак по одељењима - укључивање родитеља у спровођење планова транзиције; представљање припрема и реализације часова за завршни испит - новембар 2024.

5.3 Повезивање са светом рада (испитивање и информисање ученика о жељеним занимањима, образовним профилима, могућностима школовања; тест професионалне оријентације; упознавање са узорима из осетљивих група из локалне заједнице; посете организацијама и предузећима; сајам образовања)

- Испитивање професионалних интересовања од стране стручне службе и одељењских старешина - новембар и децембар 2024.,

- Прављење паноа са могућностима даљег школовања у Бечеју - децембар 2023. и април 2025.

5.4 Реални сусрети са средњим школама

- Обнављање сарадње са фирмама у Бечеју и прављење плана рада посета професионалаца школи у 2. полугодишту - почетак 2. полугодишта и посете у априлу и мају 2025.

6. ПРИЛАГОЂЕНА ПРИПРЕМА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

6.1 Планирање прилагођене припреме за завршни испит

- Састанак наставника матерњег језика и математике ради представљања и усаглашавања планова за припремну наставу за завршни испит - почетак октобра 2024.

- Прикупљање листе потребних средстава за рад од стране наставника матерњег језика и математике и набавка истих (набавка дидактичког материјала, наставних средстава и стручне литературе) - у току новембра 2024.

6.2 Спровођење и праћење прилагођене припреме за завршни испит

- Давање иницијалног теста (претеста) - октобар 2024.,

- Прављење обрасца и табеле у вези постигнућа ученика по стандардима и на основу иницијалног тестирања за 8. разред, прослеђивање одељењским старешинама - крај октобра 2024.,

- Одржавање часова припремне наставе за ученике 8. разреда за завршни испит из српског језика, мађарског језика и математике, посебно за ученике идентификоване у пројекту – континуирано од новембра 2024.,

- Уградња развоја критичког и аналитичког размишљања у часове прилагођене припреме за завршни испит из предмета историја, географија, биологија, физика и хемија - континуирано у току школске године,
- Вршњачка подршка у учењу - сваке друге недеље у просторијама школе,
- Састанак ради прикупљања података о одржаним часовима припремне наставе; анализа одржаних часова; анализа постигнутих резултата и напретка ученика (састављање извештаја) - средина децембра 2024. и март, мај 2025.
- Састанци наставника који држе припремну наставу ради размене идеја, хоризонталног подучавања и прикупљања података; састанци наставника са пројектним тимом и одељењским старешинама – сваког другог месеца

7. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И СРЕДЊИМ ШКОЛАМА

- Израда оквирног плана активности о начину и датумима посете фирмама у Бечеју - крај децембра 2024.,
- Израда плана активности о начину и датумима посете средњих школа у општини Бечеј - крај децембра 2024.,
- Прикупљање пропагандног материјала средњих школа из окружења и приказивање видео материјала ученицима – у току школске године,
- Индивидуалне посете средњим школама у Бечеју са идентификованим ученицима заједно са психологом школе, боравак на једном наставном дану у средњој школи, боравак у фирми један радни дан,
- Контакт и састанци стручне службе наше школе и Економско-трговинске школе, размена информација о ученицима за плановима транзиције који су прешли ове школске године код њих и који прелазе следеће школске године у њихову школу, размена документације поштујући Закон о заштити података о личности...

8. ХОРИЗОНТАЛНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА (месечни састанци наставника, тимова за планове подршке/транзиције итд.)

- Представљање активности, идентификације и стандарда, као и резултата пројекта на наставничком већу и на Педагошком колегијуму - октобар 2024.,
- Представљање постигнутих резултата на крају 1. полугод. на одељењским већима и на крају школске године – децембар 2024. и мај 2025.,
- Представљање сажетка и добијених материјала са онлајн семинара у оквиру пројекта на стручним активима - у току школске године,

9. МЕНТОРСКА УЛОГА ШКОЛЕ

- менторски састанци онлајн у ОШ „Јожеф Атила“ у Новом Саду у току 1. полугодишта, слање значајних окосница и предлога за наставак пројектних активности од стране психолога координаторки те школе, писање детаљних препорука на основу добијених табела идентификације и планова транзиције од стране психолога школе, као и континуирани контакти координаторки две школе и онлајн састанци са ЦОП

10. ПРИКУПЉАЊЕ ПОДАТАКА (M&E)

- Попуњавање електронског упитника за потребе пројекта о подацима школе – септембар и децембар 2024. и крај школске године,
- Континуиран контакт координаторке са ЦОП тимом и менторком из ЦОП-а,
- Састанак пројектног тима ради евалуације реализације пројектних активности и планирања даљег рада – децембар 2024. и мај 2025.
- Писање полугодишњег и годишњег извештаја о пројектним активностима - децембар 2024. и јун 2025. (посебно попуњавање табеле са квантитативним подацима, као и посебне табеле везано за стручно усавршавање наставног особља у оквиру пројекта).

У оквиру овог пројекта је психолог организовала студијску посету основној школи у Ђурђеву заједно са 20 ученика који су боровили на интеркултуралној размени у Швајцарској 2023. године.

На крају школске године је обављен озбиљан мониторинг и евалуација пројектних активности, с обзиром да се завршава 3. циклус (9 година!), односно цео пројекат и ученици, наставници, стручна служба, директор у учествовали из угла

припадности осетљивим групама, као ментори и координатор фокус групама, попуњавани су онлајн упитници и десило се неколико састанака са менторима из ЦОП-а. Директорка и психолог школе су као менторке давале мишљење и сугестије везано за предлог препорука доносиоцима одлука везано за будућу легислативу у области транзиције и успостављања интерсекторског тима као одрживог механизма за унапређивање инклузивног образовања на локалном нивоу.

II У оквиру пројекта **“Квалитетно образовање за све”** Савета Европе на почетку школске године је израђен акциони план пројекта школе за школску 2024/2025. годину који је представљен на почетку године наставном особљу.

У оквиру истог су реализоване следеће активности:

АКТИВНОСТИ РАДИ ЛАКШЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА:

- формирање тимова на нивоу школе по афинитету и компетенцијама, израда реалних годишњих планови свих тимова уз провлачење демократских компетенција, умрежавање тимова и усаглашавање планова, приказивање свих планова наставничком већу

МЕНТОРСКА УЛОГА ШКОЛЕ:

- у фебруару 2025. године је психолог уз пратњу педагога школе одржала обуку за 5 основних школа, помогле су им у изради акционог плана за 2. полугодипте ове школске године и одрадиле су евалуациони састанак са тим школама,

- реализована је самоевалуација у сопственој школи на крају школске године,

- у октобру 2024. године су психолог и педагог школе учествовале као менторке на обуци ментора на Златибору ради учешћа у првом великом националном истраживању о присутности насиља у школама у Србији и реализовале су истраживање у једној средњој и једној основној школи у сарадњи са Филозофским факултетом у Београд, Одсеком за психологију, са Саветом Европе и са Министарством просвете РС.

РАЗВОЈ АНАЛИТИЧКОГ И КРИТИЧКОГ РАЗМИШЉАЊА У НАСТАВИ (Исход је да ученик буде субјекат у настави, креатор и реализатор наставног процеса. Крајњи исход је ученик који размишља, повезује и својим активним учешћем доприноси сопственом интелектуалном развоју. Желимо да развијемо унутрашње снаге ученика и способност критичког и самокритичног сагледавања својих способности. Настава ће бити ослобођена традиционалних оквира, школа занимљива и радо прихваћена од стране ученика. Наставници ће бити спремни да се својим стручним ангажовањем више укључе у тражење и примену иновативних метода рада, самим тим ће подизати своје стручне компетенције.):

- Стручна већа – уградња развоја вештине критичког и аналитичког размишљања у наставне планове – септембар 2024.,

- Избор тема за тематске часове часа одељењског страшине везано за критичко и аналитичко размишљања - септембар 2024.,

- Реализација планираних наставних часова и праћење реализације истог-континуирано

- Реализација ЧОС-а са елементима за развој критичког и аналитичког размишљања ученика - континуирано по плану,

- Реализација примене пројектне наставе и истраживачког рада – према плану,

- Прављење плана реализације угледних часова свих наставника и реализације истих

РОДНА РАВНОПРАВНОСТ

- Израда припрема за час наставника из сопствених предмета уграђивањем родне равноправности – континуирано,

- Прикупљање примера добре праксе са наставних часова у вези родне равноправности - континуирано у току године,

- Реализација наставних часова са освртом на родну равноправност – континуирано,

- Хоризонтално подучавање на тему родно заснованог насиља,

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА НА НИВОУ ШКОЛЕ (на нивоу школе)

ИНТЕРКУЛТУРАЛНОСТ, ОТВОРЕНOST КА РАЗЛИЧИТОСТИ – ДИСКРИМИНАЦИЈА

- Хоризонтално подучавање на тему дискриминације за наставни кадар,
 - Радионице за ученике и формирање ТиПиДи,
 - Вршњачке обуке на превенцији дискриминације,
 - Укључивање интеркултуралних садржаја у наставни процес, како код млађих, тако и код старијих одељења (прављење и реализација плана кроз стручне активе),
- ФОРУМ ТЕАТАР је функционисао у 1. полугодишту.

ВРШЊАЧКА ПОДРШКА УЧЕНИКА

- Поновно формирање вршњачког тима из избор адекватне особе за координацију истог и израда плана рада ВТ (састајање бар једном у две недеље) – септембар 2024.,
- Вршњачке групе за учење („експерти“ и „ученици“) - сваке друге недеље у току школске године,
- Вршњачка подршка ученицима са сметњама у развоју и подршка ученицима млађих разреда са слабијим школским успехом у продуженом боравку, као и вршњачка подршка у оквиру додатне и допунске наставе, припреме за завршни испит – континуирано

РЕАЛНА ПАРТИЦИПАЦИЈА УЧЕНИКА У СВАКОДНЕВНОМ ЖИВОТУ ШКОЛЕ

- Укљученост ученика у школске тимове (тим за маркетинг, за професионалну оријентацију, за заштиту од днзз...) – од септембра 2024.
- Фокус групе са представницима ученика по разредима са циљем да се чује њихово мишљење о протеклом периоду и идеје за наредни период – март 2025.

III Пројекат „Млади амбасадори мира у акцији“ подржан је од стране Покрајинског секретаријата за образовање (носилац пројекта је школа) је циљао приоритет подизање знања и вештина код деце и младих у вези са заштитом од злоупотребе психоактивних супстанци, заштитом од насиља, злостављања и занемаривања и других облика ризичног понашања, практичне радионице школе и спољне заштитне мреже (ученици, наставници, родитељи и чланови спољне заштитне мреже). Овај пројекат је била надоградња прошлогодишњег где је 14 ученика од 6. до 8. разреда под руководством психолога школе први пут уз озбиљну активну подршку представника спољашње заштитне мреже припремило и приказало нову форум представу за ученике, представнике студијских посета и Савета Европе уз веома позитивне повратне информације и очекивани резултати су постигнути у потпуности. С обзиром да је добијен само део средстава од траженог нисмо били преамбициозни и за сада смо форум представу приказали представницима основних школа и представницима односно заинтересованим родитељима и Савету родитеља. Припрема за форум представу и сама реализација је текла у неколико корака. Прво је формиран тим ученика – од 6. до 8. разреда 20 ученика и то први пут мешовитог састава на српском и мађарском језику што је дало додатно идеје за креирање представе. Кренуло се са увођењем нових ученика у форумовање како од стране психолога, тако и вршњачком едукацијом, радило се на развоју тимског рада и групне кохезије. Реализоване су обуке везано за превенцију насиља и дискриминације, као и у вези компетенција за демократску културу, посебно и о дечјим и људским правима, вежбано је опуштање на сцени, десило се подсећање о врстама и нивоима насиља и ко је дужан да реагује и како, причали смо и радили на разбијању предрасуда, решавању сукоба мирним путем, сарадњи, разменили смо сва наша искуства везано за насилне ситуације и тако је унапређен постојећи сценарио и текст, додати су нови ликови и глумци, развијане су вештине форумовања и форум представа је припремљена за приказивање. У току припреме је успостављен контакт са партнерима (углавном су остале исте особе од прошле године) и постигнут је договор око сценарија гостовања и припреме презентација и материјала за гостовања, направљен је план гостовања и уговорено је само гостовање са спољашњом заштитном мрежом. Главни партнери су били Центар за

социјални рад Бечеј – социјална радница, Дом здравља Бечеј - лекар, као и Полицијска станица у Бечеју – полицајац и полицајка.

Форум представа је у току трајања пројекта приказана 6 пута: 3 пута за ученике (посебно за представнике Ученичких парламената других школа) и наставнике/одељењске старешине, једном у току студијске посете школе из Лесковца и Новог Сада, као и 2 пута за родитеље (заинтересоване родитеље и за представнике Савета родитеља).

Представљање форум представе је сваки пут текло тако да је након поздравног говора и упознавања публике са историјатом и функционисањем форум театра реализовано неколико активности за опуштање публике и укључивање у сцену. Размењено је са публиком њихово знање о врстама и нивоима насиља, као и о њиховом искуству које су могли изнети јавно или су могли да оставе своје одговоре на одређена питања у вези насилних ситуација на папире постављене по зиду учионице. Након тога је приказана форум представа од 5, односно 6 сцена. На сцену су постављене ситуације из свакодневног живота које обухватају разне врсте и нивое насиља (додатно вршњачко насиље, сукоб са законом, конзумирање психоактивних супстанци, породични проблеми, тешкоће у социјализацији, у школи и сл.), први пут са толико комплексних паралелних прича које покрећу пуно додатних тема за даљу разраду, и први пут уз коришћење аудио-визуелних додатака за јачи емотивни доживљај. У току представе је додатно појачан део родно заснованог насиља, а искористили смо и језичку хетерогеност глумаца, па је убачена и сцена националне нетрепеливости која је дала нове теме за анализу и разраду. Након одигравања сцена следио је разговор са публиком о реалности сцена, о ликовима, ко врши, а ко трпи насиље, коју врсту, који ниво и сл. Потом су се ликови представили, а публика је имала могућност да постави питања ликовима како би боље разумела целу ситуацију и разлог одређене врсте понашања. Анализирани су сви детаљи сцена и покренуто је пуно тема за размишљање и дискусију: понашање наставника, реакција директора и родитеља, реакција ћутљиве већине, реакције родитеља, однос тате и маме, родне улоге, насиље у породици, начин комуникације, дигитално насиље, самоповређивање, полицајац се осврнуо на то шта је њихова улога у овим ситуацијама и детаљно изнео кораке поступања, као и социјална радница из њене улоге (комплетни кораци интервенције, али су причали и о могућностима превенције), док је докторка одржала уз презентацију детаљни приказ психоактивних супстанци и злоупотребе истих. Анализа и дискусија је завршена са детаљима ко треба да реагује, како, када и коме се обратити, а потом је уследило форумовање и на крају је послата јасна порука да заједно кажемо одлучно „не“ насиљу и подељени су ученицима флајери како да најлакше нађу пријатеље, као и мали путоказ шта да ураде ако су жртве насиља, односно ако су они били насилни према неком.

Очекивани резултати су и постигнути квалитативно, а квантитативно је очекивање смањено због добијања мање средстава од очекиваног: присутни ученици су могли научити врсте и нивое насиља, појам дискриминације, путеве интервентних активности у установи и уз укључивање спољашње заштитне мреже; стекли су ново знање о психоактивним супстанцама; вежбали су у безбедном окружењу ненасилно решавање сукоба и адекватне реакције уз познавање и правовремено алармирање мреже помагача; одрасли су оснажени за препознавање и пружање подршке ученицима у ризикуз освешћивање важности превентивних активности. Утицај пројекта је велики и осетан: повећано је знање деце и младих о насиљу, дискриминацији и психоактивним супстанцама; праћење показује да је смањена учесталост насиља међу ученицима који су присуствовали представи форум театра; ученици познају сада функционисање унутрашње и спољашње заштитне мреже и знају коме могу да се обрате у ситуацијама превенције и интервенције; интерсекторским приступом кроз форум театар на деци интересантан и приступачан начин искристалисао се оснажени тим младих амбасадора мира који су спремни да шире демократске вредности и да гостују убудуће и у другим општинама по позиву.

IV Többet ésszel mint erővel – toleranciafejlesztés és interkulturalizmus serkentése -

форум театар на мађарском језику подржан од стране Националног савета мађарске националне заједнице је релаизован у 1. полугодишту ове школске године. С обзиром да школа годинама улаже пуно времена, напора и стручности за развој компетенција за демократску културу и васпитну улогу школе и развио се веома оснажен тим ученика верујемо јединствен у целој нашој земљи, али који су углавном деловали само на српском језику. Прошле школске године је још психолог школе успела да креира форум представу искључиво на мађарском језику, али то је сада већ тешко реализовати због малог броја ученика у одељењима на мађарском наставном језику. Циљ је био да се покрене низ радионица у вези превенције насиља и дискриминације кроз двојезичну форум представу која ће покренути учеснике на значај суживота у толеранцији и разумевању. Форум представа је креирана са 17 ученика (по свим раније наведеним корацима у претходном пројекту), с тим да је циљ овог пројекта потпомогла сцена где су ученици српске националности насилни према једној девојчици, а спремачица је Мађарица која је зна добро српски и развија се дискриминативна комуникација на националној основи што је повод за анализу односа међу националностима, о знању језика средин, о поштовању, прихватању различитости и сл. Очекивани резултати су постигнути, те поред превенција насиља и дискриминације, упознавања спољашње заштитне мреже, важно је да су ученици српске и мађарске, па и ромске националности научили да функционишу као прави тим. Тако је спонтано развијана толеранција и прегршт КДК. Оно што је још већи успех је да се на основу овог пројекта активирала мала група ученика из одељења на мађарском наставном језику и укључили су се у даље пројектне активности школе (нпр. говори налик TEDx, Жива библиотека). Оно што је био још већи успех јесте да се за 2. полугодиште на основу ових активности припремила нова форум представа где је једна девојчица са вишеструким сметњама корисница инвалидских колица била главни лик.

V 26. новембра 2024. године је одржан у оквиру пројекта „Параолимпијски дани у Бечеју“ подржан од стране Министарства просвете РС други параолимпијски дан овог пута у спортској сали наше школе. Психолог школе је у сарадњи са Удружењем грађана „Екобечеј“ написала и реализовала овај јединствен догађај у Србији. Окупили смо се да бисмо научили једну, можда најважнију животну лекцију: како да живимо заједно, а не једни поред других! Са свим разликама, јер разлике су богатство, а прихватање различитости је дар. Циљ Параолимпијског дана је био вишеструк. Желили смо да прикажемо спортове, посебно бављење спортом особа са инвалидитетом и сметњама у развоју, али смо тежили и ка развоју прихватања различитости, вере у себе и своје способности, да покажемо да не постоји немогуће, да уз Параолимпијски комитет Србије покренемо читаву заједницу да што више деце почне да се бави спортом, а посебно како би се покренула прича обезбеђивања спортских и ваннаставних активности и за децу из осетљивих група, посебно са сметњама у развоју у општини Бечеј. Цео догађај је организован и реализован од стране психолога школе и Бориславе Перић-Ранковић параолимпијке уз волонтеризам ученичког тима. Ученици наше школе од 2. до 5. разреда су били учесници (мада су били позване и све остале основне школе нико се није одазвао). С обзиром да је цео догађај ове године био више едукативног карактера (наравно уз демонстрацију и могућност испробавања бављења спортом из угла параолимпијца) питања деце су се само низала, били су невероватно заинтересовани и изненадили су све параолимпијце, јер се по квалитету и зрелости питању видео утицај озбиљног васпитног рада од стране свих учитеља и наставника наше школе. Гости су били: Бојан Јаћимовић који је као генерални секретар отворио Параолимпијски дан и упознао децу са Параолимпијадом, спортовима који представљају Србију на овом престижном такмичењу, са успесима наших спортиста; Момчило Живановић који је несебично поделио своја животна искуства, као и у

спорту, а посебно кошарку у колицима, а деци је посебно интересно било да чују колико је то тешко, како закуцавају :), како воде лопту, која су правила кошарке у колицима, као и да се опробају у бацању на кош из његове перспективе; Борис Јевтић парапливач који је са својим братом близанцем државни првак већ 4 године, и њему постављана питања су била врло смислена, веома интересантна и могли смо добити детаљан увид како изгледа такмичење и на шта треба пазити, односно како изгледа асистенција у овом спорту; Миле Грба што је послао у име стрељачко-стреличарског клуба прегршт слика и снимака који верно осликавају карактеристике спорта, такмичења и успеха који они постижу и ван граница наше земље: Беба – Борислава Перић-Ранковић која је освојила све што се освојити може и једна је од најбољих спортиста света; Димитрије Томашић прави херој са великом дозом самопоуздања је рекао да тренира тек 2 месеца, али ће бити ускоро првак у стоном тенису као и Беба! Договор је био да ћемо уз подршку Министарства просвете РС, локалне самоуправе и Покрајинског секретаријата за спорт покушати да конкуришемо за 2025. годину да поново буде Параолимпијски дан на нивоу општине у Спортском центру и да обухватимо што више спортова и што више деце да присуствује, јер из једног оваквог догађаја јако пуно може да се научи о самој параолимпијади, о спортовима, о људскости, толеранцији, о компетенцијама за демократску културу.

VI Пројекат „**Превенција насиља**“ – говори налик TEDx везано за превенцију насиља и дискриминацију преко Друштва стваралаца и иноватора „Инова“ је подржан од стране Министарства просвете РС. Дан образовања за демократску културу одржан је 8. новембра 2024. године. Ауторски пројекат психолога школе и реализација уз подршку ученика волонтера школе је био усмерен на организовање догађаја налик TEDx говору под називом „Живот нема репризу“. Говорници на догађају су били Игор Јурић – оснивач Фондације и Центра за несталу и злостављану децу, Милан Митић – 1 у 10 милиона који је успео да преживи и да се опорави од тешких повреда, као и Александар Коруга – особа која упркос преживљеним траумама живи живот пуним плућима. Сви они доказују да су чуда могућа. Циљ је свакако био да се подстакне размишљање о осетљивим друштвеним темама, да се освесте потешкоће и да на крају развијемо емпатију, поштовање, прихватање различитости, оптимизам и веру у боље сутра. Догађај је био отворен за ширу јавност, али сви ученици старијих разреда наше школе су учествовали догађају, а било је пуно и наставника и родитеља, тако да је велика сала Градског позоришта била скроз пуна. Оно што је велика добит јесте да су ученици мађарске националности учествовали у самом догађају у већем броју и да су деца сама водила цео програм без одрасле особе (уз припрему психолога). Такође, једна тачка у целом догађају је била плес 4 девојчице из осетљивих група (3 девојчице ромске националности из великих породица и са индивидуалним образовним плановима, као и девојчица са вишеструким сметњама у развоју и корисник инвалидских колица), а после које су многима очи биле пуне суза. Поново успех изнад очекивања!

VII „**Жива библиотека**“ је подржана од стране Министарства просвете РС преко Друштва интелектуалаца браћа Тан, са стручним делом написаним од стране психолога школе (додатним пројектом преко канцеларије Поверенице за заштиту равноправности), а и целокупна организација и реализација је припала њој са ученичким тимом школе. Жива библиотека је 3. пут организована у Бечеју, овог пута најбоље, са највише књига - чак 22, односно са пратиоцима или представницима више особа једне књиге било нас је 36! Поред психолога и особе из Друштва интелектуалаца 14 ученика је волонтирало (са комплетном припремом и присуством на припремној обуци) и 9 наставника тог дана. Овог пута је ЖБ организована у склопу Дечје недеље и то на светски дан менталног здравља, те су тај дан са нама била многа деца и ученици, њихови наставници, професори, стручни сарадници, родитељи, грађани општине Бечеј, представници разних институција (Покрајинска заштитница грађана је била заједно са

колегиницом књига, канцеларија Поверенице за заштиту равноправности, Екуменска хуманитарна организација, представници школа из Новог Сада, Пожаревца, Новог Кнежевца, као и наставници у ученици из Турије код Кучева). Око 550 чланских карти је издато и било је око 700 читања за 6 читања 22 књиге (нису све биле доступне све време)!!! И поред свега тога и даље има још доста да се ради. Ни даље многи не знају основни концепт живе библиотеке, па чак ни они који су нас посетили. Неки читаоци, без обзира што су прочитали књигу, односно погледали испод корица нису могли да се одмакну од даље од наслова са својим предрасудама. Потом је јако битно да смо успели коначно да покренемо све основне и средње школе. Вероватно сада када чују и знају да пренесу у својим колективима шта је ово можемо очекивати још више читалаца следећи пут. Успели смо ми унутар колектива да спојимо то чувено наставно и ненаставно особље. Коментари већине и ученика, и присутних наставника је био да су изненађени, нису знали шта их чека, али да су веома задовољни и свиђа им се. Имали смо пратиоце и онлајн у току лајв укључивања чак у другим земљама. Одушевљени су, кажу свака част за идеју, организацију и енергију, употпуњен дан, све је било перфекција. Родитељи деце учесника читалаца, али и волонтера су исто позитивно прихватили све. Неки од њих су лепо срочили да им је дете други човек после овога, колико поштовања су добили од књига, дивни су, све је оставило јак утисак на њих. Деца су емотивнија, испуњенија, зрелија, не престају да препричавају књиге. Осећање припадности групи за књиге је ужасно драгоцен.

Жива библиотека је допринела могућности да успоставимо дијалог између особа са маргина и читалаца, пружила је могућност да се рефлектују личне и професионалне вредности појединаца, њихова искуства, ставови и одговорности у борби против стереотипа и предрасуда, што је допринело повећању разумевања, толеранције и емпатије према осетљивим групама у нашој средини. Промовисали смо људска права, слободу изражавања, толеранцију, солидарност са свим обесправљеним групама и подигли свест о важности прихватања различитости као универзалне људске вредности. Подстакли смо размишљање о својим убеђењима и предрасудама, освестили да је различитост заправо богатство, и да сви имамо иста права под сунцем. За напредак друштва неопходно је пружити једнаке могућности свим њеним члановима. Управо кроз прегршт превентивних активности организованих преко образовно-васпитног система можемо створити будуће генерације које неће на различитост гледати као на претњу, већ као на изазов и богатство, а евалуације управо говоре о томе да смо у свему томе направили један велики корак напред!

VIII Жива библиотека у Рипњу у ОШ "Војвода Путник" је реализована у организацији Екуменске хуманитарне организације из Новог Сада уз ауторство и реализацију психолога школе са екипом ученика наше школе у оквиру активности пројекта "Социјална инклузија за достојанствен живот Рома и других осетљивих особа у Србији 2023-2026". С обзиром да се пројекат састоји од три компоненте: дискриминација и антициганизам, образовање и становање, Жива библиотека је била сјајна могућност да својом методологијом утиче на промоцију људских права, слободу изражавања, толеранцију, солидарност са свим обесправљеним групама и на подизање свести о важности прихватања различитости као универзалне људске вредности. Подршку реализације пројекта је пружила и Канцеларија поверенице за заштиту равноправности преко пројекта који је написала психолог школе. 2 одрасле особе из школе. Целокупна процедура избора књига је одрађена од стране психолога школе. Пронађено је 10 живих књига. Важно је напоменути да су биране врло сложене аутентичне приче које заиста померају читаоце из својих страхова и предрасуда, а већина је повезана са тематиком додатног пројекта у оквиру којег је реализована Жива библиотека. Од 10 књига две су биле потпуно нове у искуству организационог тима, док су 2 књиге већ присуствовале Живој библиотеци у Бечеју, али су имале потпуно други садржај књиге, него сада. Избор **80** био поново лак - сви које је психолог

контактирала су практично прихватили одмах улогу књиге. Први пут смо организовали Живу библиотеку на непознатом терену пуно километара далеко од Бечеја, те је требало размишљати о свему (да се обезбеди комплетан материјал штампани и потрошни уз свесност да тамо неће бити могућности импровизовати). Такође, први пут је целокупна припрема са свим детаљима морала бити одрађена у року од сат времена пре свечаног отварања, при чему тог тренутка није ни било струје због невремена. Додатно, неки волонтери су први пут имали нове улоге – библиотекара, и то је требало испратити, а било је и нових волонтера, а такође пружити подршку и новим књигама. Поново је приређена најбоља едукација на плану инклузије и преко 100 присутни (ученика и одраслих) са преко 300 читања је развијало заједно са нама прегршт компетенција за демократску културу!

IX У 2. полугодишту се ученички тим школе преко психолога школе укључила у пројекат „CUBE IV – Свако може да учини промену“ у организацији С31 – Центра за развој културе дејих права уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг Академије. У оквиру овог пројекта је координаторка пројекта из Београда одржала 3 радионице са децом заједно са менторком психологом из школе и увелико су се родиле идеје за изглед Коцке. Пројекат ће се завршити у октобру, односно тада ће Коцка бити постављена и престављена широј јавности.

Берчек Маргарита, аутор, реализатор и координатор пројеката

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА И УЧЕНИЧКИХ ТИМОВА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Ученички парламент је тело које заступа интересе свих ученика у школи (општи интерес који доприноси бољитку појединаца и школе у целини) и требало би да има лидерску улогу у школи.

На почетку године су се изабрали чланови парламента на основу интересовања која имају, а не успеха у школи, порекла, материјалног статуса или зато што одрасли у школи мисле да они то могу. Чинили су га по 2 представника из сваког одељења 7. и 8. разреда, а изабрани су од стране одељења на основу унапред прописаних захтева које сваки члан треба да задовољи. Чланови парламента су били ученици који поседују способности тимског рада, способности и особине „вође“, способности прихватања туђих ставова, поштовања различитости, способности и спремност да саслушају другог, да помогну другоме, једном речју ученици који својим понашањем доприносе угледу школе.

С обзиром да је школа била некада у програму „Школа без насиља“, и ове школске године је образован и вршњачки тим одмах на почетку школске године. Изабрана су по два представника из свих одељења 5. и 6. разреда, тако да су и ове школске године постојала два одвојена тима који имају одвојене састанке, док ученици 5. и 6. разреда исто дају своје предлоге и конструктивне идеје Ученичком парламенту, а званичне одлуке гласањем доносе ученици 7. и 8. разреда.

Пуни састав Ученичког парламента је бројао 18 чланова, и вршњачки тим 18 чланова. Поред званично изабраних чланова је интересовање било поново велико, те се тако још 32 ученика пријавило да желе да унапређују партиципацију деце и да учествују у планирању и реализацији интересантних активности, а у разне активности су се укључивали многи ученици мимо парламента.

Координатор је Берчек Маргарита, психолог школе. Она руководи радом Ученичког парламента, док са вршњачким тимом ученика 5. и 6. разреда руководи Тот Каша Атила, професор физичког васпитања. Потешкоћу у раду и укључивању свих

ученика у рад ових тела представља чињеница да је психолог школе ангажована на више страна, води све пројекте школе поред свих осталих обавеза, а она води и све могуће ученичке групе као ваннаставне активности у школи, помаже у раду координатору вршњачког тима. Такође, потешкоћа је да не постоји особа која би активности и одлуке из Бечеја преносила ученицима у ИО Радичевић, те се десило да су ти ученици често ускраћени за акције које се спроводе у централном објекту.

Чланство је изабрало на почетку године представнике Ученичког парламента. С обзиром да смо имали искусне чланове, обучене и кроз вршњачку едукацију од прошле школске године, није било тешко на почетку одредити „лидере“. За разне активности су формиран подтимови на седницама парламента.

Сви ученички тимови су били веома активни у току целе школске године. Постојао је и даље ТиПиДи – тим за превенцију дискриминације, DFC, форум театар, Млади амбасадори мира/у акцији, Млади покретачи мира, а ученици су се укључивали као волонтери у разне акције у оквиру пројеката школе. Настављене су радионице на тему превенције насиља и дискриминације и састанке, консултације, договоре, седнице, радионице смо имали скоро сваке недеље у просечном трајању од два школска часа, а по потреби и чешће као припрему пред веће активности у оквиру школе у које су били укључени чланови разних ученичких организација као носиоци, организатори или учесници.

У октобру 2024. године је организована Жива библиотека у Бечеју у оквиру којег је школски тим ученика волонтирао на том догађају за време Дечје недеље. Почетком новембра су ученици волонтирали у Градском позоришту на догађају и говорима налик TEDx, они су водили сами цео догађај, а почетком децембра су били волонтери на Параолимпијском дану у нашој школи. Такође, били су волонтери на Живој библиотеци у основној школи у Рипњу у сарадњи са Екуменском хуманитарном организацијом из Новог Сада крајем новембра.

Школску годину је обележио и интензиван рад у оквиру Форум театра преко пројеката школе, постављајући на сцену комплексну причу са свим нивоима и скоро свим врстама насиља заједно са 17 ученика на српском и мађарском језику и уз присуство представника спољашње заштитне мреже. Форум представа је приказивана у току 1. полугодишта у одељењима старијих разреда наше школе, за време студијских посета, на Дан демократске културе. У оквиру пројекта Националног савета мађарске националне мањине су у цео рад укључене и ученице из осетљивих група (ромске националности и са вишеструким сметњама у развоју).

2 ученице су заједно са психологом школе учествовале као излагачи на акредитованој конференцији „Превенција - кључ успеха“ јуче, у организацији Удружења грађана „Образовни импулс“ и МП, где су представљале све ученичке тимове који постоје у нашој школи и све активности на превенцији насиља и дискриминације.

Једна ученица школе из 7. разреда (заједно са 2 бивша ученика из наше школе и школских тимова) је водила програм, а такође је учествовала у обукама преко Erasmus+ пројекта преко канцеларије Поверенице за заштиту равноправности у оквиру пројекта „Панел младих Повереника за заштиту равноправности – Млади за равноправност“ у Београду у 3 наврата: у новембру везано за превенцију дискриминације, у децембру у вези јавног наступа и у фебруару. Једна ученица 8. разреда је учествовала у литерарном конкурс на тему „Да се ја питам – изградња толерантнијег друштва“ преко Покрајинског секретаријата и освојила 1. награду. Такође, ученица 7. разреда је са бившим учеником и чланом ученичких тимова наше школе као чланица Панела младих саветника водила програм у просторијама Поверенице за заштиту равноправности поводом 20.11. – међународног дана детета и изложбе „Мост разумевања – међугенерацјска солидарност“.

На крају 1. полугодишта смо прославили комплетан успех у посластичарници и разменили смо шта за нас значи учешће у 82 тимовима и активностима, а пред крај

наставе смо поделили промотивни материјал Младих амбасадора мира наставо у оквиру пројекта Покрајинског секретаријата.

Почетком децембра смо писали Деда Мразу у име ученичких тимова и добили смо од Ивана Ивановича у склопу "Вече са Иваном Ивановичем" и ТВ Блиц, као и Техномедије велики телевизор за наше даље акције и Nutribullet.

Због комплетне ангажованости ученика у превенцији насиља и дискриминације, као и изузетних успеха школа је добитник Покрајинског признања „Људевит Мичатек“ због залагања на плану људских и мањинских права за 2023. годину и психолог школе је са 2 представнице ученичких тимова заједно са директорком присуствовала свечаној додели признања у Покрајинској влади 30. децембра 2024. године.

Поједини чланови УП су учествовали на обукама и часовима одељењског старешине које је психолог школе држала у појединим одељењима у оквиру планова заштите, обучени су на плану врста и нивоа насиља, као превенције и корака у интервенцији и они су били вршњачки едукатори у 1. полугодишту везано за ту тематику на више часова одељењских старешина у више одељења у старијим разредима.

Планова за 2. полугодиште је било пуно: успостављена је сарадња са Покрајинском заштитницом грађана која је требала да борави у школи, упозна цео школски тим ученика и настави сарадњу са њима; план је био да психолог школе заједно са ученицима поново покрене дебатни клуб и успостави се сарадња са дебатним клубом Гимназије Бечеј; планиран је и наставак вршњачке подршке у учењу од стране ученика; психолог је покренула иницијативу за оснивање школског бенда састављеног од ученика, наставника и родитеља (али се стигло само до анкетирања и прикупљања заинтересованих, међутим сви ови планови су пали у воду турбулентним дешавањима на државном нивоу и варирајућим начином рада школе, тако да ништа од предвиђеног није реализовано додатно.

Оно што смо једино успели да реализујемо у 2. полугодишту је укључивање у нови пројекат „Коцка“ у организацији С31 – Центра за развој културе дејчких права у оквиру „CUBE IV – Свако може да учини промену“ који се реализује у Бечеју (целе календарске године само у нашој школи) уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг Академије. У оквиру овог пројекта је формиран ученички тим, координаторка пројекта из Београда је одржала 3 радионице са децом заједно са менторком психологом из школе и увелико су се родиле идеје за изглед Коцке. Ипак, због целокупне ситуације на нивоу државе је одлучено да ће се пројекат завршити у октобру, тако да школски тим чека интензиван рад одмах од септембра.

Ученички парламент је на крају године дао своје мишљење везано за ученика и спортисту генерације школске 2024/2025. године. 2 ученика која су учествовала у форуму театру у току школовања, а посебно 8 ученика који су интензивно били чланови Младих амбасадора мира су испраћени на крају школске године пре матуре уз пригодне поклоне од стране психолога школе: захвалнице, промотивни материјал пројекта школе и симболични пехар и поклон за квалитетан рад у пројектима и ваннаставним активностима.

Вршњачки тим је имао оснивачки састанак са игрицама за упознавање, потом су се упознали са улогом и циљевима ВТ, састављен је план рада кроз олују мозгова и одређене су улоге у тиму, а потом су се континуирано састајали и имали су радионице за изградњу групне кохезије. Покушали су да спроведу и Design for Change дејчи пројекат у току којед су пуно тога научили.

Представници ученичких тимова су приказали своје енормно залагање и активности на Наставничком већу, на Савету родитеља, као и у оквиру студијских посета, заинтересованим родитељима и представницима Савета родитеља, такође су ученици присуствовали неколико пута у медијима дајући изјаву о њиховом ангажовању.

Основни циљ постојања Ученичког парламента је да заступа интересе свих ученика у школи и требало би да предузме лидерску улогу у свим активностима и битним одлукама које се тичу ученика. Заиста су појединци оснажени и сјајно су функционисали и без вођења одрасле особе врло често. И даље су сами иницирали активности, организовали све и тражили само подршку одраслих.

Све ученичке организације у школи јесу битне у свакодневном животу школе, бити члан парламента је за њих част и изазов и заиста су веома успешни и прави партнери у целокупном образовно-васпитном раду. Преузимали су улогу и саветодавно-инструктивног рада у току појачаног васпитног рада са појединим ученицима и постигнути су значајни резултати на промени понашања. Ученички тимови служе као реституција, односно вид позитивног дисциплиновања са евидентним ефектима. План је да и следеће школске године наставимо са форум театром, традиционалним организовањем параолимпијског дана, Живе библиотеке, говорима налик на TEDx, са вршњачким едукацијама на часовима одељењског старешине, млади покретачи промена би требало да обучавају своје вршњаке из ученичких парламената других школа о компетенцијама за демократску културу... Планова има прегршт. Министарство просвете РС је поништило конкурс за удружења грађања, тако да ни оне организације са којима смо до сада сарађивали нису добили средства за реализацију додатних активности. Питање је како ће Покрајински секретаријат за образовање односити према школама које су на неки начин биле у штрајку или у обустави, али ми ћемо наставити наше активности без обзира на подршку са стране, јер сматрамо да је од изузетног значаја и заиста јединствено све што радимо. Све оно што смо планирали, организовали, реализовали заједно са децом је испало сјајно и њихово учешће је гаранција успешности сваког залагања школе на развоју демократских вредности.

Кад, ако не сад?
Ко, ако не МИ? ТиПиДи! ☺

Млади амбасадори мира!

Извештај саставила
Берчек Маргарита, дипл. психолог
координаторка Ученичког парламента
и свих ученичких тимова

РЕАЛИЗАЦИЈА УПИСНИХ АКТИВНОСТИ **ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

Цео план уписних активности је реализован по предвиђеној динамици од почетка године.

У 1. полугодишту је већ успостављен контакт са стручном службом Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ које су информисале школу о бројном стању деце за упис следеће школске године која похађају предшколски програм. Прикупљени су подаци о броју деце која нису на званичним списковима у сарадњи са локалном самоуправом, предшколском установом, Домом здравља, Центром за социјални рад, посебно за децу из осетљивих друштвених група. У сарадњи са локалном самоуправом су обавештени родитељи/старатељи о упису деце која нису пријављена и не похађају предшколски програм. У току овог периода је организован Дан отворених врата за будуће прваке и њихове родитеље у просторијама школе (посебно на српском и на мађарском језику у два наврата) где су се упознали са историјатом школе и са свим важним

сегментима образовно-васпитног рада које школа нуди, упознали су се са учитељицама и са објектом школе, а за децу је био организован креативни и интерактивни програм.

Крајем јануара 2025. године је достављено обавештење децјем вртићу у виду плаката на свим објектима о термину уписа и достави потребних података у основној школи у стручној служби школе. Обавештење о упису и о свим активностима у оквиру уписних активности школе је и ове школске године достављено свим родитељима будућих првака у облику флајера у свим објектима, и објављено је и у локалним медијима. У току месеца фебруара је извршено прелиминарно испитивање интересовања родитеља за упис у нашу школу у стручној служби школе, по договору директора на њиховом активу, а у априлу је обављен званични упис на порталу еУправа.

У марту и априлу 2025. године је успостављена функционална сарадња са предшколском установом, те је психолог школе обавила информативне телефонске разговоре и преписку са психологом децјег вртића, и прикупила најважније информације о деци која су уписана у нашу школу (дужина и редовност похађања предшколског програма, укљученост у друге облике предшколског васпитања, децји развој и напредовање по аспектима развоја – запажања васпитача и стручног сарадника, интересовање и области у којима је потребна подршка одређеном детету, додатне информације о детету и подршци, предлози и сугестије у циљу пружања оптималне подршке детету у породици, основни подаци о примарној заједници у којој дете одраста и сл.). Посебан контакт је обављен у вези уписа и тестирања деце из осетљивих група.

И овог пута је за школску 2024/2025. годину целокупна процедура уписа у школу рађена преко портала еУправе. Први корак је било исказивање заинтересованости родитеља за упис детета у школу. Родитељи су могли то сами да ураде регистрацијом на порталу. Међутим, већина родитеља се обратила директно школи, телефонским путем или лично, те је особа овлашћена за унос података из школе уносила тражене податке. Затим је, према упутствима Министарства, психолог школе одредила термине тестирања који су унети у систем. Родитељи су поново могли сами да заказују термине, али су се определили да се обрате директно школи и преко овлашћене особе заказали термине.

У априлу је психолог школе припремила сву папирологију и материјал потребан за тестирање првака, уз подршку библиотекара (помоћника директора) школе: позиве за тестирање, коверте, спискове, тест свеске, потрошни материјал, упитнике за родитеље, саветнике и подсетнике за полазак у школу, 4 врсте мудрих мисли и порука о васпитању за родитеље, добродошлице – мале дипломе за будуће прваке, сокове, бомбоне и још пуно ситница.

Комплетно испитивање спремности за полазак у школу тј, тестирање су обавиле психолог и педагог: психолог је испитивала спремност за полазак у школу на матерњем језику деце, а педагог школе је обавила разговор са родитељима, попуњавање упитника, прикупљање података о физичкој, емоционалној и социјалној зрелости деце, као и о особинама личности. Истовремено се десио и својеврсни први родитељски састанак где су родитељи детаљно информисани о свим важним подацима који су потребни за полазак у школу. Одмах при тестирању су анкетирани родитељи о похађању изборне наставе Веронаука или Грађанско васпитање, о заинтересованости за продужени боравак и евентуално учење мађарског језика као језика средине са елементима националне културе за ученике на српском наставном језику, пренете су информације у вези уџбеника за 1. разред, као и потребног школског прибора за целу школску годину.

Процена спремности за полазак у школу је обављена у мају 2025. године. Тестирано је укупно 48 првака на српском језику (42 у централном објекту, а 5 у издвојеном одељењу у Радичевићу), као и свега 1 ученик на мађарском језику. Децу старију од 7 и по година нисмо имали. Одлагање поласка у школу ове године нисмо имали, као ни процену да би неком детету била неопходна додатна подршка, односно процена преко ИРК Бечеј.

У току уписа су обављени и лекарски прегледи деце од стране Дома здравља/надлежне службе и систематски прегледи – деца су са својим родитељима у договореним терминима обављали преглед ⁸⁵ примали вакцине.

Свечани пријем првака је обављен у јуну 2025. године када је организован свечани програм за прваке и њихове родитеље у Градском позоришту.

И ове школске године је одрађена расподела деце и 2 одељења на српском језику у најбољем интересу сваког појединачног детета комплетно поштујући и жеље родитеља, а и педагошко-психолошке принципе и критеријуме.

Следеће школске године се отварају практично 3 одељења: 1.а одељење ће бити комбиновано са 2.а одељењем на мађарском наставном језику и неће бити одвојено, већ ће одвојена одељења бити 1.р одељење у Радичевићу на српском наставном језику са 5 ученика, и 2 одељења на српском наставном језику са 42 ученика у Бечеју. Школа је и ове године поднела захтев МП РС за добијање педагошког асистента на српском и мађарском наставном језику од наредне школске године.

Спискови будућих одељења 1. разреда предати су учитељицама и оквирно су информисани од стране психолога о деци, односно обављена је консултација у вези будућег васпитно-образовног рада са будућим ученицима у најбољем интересу сваког детета (психолог, поучена искуством из ранијих година је само предочила најбитније специфичности деце, без навођења детаља теста, како се не би десио хало-ефекат и грешка прве импресије, односно да сами стекну прво искуство са децом, а детаљни подаци ће се разменити крајем септембра следеће школске године).

VII ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Школске 2024/2025.године имали смо укупно 54 ученика осмих разреда. На завршни испит изашло је 54 ученика и сви су успешно положили испит. Један бивши ученик (у школској 2023/2024.године завршио 8.разред, али није изашао на ЗИ) се ове године пријавио за полагање ЗИ, али опет није дошао те није ни положио ЗИ и није завршио основну школу. Три ученика су полагали завршни испит прилагођеним тестовима које су припремили наставници с обзиром на то да су наставу похађали по ИОП2.

Највећи број осмака је као изабрани предмет бирао биологију (35 ученика), затим географију (13), историју (2), хемију(3) и физику (2).

Завршни испит је припреман и реализован по процедурама из претходних година без проблема. Евидентирање свих података ученика осмог разреда (општи подаци, оцене на крају 6,7. и 8.разреда, пријаве за ЗИ, резултати ЗИ, листе жеља...) рађено је преко портала Моја средња школа.

Просечне оцене по предметима су: матерњи језик 10,43, математика 8,82 и изборни предмет 12,90. У наредном периоду очекујемо резултате завршног испита на нивоу општине, округа и Републике коју ради Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, тако да ћемо знати успех наше школе и на тим нивоима. Према првим анализама, успех на ЗИ ове школске године је знатно слабији него претходних. Утврдиће се разлози за то и радити на њиховом отклањању у наредном периоду, односно приликом припрема за ЗИ наредне школске године.

Сви ученици уписали су средњу школу у првом кругу и то: 15 ученика у Гимназију Бечеј, 8 ученика у Техничкој школи Бечеј, 20 ученика у Економској школи Бечеј, 3 ученика ШОСО „Братство“ Бечеј, док су остали (8 ученика) уписали школе ван Бечеја (медицинску школу, музичку школу, пољопривредну школу, СШУП, Гимназију Јован Јовановић Змај и друге).

Дел. број: 6-15-8/2025

Дана: 01.09.2025.

VIII ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА

РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА ПО ПРЕДМЕТИМА (према Календару такмичења и смотри ученика основних школа за 2024/2025. год.)

У Табели су приказани постигнути резултати ученика наше школе према Календару такмичења и смотри ученика основних школа за 2024/2025. годину.

	Предмет /Конкурс	Име и презиме наставника	Име и презиме ученика	Разред и одељење	Језик	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Мислиша	Данијела Митровић	Филип Сантрач	1.б	с	2		
2.			Богдана Стевановић	1.б	с	3		
			Васја Ристић	1.б	с	3		
3.		Татјана Крстоношић	Аркадије Борђошки	1.ц	с	3		
4.		Јелисавка Швоња	Вук Борјан	2.ц	с	3		
5.	Пливање		Богдана Стевановић	1.б		3.		
6.			Димитрије Дудварски	1.ц		3.		
7.			Леонора Балинт	2.ц		1. →		
8.			Лара Васић	3.б		2. →		
9.			Мина Ковачев	4.б		1. →	1. →	
10.			Калина Перић	4.б		2. →		
11.			Бранислав Мучалов	4.б		2. →		
12.			Душан Микалачки	4.ц		3.		
13.			Марина Цветићанин	5.ц		1. →		
14.			Алекса Стојанов	5.ц		1. →		
15.			Јакша Степанов	5.ц		1. →		
16.			Марко Сувајчевић	5.б		3.		

17.			Никола Скакић	6.д		1. →		
18.			Косат Матић	6.д		3.		
19.			Хана Ковачев	6.д		1. →		
20.			Мирон Лазић	6.б		1. →		
21.			Небојша Маљугић	6.б		1. →	1.→	
22.			Андреј Мркишић	6.д		1. →		
23.			Слободан Маринков	6.б		2. →		
24.			Вукашин Анђелковић	6.б		2. →		
25.			Лана Перић	8.ц		1. →		
26.			Славко Марић	8.ц		1. →		
27.			Немања Тривковић	8.ц		2. →		
28.	Рецитованье	Татјана Крстоношић	Соња Блажић	1.ц				
29.			Нађа Милошевић	1.ц				
30.			Михајло Милошевић	1.б				
31.		Данијела Митровић	Богдана Ствановић	1.б	с	→	зона	
32.			Филип Сантрач	1.б				
33.	Џудо		Неда Младеновић	4.б	с		2	
34.			Вања Лепеш Ковач	5.ц	с		3	
35.			Филип Попов	6.д	с		3	
36.			Славица Васић	7.д	с		3	
37.	Футсал	Зоран Софреновић			с	1→		
38.	Одбојка	Маринко Момчичевић Зоран Софреновић			с	1→		
39.	Стони тенис	Зоран Софреновић	Андрија Мркишић(екипно)	7.д	с	1.		
40.			Василије Радојевић (екипно)	7.д	с	1.		
41.			Андрија Мркишић	7.д	с	1.		
42.			Бранислав Сладић	5.б	с	2.		

43.			Ирина Кошарка	7.д	с	3.		
44.	Шта знаш о саобраћају	Светлана Кнежевић	Новак Радулашки	5.ц	2			
45.			Ема Петровић	5.ц	2			
46.			Вук Ловрић	7.д	2			
47.			Тодор Стакић		3			
48.			Милица Микалачки	7.д	2			
49.			екипно Ц		2			
50.	Кошарка	Атила Тот Каша	Пејовић Илија	8.ц	с	1.		
51.			Александар Силвестер Тот	7.д	с			
52.			Марко Османхаџић	7.ц				
53.			Страхиња Јовановић	8.ц				
54.			Лука Марјановић	7.д				
55.			Алекса Буњевачки	7.б				
56.			Новак Дедић	7.б				
57.			Вања Гаврић	6.д				
58.	Баскет 3x3	Атила Тот Каша	Андреј Мркишић	7.д		1.		
59.			Вукашин Анђелковић	7.б				
60.			Драган Марковић	7.д				
61.			Александар Силвестер Тот	7.д				
62.	Баскет 3x3	Атила Тот Каша	Анђела Дедић	8.б	с	2.		
63.			Кира Апић	8.б	с			
64.			Ирина Кошарка	7.д	с			

IX ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ

Извештај са једнодневне екскурзије првих, других и трећих разреда у школској 2024/2025.години Релација: Бечеј – Кикинда – Бечеј

Једнодневна екскурзија реализована је на релацији Бечеј – Кикинда – Бечеј.

У екскурзији је учествовало 85 ученика из више одељења (1.б,1.ц,1.р, 2.б. и 3.ц), док је једна ученица из одељења 1.ц изостала из оправданих разлога.

У пратњи ученика било је пет учитељица и један родитељ – мајка ученика из одељења 3.ц.

Циљ екскурзије је савладавање дела наставног програма непосредним упознавањем садржаја наставних предмета, појава и односа у природној и друштвеној средини, као и упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе.

Задаци екскурзије били су:

- проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима,
- стицање нових сазнања,
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика,
- развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима,
- изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика,
- као и подстицање позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.

Садржаји излета базирају се на наставном плану и програму и планирани су према програму екскурзија и излета за први разред. Временски и садржајно, екскурзија је била пажљиво осмишљена.

Полазак је био у 8:15 часова испред Спортског центра „Ђорђе Предин Баца“, где су аутобусе прегледали припадници полиције, у складу са прописаним безбедносним мерама. Повратак је био у 18:00 часова.

Реализовани садржаји:

- Посета музеју „Жеравица“ у Новом Милошеву
- Обилазак „Суваче“ – јединственог млина
- Посета Народном музеју у Кикинди
- Ручак у ресторану „Паор“
- Слободне активности крај „Старог језера“

Од планираних активности није реализована једино посета Галерији „Тера“, која је отказана од стране домаћина због, како су навели, безбедносних разлога. Сви остали садржаји су успешно реализовани.

За одељење 2.б изостала је посета ОШ "Вук Караџић" због временског ограничења (задржавање у музејима), јер се ученицима из поменуте школе завршила настава. Организација превоза од стране агенције „Бечејпревоз“ била је на изузетно високом нивоу. Превоз је био безбедан, тачан и прилагођен потребама ученика. Циљеви екскурзије су у потпуности испуњени. Ученици су утврдили стечена знања, стекли нова знања, проширили своје видике, развијали социјалне вештине и уживали у садржајима. Повратне информације од стране ученика и родитеља су веома позитивне. Екскурзију препоручујемо и будућим генерацијама, с обзиром на њен образовни, културни и васпитни значај, као и добру организацију и пријатну атмосферу.

У Бечеју, 27.5.2025.године.

Вође пута: Данијела Митровић и Милена Гмијовић

Извештај са једнодневне екскурзије – IV разред

Извештај са једнодневне екскурзије – Сремска Митровица и Засавица

Учесници: (4. разреди млађих одељења и учитељице)

Вођа пута - учитељица Јелена Спајић

Дана (28.5.2025.) ученици Основне школе ” Здравко Гложански” су се упутили на једнодневну екскурзију у Сремску Митровицу и Специјални резерват природе Засавицу.

Циљ екскурзије био је упознавање културно-историјских знаменитости овог региона, као и еколошких вредности и природних лепота заштићеног подручја.

Екскурзија је започела поласком у 7 h из Бечеја испред спортског центра. Прва дестинација је била Манастир Хопово и њен обилазак. Потом је уследио одлазак до Пећинаца , а након тога и обилазак Музеја хлеба “Јеремија”. По доласку у Сремску Митровицу, посетили смо Музеј Срема, где смо имали прилику да сазнамо више о богатој историји овог града, његовој улози у Римском царству и значају као некадашње царске провинције. Након обиласка музеја, прошетали смо кроз центар града и посетили Царску палату Сирмијум.

Након разгледања Сремске Митровице, екскурзија се наставила ка Специјалном резервату природе Засавица. Наш водич током екскурзије нам је представила значај овог подручја, његову флору и фауну, као и активности које се овде спроводе у циљу очувања природног екосистема. Током обиласка резервата, ученици су имали прилику да виде различите врсте птица, аутохтону расу свиња – мангулице, као и речне животиње попут даброва.

Екскурзија је била изузетно едукативна и инспиративна. Ученици су стекли нова знања о културно-историјским вредностима Сремске Митровице, као и о еколошком значају и очувању природе у резервату Засавица. Организација екскурзије је била одлична, време нас је послужило, а сви учесници су изразили задовољство доживљеним искуством.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ ПЕТИХ РАЗРЕДА

Дана 29.5.2025. реализована је екскурзија ученика петих разреда на релацији Бечеј - Инђија (Келтско село) – Сремски Карловци – Петроварадин – Бечеј.

На пут је кренуло 46 ученика и троје наставника.

1. Никола Секулић – одељењски старешина 5.б (19 ученика)
2. Сања Зеленкић – одељењски старешина 5.ц (17 ученика)
3. Емилија Качић – одељењски старешина 5.р (10 ученика)

На екскурзију смо кренули у 8 сати са паркинга испред Спортског центра. Путовало се преко Радичевића до Инђије.

Наш први обилазак био је Келтско село где смо имали прилику да се упознамо са начином живота древних Келта који су живели на овим просторима пре више од 2000 година. Ученици су имали две радионице (стреличарство и прављење наруквица). Научили смо много о њиховој култури, обичајима и свакодневици. Ученици су затим слободно време искористили за одмор и игру, а након тога је уследио ручак у ресторану „Бисер“ (супа, похована шницла, помфрит, купус салата, сок и штрудлице).

Пут смо наставили ка Сремским Карловцима до Музеја пчеларства „Живановић“. Ту су ученици могли да виде разне алатке и старе мапе о биологији пчеле, а затим смо имали кратко време за разгледање Карловаца и куповину сувенира.

Наш последњи обилазак био је Планетаријум на Петроварадинској тврђави. Уживали смо у занимљивом предавању о свемиру, планетама, звездама и галаксијама.

У Бечеј смо се вратили у 19 сати.

Садржај екскурзије је у потпуности остварен.

Екскурзија је протекла у одличном расположењу уз лепо време и добру организацију.

Ученици су имали прилику да науче много тога кроз непосредно искуство, као и да проведу квалитетно време са својим вршњацима и наставницима.

Похваљујемо ученике који су испоштовали наставнике у свему што смо се договарали. Екскурзија се може реализовати и за будуће пете разреде.

Стручни вођа пута

Сања Зеленкић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА 6.РАЗРЕД О.Ш“ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ“ ШКОЛСКЕ 2024/25

Дана 28.05.2025. у 7h на екскурзију је кренуло 52 ученика (5 ученика нам се придружило испред школе у Радичевићу) у пратњи 4 наставника. Пут смо даље наставили преко Новог Сада где нам се придружио и водич. После 2h вожње направили смо прву паузу на бензинској пумпи, да се деца освеже и обаве тоалет. Нешто пре 10h стигли смо испред ботаничке баште „Јевремовац“ где смо подељени у 2 групе, у пратњи домаћина обишли башту и чули најзанимљивије приче о појединим биљкама.

После обиласка баште ишли смо у музеј Илузија у ком су деца уз асистенцију домаћина провели наредних сат времена. После уживања у музеју илузија кренули смо у шетњу до Калемегдана где смо успут обишли и споменик Кнезу Михаилу на Тргу републике о коме им је наставница историје испричала најзанимљивије детаљемо скулптури и коме је посвећена.

На Калемегдану у ресторану „Мали Калемегдан“ смо ручали и након ручка су деца имала слободне време за игру и шетњу. После тога смо обишли споменик Победник који је подигнут 1928. на Горњем граду Београдске тврђаве о којем им је водич испричао.

Следећи обилазак је био посета Музеју нашег научника Николе Тесле где су деца имала едукативно предавање и могли да виде неки од патената Николе Тесле.

Након музеја посетили смо највећи православни Храм Светог Саве након чега су деца имала слободно време за игру.

Екскурзија је успешно реализована, све планирано смо посетили и завршила се у 20.30h када смо и стигли у Бечеј.

Светлана Кнежевић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ 7. РАЗРЕДА

Екскурзија је реализована 29.05.2025. године на релацији: Бечеј – Радичевић – Пећинци –Сремска Митровица - Засавица– Радичевић - Бечеј.

Полазак је био са паркинга спортског центра Бечеј у 7:00. На екскурзију је кренуо један аутобус „Бечејпревоза“ са једним водичем и 37 ученик и то: VII_б – 19 ученика, VIII_ц – 13 ученика и VII_п– 5 ученика. У пратњи је било 3 одељењских старешина: Милена Чолак, Дарка Обрадовић и Драгана Зорић и пратилац наставник физике Срђан Јакшић.

Након поласка из Бечеја прво смо отишли до Радичевића како би нам се придружили ученици из Радичевића, а затим смо пут наставили до Пећинаца. Прво смо посетили Музеј хлеба “Јеремија”, а након тога смо наставили путовање до Сремске Митровице где смо обишли Музеј Срема (Царска палата).

Затим смо отишли на ручак око 14:00 (пилећа супа, бечка шницла са кромпир пиреом и салатом, хлеб и десерт). Ученици су били задовољни ручком.

Затим смо ишли у обилазак Засавице (резерват природе) где смо се возили бродом (еко-час) и обилазили визиторски центар. Након тога деца су имала слободно време.

Овим је програм екскурзије завршен тако да смо кренули ка Радичевићу, где смо оставили ученике из Радичевића око 19:30, и наставили ка Бечеју.

Из свега наведеног произилази да је екскурзија била добро организована.

Драгана Зорић,
стручни вођа пута

ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА ЗЛАТИБОР

Време реализације: 10. и 11. април 2025.

Укупан број ученика: 35

Наставници: Маринко Момчићевић, Роланд Молнар и Дејан Станкин –вођа пута
Дан 1.

Полазак је био заказан за 6 часова испред Спортског центра, аутобус је кренуо на време. Прва станица нам је била Шаргарска осмица где су ученици уживали у вожњи возом скоро 2 сата. После тога смо обишли Дрвенград (Кустендорф) где смо се задржали око 1 сат.

У хотел на Златибору смо дошли око 18.30 часова а вечера је била у 19 часова.

Задовољни смо и хотелом, услугом и храном.

Дан 2.

После доручка кренули смо до водопада Гостиље, затим Стопића пећине и на крају етно села Сирогојно. У хотел смо се вратили око 14 часова и после ручка смо кренули назад за Бечеј. Повратак је био око 21 час.

Предлог за наредну школску годину : Изменити цео први дан, односно уместо нашег програма обићи Ел Пасо и Дино парк.

Извештај поднео
Дејан Станкин

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Годишњим планом рада за школску 2024/2025.г. школа је планирала реализацију наставе у природи за ученике првог, другог, трећег и четвртог разреда. Наставничко веће и Савет родитеља усвојили су предлог Стучног већа разредне наставе да се ове школске године настава у природи реализује на Дивчибарана у одмаралишту "Маљен". У периоду од 13. до 18. маја 2025. год. ученици 3.б, 4.ц, 4.д из Бечеја и ученици ИО Радичевић првог и трећег разреда боравили су на Дивчибарама у оквиру наставе у природи. Рекреативна настава је реализована за 61 ученика. Поред ученика рекреативну наставу је реализовало пет учитељица: Весна Вулета, Надежда Обадовић, Слађана Пантовић, Душица Мацгаљ, Драгана Алексић, директорица-Лидија Стојшић, доктор Атила Гондош и рекреаторка.

Полазак је био из Бечеја у 08:15 па преко Радичевића пут Дивчибара. До одредишта смо путовали климатизованим, спратним аутобусом. Љубазни возач се потрудио да нам путовање буде безбедно. Стигли смо око 13 часова у одмаралиште „Маљен“.

Деца су према предвиђеном распореду смештена по собама. Свака соба је имала своје купатило са туш кабином или кадом. О хигијени соба и купатила бринула су се деца на начин што су се трудила да све увек буде уредно. Особље одмаралишта је улазило у собе за време нашег боравака по потреби.

После смештања у собе деци је послужен ручак, а већ од тог поподнева почеле су њихове планиране активности.

Исхрана деце била је разноврсна. Деца на посебном режиму исхране добијала су своју одговарајућу храну. Особље трпезарије је било љубазно, испуњавали су нам сваку жељу и додавали потребну храну. Особље у трпезарији боло је малобројно па се дешавало да смо чекали да се поставе неки оброци.

Упознали смо рекреаторку која им је првог дана организовала упознавање. Учитељице су имале састанак са менаџером хотела на коме су се договориле о појединостима везаним за боравак у објекту. Надзор лекара био је 24 часа дневно.

Сво време боравака на планини Маљен, ученици су заједно са учитељицама и рекреатороком обилазили природне лепоте висоравни Дивчибаре.

Висораван Дивчибаре има идеалну надморску висину, борове шуме, велику концентрацију јона и руже ветрова и као таква представља погодно место за лечење бронхитиса и астме. У идеалном додиру планинске и медитеранске климе ученици су отпочињали дане који су углавном били сунчани. Рекреативна настава је подразумевала много занимљивих активности. Боравак је био пропраћен свакодневним шетњама по природи које ће остати упамћене по свежем, чистом ваздуху и прелепим пејзажима, оплемењене разговором о флори и фауни овог прелепог дела Србије, одласком на више видиковаца, возњом возићем...

Активности на рекреативној настави базиране су на рекреативним и спортским активностима у циљу стицања физичке кондиције. Водило се рачуна да кроз све активности буде заступљен развој самосталности деце у обављању свакодневних животних активности и функционалној примени знања стечених учењем.

Настава је одржавана по уобичајеном наставном плану, само у другачијим условима, како у затвореном простору тако и у отвореној учионици, у којима су деца уживала и где су израђивала прелепе радове.

У вечерњим часовима организована је дискотека са разним играма и такмичењима где смо се лепо дружили (тематске вечери: да се упознамо, најфризура, маскенбал, покажи шта знаш...).

Ова рекреативна настава у потпуности је остварила постављене циљеве и задатке као што су: проширивање знања о животним заједницама, развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика, упознавање карактеристика крај, изграђивање естетских и културних навика као и позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.

За време боравака у хотелу деца су била здрава.

Вратили смо се кући пуни позитивних утисака и са дивним успоменама које ћемо памтити.

У Бечеј смо стигли око 16 часова.

У Бечеју, 21.мај 2025.

Извештај сачинила

Драгана Алексић

Извештај са реализованог рекреативно-еколошког излета за ученике 5,6. и 7.разреда

Време реализације: 8.мај 2025.

Укупан број ученика: 75

Наставници: Маринко Момчичевић и Дејан Станкин

Дестинације: Бач, ергела Карађорђево, Бачка Паланка, Тиквара

Полазак је био у 7:30 испред Спортског центра(каснили смо сат времена са поласком због папирологије превозника). Успут смо у Радичевићу купили децу из села.

Прва станица нам је био Бач и обилазак тврђаве у Бачу са водичем, где смо се задржали сат времена. Потом смо обишли Ергелу Карађорђево и Специјални резерват природе Карађорђево са стручним вођством водича.

Потом смо у 14 часова били у центру Бачке Паланке где смо имали паузу за ручак и разгледање центра града. Даље смо обишли Спец резерват природе Тиквару где су деца могла да се упознају са лепотама Дунава.

У Бечеју смо били у 20 часова.

Излет је испунио очекивања и реализовани су сви планирани циљеви.

Извештај поднео

Дејан Станкин

X ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Током школске 2024/2025.године у школи је рађено на следећим посебним програмима: корективни педагошки рад, програм професионалне оријентације, програм заштите животне средине, програм естетског, еколошког и хигијенског уређивања школе, програм примене Конвенције о правима детета, програм превенције малолетничке деликвенције, едукативни програм за развој, мир и толеранцију, програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, програм здравствене заштите, програм школског спорта и спортско-рекреативних активности, програм сарадње са друштвеном средином реализован у мањој мери.

Праћене су и реализоване активности које су планиране Годишњим планом рада школе.

Носиоци реализације програма корективног рада су одељењске старешине, педагог и психолог. Код одређеног броја ученика у школи присутне су тешкоће у савлађивању наставних садржаја, што условљава неуспех у учењу, а самим тим и напредовање тих ученика те су укључени у корективни педагошки рад.

Носиоци активности и реализације програмских задатака у оквиру програма професионалне оријентације су: школски психолог и педагог, одељењске старешине и предметни наставници. У току школске године на часовима одељенског старешине старијих и млађих разреда реализоване су теме из програма професионалног информисања. За реализацију овог програма били су задужени сви наставници, на тај начин што су у оквирима својих предмета обрађивали поједине теме везане за професионалну оријентацију. Психолог и педагог школе су посебно биле задужене за ову област, јер су ученике упознавале са предностима и недостацима појединих занимања и откривале професионална интересовања ученика. Ове године су изостала, програмом предвиђена, посебна предавања за родитеље од стране стручне службе о начину пружања помоћи детету при избору занимања. Више о активности у оквиру овог програма налази се у оквиру извештаја Тима за професионалну оријентацију.

Активности у оквиру програма заштите животне средине преплитали су се са активностима у оквиру програм естетског, еколошког и хигијенског уређивања школе. Примена програма Конвенције о правима детета заступљена је током целе школске године, а посебно током Дечије недеље. Путем овог програма деца су имала прилику да се упознају са својим обавезама, али и правима у свакодневном понашању, опхођењу са људима, као односу старијих према њима и обрнуто.

Програм превенције малолетничке делинквенције је рађен методом радионица, али без досадашње помоћи СУП-а Бечеј. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је у свом програму предвидео теме које су се бавиле овим питањем и које су се реализовале на ЧОС-овима.

Едукативни програм за развој, мир и толеранцију се показао битним у овим друштвеним условима све учесталије појаве националне нетрпељивости, а реализован је на ЧОС-у и ЧОЗ-у.

Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања донео је на почетку школске године Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Више о активностима у оквиру овог програма налази се у оквиру извештаја тог Тима.

У оквиру програма здравствене заштите акценат је стављен на сарадњу са Домом здравља, у смислу очувања здравих зуба код ученика млађих разреда, као и систематском прегледу за ученике и старијих и млађих разреда. Ова сарадња одвијала се током школске године према плану и распореду који су заједно сачинили Дом здравља и школа. Овај програм се показао као веома ефикасан у стварању трајних хигијенских навика, као и отклањању уочених недостатака (у одржавању и нези зуба, одржавању хигијене и правилног држања тела).

У оквиру програма сарадње са друштвеном средином на пољу културних активности сарадња је била усмерена на Градско позориште и Градску библиотеку. Остварена је пуна сарадња са Домом здравља у оквиру здравствене превенције ученика, Спортским савезом и Спортским центром у циљу унапређења физичке културе, као и са Горанским парком ради указивања потребе за очувањем природе.

ЗАКЉУЧАК

Из свега наведеног можемо констатовати да су наши резултати рада завидном нивоу као и претходних година. Најважнији облик рада, образовно-васпитни рад, у односу на нека ранија времена и ограничења (просторна, кадровска...) са којима смо се сусретали у великој мери унапредио, захваљујући наставницима који су се активно укључили у све токове и промене у васпитно образовном раду, унапређујући свој рад, ширећи видике и прихватајући све оне промене које су допринеле подизању квалитета рада у настави. Томе су свакако допринели и развојни пројекти школе који су код наставника пробудили жељу и интересовања за нове и другачије облике рада у настави.

Активно учешће ученика у васпитно-образовном раду омогућило је да ученицима буде лакши, креативнији и успешнији програм учења. Колектив се посебно ангажовао на реализацији акционих планова постојећих тимова у школи чији је задатак да унапреде развој школе.

И остали облици рада школе којима се доприноси остваривању плана и програма, те циљева основног образовања и васпитања, били су на завидном нивоу, постојала је бар жеља да се тај ниво повиси, а у неким облицима рада ученици су постигли и врхунске резултате.

Овај Извештај биће предмет разговора на стручним органима школе, а проистекао је праћењем рада и резултата рада свих сегмената образовања и васпитања.

Приликом планирања рада за наредну школску годину овај Извештај ће послужити као једна од полазних основа да се даље настави са оним што је било позитивно и доносило резултате, а да се покуша унапредити настава на оним местима и у оним сегментима где су резултати најслабији.

ОСНОВНА ШКОЛА „ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ“

Број: 6-15/2025-1

Дана: 15.09.2025. г.

Лидија Стојшић
Директор школе

Ивана Мандић Кошарка
Председник Школског одбора

С А Д Р Ж А Ј

Увод	2. стр.
I Услови рада школе	2. стр.
II Организација рада школе	3. стр.
III Стручни и руководећи органи школе	5. стр.
Орган управљања – Школски одбор	6. стр.
Орган руковођења	7. стр.
Извештај о раду директорке школе	7. стр.
Извештај о раду помоћника директорке	9. стр.
Саветодавни орган – Савет родитеља	10. стр.
Стручни органи	10. стр.
Извештај Педагошког колегијума	11.стр.
Извештај Стручног већа разредне наставе	12. стр.
Извештај рада продуженог боравка	13.стр.
Извештаји стручних актива од 1. до 4.разреда	14. стр.
Извештаји стручних већа предметне наставе	23. стр.
Стручни сарадници	32. стр.
Извештај педагога	32. стр.
Извештај психолога	35. стр.
Извештај библиотекара	41. стр.
Стручни активи и тимови	43. стр.
Стручни актив за развојно планирање	43. стр.
Стручни актив за развој школског програма	47. стр.
Тим за заштиту од дискриминације насиља, злостављања и занемаривања	48. стр.
Тим за самовредновање	52. стр.
Тим за професионални развој	58. стр.
Тим за инклузивно образовање	59. стр.
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво	62. стр.
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	63. стр.
Тим за професионалну оријентацију	70. стр.
Тим за маркетинг	71. стр.
IV Извештај о пројектним активностима школе	72. стр.
V Извештај Ученичког парламента	81. стр.
VI Реализација уписних активности	84. стр.
VII Извештај о резултатима завршног испита	86. стр.
VIII Остваривање ваннаставних активности	87. стр.
Резултати такмичења	87.стр.
IX Извештај са екскурзија и школа у природи	90. стр.
X Остваривање посебних програма	95. стр.
Закључак	96. стр.